

<p><u>Mødedagsorden:</u></p> <p>Frie Skolers Lærerforening</p> <p>Hovedbestyrelsen</p>	<p>Hovedbestyrelsen:</p> <p>Formand Uffe Rostrup (URO), næstformand Monica Lendal Jørgensen (MLJ), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Rikke Josiasen (RJO), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Minna Riis (MRI), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), Lykke Svarre (LSV)</p> <p>Fraværende: Sigrid Lauenborg Dahl (SLD), observatør</p>
<p>Sted: Teams</p> <p>Start: onsdag 09.12.2020 kl. 10.00</p> <p>Slut: onsdag 09.12.2020 kl. 15.00</p>	<p>Sekretariatet:</p> <p>Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), forhandlingschef Jette Morsing (JMO) – deltog til kl. 12, kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), Nils Tjell (NTJ), referent.</p>

DAGSORDEN

0. Fællessang og tjek-ind

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

a. Status på medlemssituationen

1. Halvårsrapport – medlemsudvikling

Efter introduktionen af ledelsværktøjet udsendes der ikke længere summariske månedsopdateringer. I forhold til medlemsudvikling er det i stedet hensigten at supplere ledelsesinformationens data med to halvårige rapporter. Rapporterne vil behandle nogle temaer med relation til medlemsudviklingen, som analyseres og beskrives.

Den første rapport er en slags pilotudgave, og som sådan også en testballon i forhold til, om det opleves som et interessant og relevant tiltag. HWI gennemgik rapportens hovedindhold under to temaer: medlemscykler (udmeldinger i juni/indmeldelser i august) og udmeldelser. Hovedbestyrelsen var generelt positivt indstillede overfor at modtage rapporter som denne, og fandt indholdet interessant. Der blev stillet en række opfølgende spørgsmål til indholdet ligesom der kom en række forslag til fremtidige temaer herunder et fokus på restancer og konfliktbidrag samt på skoler med mange ind- og udmeldelser, som sekretariatet noterede sig.

Forslag til yderligere temaer kan formidles til HWI og/eller NTJ.

b. Status på sager

JMO gjorde status over sagerne.

Der har været mange opsigelser i oktober herunder opsigelser i prøveperioden og generelt sager af betydelig tyngde.

Der er herudover et par verserende konkurssager. I den ene er tillids- og arbejdsmiljørepræsentanterne opsagte, og der arbejdes på at få udbetalt godtgørelser, inden skolen bliver insolvent.

JMO fortalte om to lukninger, hvoraf den ene er en skole med mange medlemmer.

Der er en ny sag, hvor en skole ønsker at opsiges tillidsrepræsentanten, og efter et par sager af denne art, har Frie Skolers Lærerforening fokus på tillidsrepræsentantens beskyttede rolle.

Næstformanden fortalte, at der er møde med medlemmerne på en skole, hvor lønforhandlingerne var problematiske.

c. Meddelelser

Næstformanden oplyste, at det fælles foreningsmøde i Ollerup 4. februar 2021 er aflyst og erstattet af et nyt møde den 27. januar 2022.

RBE har været til møde med en kommunal arbejdsmarkedschef vedrørende beskæftigelse for ledige lærere.

HLK oplyste, at den virtuelle afvikling af tillidsrepræsentanttræffet forløb godt.

d. Repræsentationer

IAB

e. Status på lønforhandlinger

Næstformanden fortalte, at det overvejes, hvordan en niveau 2-forhandling i december/januar kan gennemføres på Skype.

RFR fortalte om en positiv oplevelse med samarbejde med ledelsen på en nystartet skole.

RJO sagde, at det er fint at blive kontaktet af sekretariatet ved større lønsager i kredsen.

Formanden fortalte om en skole, der reelt har nedlagt ny løn-midler fordi de tilknyttede funktioner hævdes nedlagt.

3. Drøftelse

a. OK21 (fast punkt) – ingen bilag

Formanden gav en status på situationen omkring

overenskomstforhandlingerne.

Kravene er afleveret, og der udveksles mellem CFU og staten i ugen op til jul.

Formanden gav ligeledes en status på arbejdet med at overføre den kommunale arbejdstidsaftale til det statslige område

b. Nyt medlemssystem – ingen bilag

RLG gennemgik medlemssystemet, som det ser ud på sit nuværende udviklingsstadium. Systemet implementeres ved årsskiftet med de mest essentielle funktionaliteter i første fase (kontingentopkrævning, listeudtræk etc.), og så rulles øvrige elementer ud herefter.

Der blev stillet en række spørgsmål, som RLG besvarede.

c. Drøftelse af henvendelse (FU)

d. Corona (fast punkt) – ingen bilag

Der var en drøftelse vedrørende forsamlingsforbuddet, og det blev stadfæstet, at der - med de nugældende retningslinjer - ikke kan afholdes fysiske møder/arrangementer/medlemsmøder/foredrag og lignende med mere end ti deltagere før tidligst 1. marts 2021

Højskolebesøg foregår ligeledes kun på skoler, hvor dette krav kan overholdes.

HWI fortalte, at der er stort fokus på alternative løsninger og i det hele taget tiltag, der kan sikre at eksempelvis tillidsrepræsentanterne stadig får uddannelse og støtte fra foreningen. Der var enighed om vigtigheden af at have stort fokus på tillidsrepræsentanterne – særligt de nyere – så de bliver rustet til opgaverne på trods af alle coronaudfordringerne. Der bliver meldt ud om afviklingen af TR-G (TR3) i starten af uge 51. Der var således enighed om, at tillidsrepræsentanternes uddannelse ikke skal udsættes mere, men at der må afsøges alternative, digitale måder til afholdelse.

I forhold til digitale værktøjer kommer der et notat fra sekretariatet, som tydeliggør rammerne for og brugen af Teams til videomøder og seminarer i kredsene.

HWI orienterede om håndtering af corona på sekretariatet og HKC.

Der var en drøftelse af nogle ting omkring corona og arbejdstid samt, hvordan vi kommunikerer om dette via FAQ og nyhedsbreve.

Formanden nævnte, at vi er kommet med i sektorpartnerskabet på højskoleområdet.

I forhold til revision af regnskaber og budgetteknik omkring coronarelaterede udgifter herunder forskydning af udgifter mellem regnskabsårene, kommer sekretariatet (HWI) med en udmelding herpå.

4. Beslutning

- a. Indstilling vedr. tillidsrepræsentanternes trivsel (FAU)
På baggrund af en survey blandt tillidsrepræsentanterne indstiller FAU nogle elementer med det formål at øge tillidsrepræsentanternes trivsel med særligt fokus på tillidsrepræsentanter på skoler, hvor der er hyppige udskiftninger.

Der var en længere drøftelse af indstillingen herunder implementeringen og forståelsen af de indstillede punkter. **Det blev besluttet at:**

- 1) Der igangsættes en særlig indsats for at identificere og støtte tillidsrepræsentanter, der kommer fra skoler, hvor tillidsrepræsentanterne typisk ikke "holder længe", og hvor dette vurderes at bunde i særligt vanskelige forhold.**
- 2) Der udvikles materiale for at få opprioriteret tillidsrepræsentanternes arbejde med organisering på egen skole.**
- 3) Foreningen skifter kommunikationsmæssig kurs for at sikre tilstrækkelig tid til de opgaver, der er forbundet med hvervet som tillidsrepræsentant. Den nye kurs fokuserer på værdien for ledelsen af at have en samarbejdspartner i tillidsrepræsentanten, fx ved arbejdet i skolens samarbejdsudvalg. Mere tid til tillidsrepræsentanten er en fordel for samarbejdet.**

FAU arbejder på baggrund af drøftelserne og i samarbejde med sekretariatet videre med at eksekvere beslutningerne, således beslutningspunkt 1 efter det er tydeliggjort og undersøgt, hvilken indsats, der skal iværksættes og hvornår, vil blive fulgt op af en indstilling til hovedbestyrelsens beslutning angående den specifikke indsats.

5. Evt.

HWI fortalte, at samtlige tillidsrepræsentanter nu har gennemført TRE om GDPR.

Coronatiltag: MLJ og LSV tager initiativ til nogle hilse-på-møder uden dagsorden.