

Velkommen



Lilleskolernes Sammenslutning

Ramme og baggrund for den nye **AFTALE** om arbejdstid

- OK 2013: Lockout og lovindgreb, Statens arbejdstidsaftale indføres med lov 409
- OK 2015: Bilag C tilføjes til cirkulære om arbejdstid i frie grundskoler
- OK 2018: Det aftales, at den arbejdstidsaftale der forventes indgået på det kommunale område også skal implementeres på de frie grundskolers område
 - På det kommunale område nedsættes kommission, der fremlægger rapport med forslag, som danner baggrund for en arbejdstidsaftale ml. KL og LC.



Ramme og baggrund for den nye **AFTALE** om arbejdstid

- August 2020: Arbejdstidsaftale for lærere i folkeskolen indgås.
- OK 2021: Arbejdstidsaftalen fra folkeskolen tilpasses til de frie skoler gennem forhandlinger mellem Medst og LC (og FSL)
- 1. august 2021 – 1. august 2022: Implementeres gradvist:
 - 1. august 2021: Seniorordning/aldersreduktion træder i kraft
 - 1. januar 2022: Samarbejdssporet træder i kraft – MEN brug det gerne tidligere!
 - 1. august 2022: Statens arbejdstidsaftale bortfalder og erstattes af den nye arbejdstidsaftale og protokollater om arbejdstid for frie grundskoler



Lilleskolernes Sammenslutning

Ny **AFTALE** om arbejdstid

Highlights:

- Forpligtende samarbejde – centralt og lokalt
- Fast årsnorm på 1.924 timer
- Opgaveoversigten skal udleveres 5 uger før normperiodens start, og der skal anføres estimeret tid på alle større opgaver, bl.a. forberedelse
- Seniorordning gjort permanent



Lilleskolernes Sammenslutning

Ny **AFTALE** om arbejdstid

Highlights:

- Konkrete planlægningsbestemmelser
- Ledelsen skal mindst hver 3. måned udlevere en opgørelse over præsteret tid
- Opmærksomhed på, at tillidsrepræsentanterne får de nødvendige og tilstrækkelige vilkår for at udøve deres virke.
- Central lejrskoleakkord
- Fokus på lokale tilpasninger



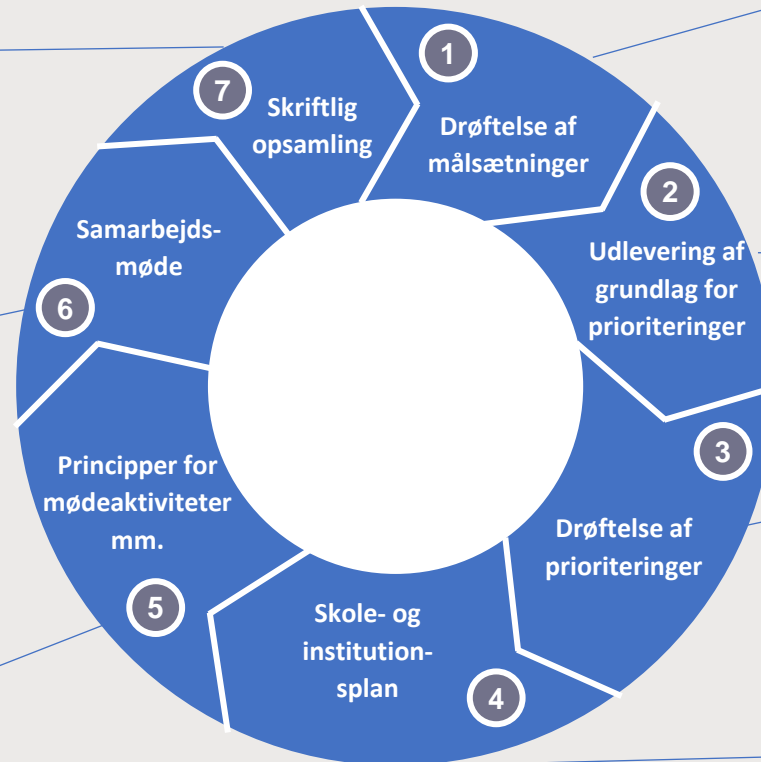
Lilleskolernes Sammenslutning

Samarbejde på det lokale niveau § 5

Ledelsen udarbejder *skriftlig opsamling* med erfaringer fra forgangne normperiode (fælles viden). Tillidsrepræsentanten inddrages i udarbejdelsen.

Ledelsen afholder *samarbejds-møde med lærerne*. Skoleplanen præsenteres med henblik på, at lærerne kan kvalificere målsætningerne.

Ledelsen fastlægger efter drøftelse med TR *principper* for lærernes tilstedeværelse, mødeaktiviteter og balance mellem den enkelte lærers selvtilrettelæggelse af arbejdstiden og det fælles kollegiale samarbejde



Ledelse og TR *drøfter* overordnede målsætninger for skolen/institutionen og målsætninger for lærernes undervisning og øvrige opgaver, som ledelse og lærere vil arbejde for den kommende normperiode

Ledelsen udleverer *grundlaget for ledelsens prioritering* for skolen/institutionen skriftligt til TR

Ledelse og TR drøfter ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid.

Ledelsen udarbejder på baggrund af drøftelsen forslag til skole- og *institutionsplan*

Hvad er **meningen**???

- Indsigt i grundlaget for ledelsens overvejelser
- Dialog og mulighed for indflydelse inden de endelige beslutninger træffes
- Transparens i planlægning og opgavefordeling
- Rimelig sammenhæng mellem (mål, opgave og ressourceallokering) undervisning og forberedelse
- Lokalt ansvar: Samarbejde om regler og aftaler om fravigelser

"Hvis det, der kommer ud af processen, hviler på gode processer, bliver resultatet meget mere robust".



Lilleskolernes Sammenslutning

Skriftligt grundlag for ledelsens prioriteringer= **INDSIGT & INFORMATION**

- Økonomi
- Beslutninger og projekter – hvilke læreropgaver medfører disse
- Prioriteringer i forhold til individuel forberedelse
- Det forventede gennemsnitlige undervisningstimetal
- De prioriterede indsatser og opgaver
- Prioriteringernes betydning for lærernes øvrige opgaver



Lilleskolernes Sammenslutning

Drøftelse: Konsekvenser, fælles analyse

- Overordnede målsætninger
- Målsætninger for lærernes undervisning og øvrige opgaver
- Målsætninger for lærernes undervisning
- Målsætninger for lærernes øvrige opgaver
- Prioriteringerne af lærernes arbejdstid



Lilleskolernes Sammenslutning

Drøftelse: Konsekvenser, fælles analyse

Hvordan sikres der transparens i
planlægningen og opgavefordelingen?

OG

Hvordan arbejder I med at sikre et højt og
relevant informationsniveau? samt en
løbende meta-refleksion over
tilrettelæggelse og indsats i samarbejdet?



Forslag til **skoleplan**

- Prioriteringerne og grundlaget for prioriteringerne
- Overordnede beskrivelser af de prioriterede indsatser og opgavers indhold
- Beskrivelse af klasselæreropgaven
- Fælles forståelse af individuel forberedelse
- Antal lærere på skolen



Lilleskolernes Sammenslutning

Samarbejds møde

Målsætninger og forslag til skoleplan – og konsekvenserne - præsenteres for lærerne:

- "Transparensen" skal nu videre til alle lærerne
- Forberedelse er et nøgleord – også hos lærerne
- Giv lærerne lejlighed til at se dokumenterne inden mødet – flere tempi
- Fælles erfaring/viden inddrages

Drøftelserne skal kvalificere den endelig plan – er der noget vi har overset?



Lilleskolernes Sammenslutning

Fælles viden – løbende refleksion over hvordan det står til

- Erfaringer som kan have betydning for ledelsens prioritering af lærernes arbejdstid og opgaver næste skoleår?
- Hvordan gik det med principperne for lærernes tilstedeværelse?
- Hvordan gik det med mødeaktiviteter og balance mellem selvtilrettelæggelse og fælles kollegialt samarbejde?
- Hvordan gik det med oplevelsen af transparens?



Lilleskolernes Sammenslutning

Så skal der arbejdes !



Lilleskolernes Sammenslutning

Fælles opsamling

Skoleopsamling:

- Hvad ta´r vi med os til egen skole af erfaringer med samarbejdssporet?

Individuel opsamling:

- Hvad har vi hver især noteret, som skal huskes, når vi går i gang med samarbejdssporet på skolen?

Fælles opsamling

- Tilbagemeldinger på dagen fra organisationerne.



Lilleskolernes Sammenslutning