

| | |
|---|---|
| <p><u>Mødedagsorden:</u></p> <p>Frie Skolers Lærerforening</p> <p>Hovedbestyrelsen</p> | <p>Hovedbestyrelsen:</p> <p>Formand Monica Lendal Jørgensen (MLJ), næstformand Rikke Josiasen (RJO), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Vivian Holm Witt (VHW), Finn Trond Hansen (FTH), Ricky Bennetzen (RBE), Karen Louise Pedersen (KLP), Minna Riis (MRI), Lykke Svarre (LSV)</p> <p>Fraværende:</p> |
| <p>Sted: Hornstrup Kursuscenter</p> <p>Start: onsdag 7. juni 2023 kl. 13.00</p> <p>Slut: torsdag 8. juni 2023 kl. 17</p> | <p>Sekretariatet:</p> <p>Sekretariatschef Pia Bønning (PBO), kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV) og Nils Tjell (NTJ), referent.</p> <p>Fraværende: forhandlingschef Jette Morsing (JMO)</p> |

DAGSORDEN

0. Fællessang og tjek-ind

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
- c. Meddelelser
- d. Repræsentationer
- e. Status på arbejdstid og lønforhandlinger
- f. OK24 (fast punkt)
- g. Orientering om kurser 2023/24
- h. Trivsel blandt tillidsrepræsentanter
- i. Folkemødet

3. Drøftelse

- a. ~~Aktuelle politiske emner — fast punkt (fmd-skabet)~~
- b. Evaluering af Kredsformands-/næstformandsmøde
- c. Budgetdrøftelser (FU)

4. Beslutning

- a. Gennemgang og godkendelse af Regnskab 2022
- b. Hovedbestyrelsens konstituering, 2. runde - repræsentationer etc. (FU)
- c. Indstilling vedrørende revision af hovedbestyrelsens forretningsorden (FU)
- d. Indstilling vedrørende Udvalgenes årsplaner (FAU, SUP, FU)
- e. Repræsentantskabsmøde 2023 (fast punkt)
 - a) Orientering om TR-E på repræsentantskabsmødet
 - b) Fortroligt - Børnekulturprisen
 - c) Fortroligt - Åndsfrihedsprisen
- f. Organiseringsindsats 2023/24 (FAU)
- g. Indstilling om strategi for arbejdsmiljø (FAU)
- h. Indstilling vedr. godkendelse af Skole- og uddannelsespolitik 2023/24 (SUP)
- i. Indstilling vedrørende Lærernes dag (SUP)
- j. Uddannelse for tillidsrepræsentanter (FU)
- k. Fortrolig - støtte til udgivelse af podcastserie
- l. Fortrolig - Medlemskab af forening
- m. Fortrolig indstilling om sekretariatets organisering (FU)

5. Evt.

REFERAT

0. Fællessang og tjek-ind

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

a. *Status på medlemssituationen*

Der er pr 1. juni 11.022 medlemmer i Frie Skolers Lærerforening, hvilket er en fremgang på 20.

b. *Status på sager*

Formanden orienterede om, at den første aftale om afvigelse fra hviletidsreglerne på højskoleområdet nu er forhandlet på plads. Aftalen gælder resten af året. Det er en aftale, der lever op til kriterier for midlertidighed og konkret beskrivelse.

Det ser ud til vi ender med en fælles ramme med DM, men at der kræves to underskrifter (fra begge foreninger). I øjeblikket afventer vi yderligere tilbagemelding fra DM, hvorfor aftalerne indtil videre alene er underskrevet af Frie Skolers Lærerforening.

Princippet for rammeaftalen er at en afvigelse skal være kortvarig og konkret samt at vi skal have talt med lærerne og have styr på arbejdstid i forvejen.

c. *Meddelelser*

Næstformanden nævnte i forlængelse af egne meddelelser, at det kunne tyde på, at der er behov for en ny strategi eller gentænkning af strategien for organisering af højskolemedlemmer. Vi opnår stadig nye medlemmer ved besøg, men på de skoler, vi besøgte først, er de begyndt at melde sig ud igen blandt andet på grund af stor personaleomsætning i sektoren.

Et hovedbestyrelsesmedlem nævnte, at der er en indstilling om PISA på vej.

d. *Repræsentationer*

Der var en kort drøftelse af gruppen af ledige. Det er indtrykket, at det ikke er en gruppe, der, generelt set, har stor interesse i arrangementer, hvilket tidligere forsøg har bekræftet. Det kan dog overvejes, om der skal gøres flere forsøg for at teste, om denne position stadig er gældende.

e. *Status på arbejdstid og lønforhandlinger*

Den 13. juni kl. 10 offentliggøres Lønstrukturkomiteens rapport. Dette er drøftet i FH, hvor der er enighed om, at man kun kommunikerer om egne faggrupper.

Mange af rapportens forudsætninger kan diskuteres. I forhold til

løsningsmodeller er rekrutteringsudfordringer i fokus.

På vores eget område er undersøgelser/surveys (udarbejdet af Medst og CFU) af statens lønsystem – som udløber af AT21 og samarbejdssporet - sendt ud til tillidsrepræsentanterne.

f. *OK24 (fast punkt)*

Formanden og JMO har været til møde om forventninger og principper i forhold til samlede krav til kommende overenskomstforhandlinger.

Formanden nævnte et møde i LC's forretningsudvalg, hvor det blandt andet blev drøftet implementering af EU-direktiver om arbejdsmarkedet.

I forhold til den langvarige uklarhed/uoverensstemmelse omkring seniorbonus (det år man fylder 62 eller året efter), kommer der muligvis en løsning/afklaring inden sommerferien.

g. *Orientering om kurser 2023/24*

LHO orienterede om kommende kurser og indeværende års kurser med deltagerantal.

h. *Trivsel blandt tillidsrepræsentanter*

RFR orienterede på FAU's vegne for resultaterne omkring trivsel. Forslag til handleplan i forlængelse af trivselsundersøgelsen, kommer efter sommerferien.

i. *Folkemødet*

Intet at bemærke.

3. Drøftelse

a. ~~Aktuelle politiske emner – fast punkt (fmd.skabet)~~

b. *Evaluering af Kredsformands-/næstformandsmøde*

På sidste hovedbestyrelsesmøde blev det aftalt at henlægge den egentlige evaluering af kredsformands-/næstformandsmødet – afholdt i maj – til dette hovedbestyrelsesmøde med henblik på at kunne få næstformændenes besyv med. Næstformændene har sendt en mail med en række kommentarer og forslag/ønsker. **På den baggrund blev det aftalt, at næstformændene fremover i forbindelse med forårsmødet tilbydes overnatning på Hornstrup Kursuscenter med henblik på afholdelse af næstformandsmøde om torsdagen.**

Det blev ligeledes aftalt, at NTJ sender mail til næstformændene, når de eksterne referater af hovedbestyrelsens møder foreligger på hjemmesiden. Der var herudover en række indholdsmæssige kommentarer, som primært

havde med vægtning af emnerne at gøre, hvilket planlægningsgruppen tog ad notam.

c. Budgetdrøftelser (FU)

MLJ introducerede punktet. Dagens drøftelser tog udgangspunkt i det notat, der er udarbejdet, og som fremgår af bilag 1. Noter fra drøftelserne findes særskilt. Sekretariatet arbejder videre med budget på baggrund af dagens tilbagemeldinger, og drøftelserne ligger til grund for yderligere undersøgelser og indarbejdes i nogle tilfælde i det budget, der fremlægges til førstebehandling i august. Herudover kan ændringsforslag/indstillinger – i forlængelse af drøftelserne – fremsendes til beslutning i forbindelse med budgettets egentlige behandling.

4. Beslutning

a. *Gennemgang og godkendelse af Regnskab 2022*
Regnskabet gennemgået og godkendt.

b. *Hovedbestyrelsens konstituering, 2. runde - repræsentationer etc. (FU)*
Efter kredsgeneralforsamlingerne i marts/april blev den årlige konstituering til udvalgene foretaget på majmødet (og udvalgene har selv valgt en formand efterfølgende som blev skrevet ind i konstitueringsoversigten på junimødet). På junimødet besluttes alle repræsentationer og lignende (bortset fra de, der ikke udpeges af hovedbestyrelsen). **Konstitueringen for 2023/24 blev endeligt vedtaget herunder samtlige repræsentationer o.l.** Konstitueringsoversigten opdateres og gemmes i DocuNote med link i Teams.

c. *Indstilling vedrørende revision af hovedbestyrelsens forretningsorden (FU)*
Hovedbestyrelsens forretningsorden gennemgås en gang om året – som udgangspunkt på juni-mødet. Årets ændringsforslag var af formuleringsmæssig og teknisk karakter.
Hovedbestyrelsens forretningsorden blev herefter godkendt med de foreslåede rettelser. Forretningsordenen findes i HB-mappen (2.2) i DocuNote og med link i Teams.

d. *Indstilling vedrørende Udvalgenes årsplaner (FAU, SUP, FU)*
Årsplanerne udarbejdes på baggrund af særligt hovedbestyrelsens årsplan. De udmønter konkret de opgaver og indsatser, som kommissorierne mere overordnet beskriver. Udvalgene har på baggrund af hovedbestyrelsens årsplan, der blev godkendt på majmødet, udarbejdet årsplaner for 2023/24.

Årsplanerne for fagpolitisk udvalg, skole- og uddannelsespolitisk

udvalg og forretningsudvalget blev godkendt, mens fagpolitisk udvalgs reviderede kommissorium blev taget til efterretning.

I forhold til sidstnævnte er OK taget ud af fagpolitisk udvalgs kommissorium, da det giver et renere snit i forhold til forretningsudvalget, der også har OK i sit kommissorium. Det er dog fortsat sådan, at hvis der i forbindelse med overenskomstforhandlingerne eksempelvis kommer diskussioner om tillidsrepræsentanterne, falder dette naturligt indenfor fagpolitisk udvalgs interessefelt.

- e. *Repræsentantskabsmøde 2023 (fast punkt)*
 - a) Orientering om TR-E på repræsentantskabsmødet
Hovedbestyrelsen blev præsenteret for planen for TR-E-delen. Hovedbestyrelsen mente, at det er gode emner, men det blev nævnt, at emnet mødeledelse har en så bred appel og relevans, at det bør udbydes til alle tillidsrepræsentanter.
 - b) Fortroligt – Børnekulturprisen
 - c) Fortroligt – Åndsfrihedsprisen
- f. Organiseringsindsats 2023/24(FAU)
Med planen for næste skoleårs organiseringsarbejde er både hovedbestyrelse, kredse og sekretariat klar til arbejdet.

Efter en drøftelse **blev organiseringsindsatsen for 2023/24 vedtaget.**

- ~~g. Indstilling om strategi for arbejdsmiljø (FAU) – Udsat til augustmødet~~
- h. Indstilling vedr. godkendelse af Skole- og uddannelsespolitik 2023/24 (SUP)
Skole- og uddannelsespolitikken har været drøftet flere gange, og er revideret efter drøftelserne på majmødet. **Den reviderede udgave af politikken blev godkendt** uden yderligere kommentarer.
- i. Indstilling vedrørende Lærerens dag (SUP)
Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg vil jf. årsplanen iværksætte konkrete initiativer med henblik på at synliggøre lærernes værdi og øge respekten for lærergerningen, ligesom udvalget vil søge at bidrage til foreningens synlighed.
Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg mener, at det er oplagt, at netop Lærerens Dag bruges til at løfte denne dagsorden og ønsker således, at foreningen i lighed med sidste år markerer dagen på forskellig vis.
I 2022 samarbejdede vi med DLF, GL og Oxfam Ibis omkring en SoMe-film, uddeling af postkort og et fælles indlæg til dagbladede.

Følgende tiltag blev tiltrådt af hovedbestyrelsen som beskrevet og indenfor den oplyste økonomiske ramme:

- A. **Ny film til SoMe med GL, DLF, Frie Skolers Lærerforening og muligvis Oxfam Ibis som afsendere. Filmen deles i perioden op til Lærerens Dag.**
- B. **Postkort uddeles til interessenter og lægges i Folketingspolitikernes dueslag med opfordring til at markere Lærerens Dag på SoMe. I samarbejde med et bureau udvikles en ny visuel, der kommer til at pryde kortets forside.**
- C. **Indlæg til dagbladene med fokus på lærere i DK. GL, DLF og Frie Skolers Lærerforening står som afsender.**
- D. **Mail til tillidsrepræsentanterne ca. 14 dage før Lærerens Dag med opfordring til, at denne foreslår skolelederen at tage initiativ til lokal markering af dagen og også lægger billeder af markeringen på SoMe - #LærerensDag**

I forhold til punkt D blev det præciseret, at der endvidere kommer en mail fra foreningen til medlemmerne om Lærerens dag.

Herudover blev følgende egne tiltag vedtaget:

- E. **Den enkelte kreds beslutter, om de vil gennemføre et arrangement/en aktivitet, og arrangerer i givet fald dette. Et lokalt initiativ kunne eksempelvis være uddeling af poser med et æble og et 'Lærerens Dag postkort' til forbipasserende på udvalgte steder i større danske byer. Synliggørelse via SoMe.**

Herudover blev det besluttet, at undersøge nedenstående punkt F nærmere med henblik på, om det kan gennemføres:

- F. Skolebesøg med deltagelse og kort tale v. foreningens formand og en skoleordfører eller anden relevant politiker fra Folketinget. Besøget pitches til medierne og synliggøres gennem foreningens SoMe-kanaler. Foreningen giver økologiske æbler til skolens lærere og evt. flag til eleverne.

Den samlede økonomiske ramme for initiativerne er 15.000 kr. (fordelingen er nærmere beskrevet i indstillingen).

- j. *Uddannelse for tillidsrepræsentanter (FU)*
Hovedbestyrelsen blev orienteret om indholdet på de centralt planlagte moduler 2-4 og modulerne 1 og 5 i kredsene. Derudover blev de orienteret om beskrivelsen af de digitale evalueringer af uddannelsen, som de er tænkt fremover.

I forhold til kursusledelse på uddannelsen, besluttede hovedbestyrelsen at tiltræde model 1, hvilket betyder en fortsættelse af det nuværende med hovedbestyrelsesmedlemmer som kursusledere på alle moduler.

Det blev understreget, at det er vigtigt, at kredsene hurtigst muligt

modtager resultaterne af de digitale evalueringer, så der kan følges op/handles på dette.

- k. *Fortrolig – støtte til udgivelse af podcastserie*
Drøftet og indstillingen tiltrådt.
- l. *Fortrolig – Medlemskab af forening*
Drøftet og indstillingen tiltrådt.
- m. *Fortrolig indstilling om sekretariatets organisering (FU)*
Drøftet og indstillingen tiltrådt.

5. Evt.