

<p><u>Mødedagsorden:</u></p> <p>Frie Skolers Lærerforening</p> <p>Hovedbestyrelsen</p>	<p>Hovedbestyrelsen:</p> <p>Formand Uffe Rostrup (URO), næstformand Monica Lendal Jørgensen (MLJ), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Rikke Josiasen (RJO), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), John Laursen (JLA) – i stedet for Minna Riis, Annie Storm (AST)</p> <p>Afbud: Minna Riis (MRI)</p>
<p>Sted: Hornstrup Kursuscenter, Vejle</p> <p>Start: 11.09.2019 kl. 10.15</p> <p>Slut: 12.09.2019 kl. 17.00</p>	<p>Sekretariatet:</p> <p>Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), forhandlingschef Jette Morsing (JMO) – deltog 11/9, kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), Nils Tjell (NTJ), referent.</p>

Faglig sparring: onsdag 11. august kl. 15-17 (LHO og RFR)

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
- c. Meddelelser
- d. Repræsentationer
- e. Status på lønforhandlinger
- f. Opgaveloggen

- g. Repræsentantskabsmøde 2019. (HWI)
 - i. Forslag til repræsentantskabsmødet: Formandsskabets løn og fratrædelsesordninger.
- h. Kørselsafregning (HWI)
- i. FSL-skolen – midtvejsevaluering. Bilag – *bemærk særligt s.3-6* (MLJ)

3. Drøftelse

- a. Hviletidsbestemmelser på efterskolerne. Intet bilag (JMO)

- b. Folkemøde
- C. KB-seminar
- d. NCS-undersøgelse – skolevalg. Intet bilag (HWI)
- e. Sociale taxametre og socialt ansvar. Intet bilag (URO)

4. Beslutning

- a. 3. behandling af budgettet: Vedtagelse af budgetforslaget for 2020 og budgetoverslagsåret for 2021 (FU)
- b. Systematisk understøttelse af tillidsrepræsentanter, der endnu ikke har gennemført TR-uddannelsen (JMO)
- c. Kommissorium læreruddannelse (HEH)
- d. Indsats om støj og indeklimaproblemer (FU)
- e. Pædagogisk rækkevidde (FU)

5. Evt.

REFERAT

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

a. *Status på medlemssituationen*

Formanden kommenterede, at vi har det højeste, registrerede medlemstal nogensinde.

b. *Status på sager*

JMO orienterede om forskellige sager.

Den gennem lang tid verserende sag om et medlem, hvor der var uenighed om, hvorvidt medlemmet var fastansat eller midlertidigt ansat er nu afsluttet. Der blev indgået forlig mandag 9. august kort før den berammede retssag med udgangspunkt i vores krav.

Der er formentlig en ny sag på vej på de tyske skoler omhandlende betaling af undervisningstillæg til pædagoger, der har arbejdet som lærere men ikke fået undervisningstillæg.

Den foreslåede nye bestemmelse omkring udmøntningen af den nye ferielov, har nu været drøftet i LC OG i CFU, hvor der er gået "storpolitik" i vores forslag, da CFU som udgangspunkt ikke mener nogen organisationer skal lave aftaler på ferieområdet. Vi arbejder på en anden model – som er godkendt af CFU - som forhåbentlig kan lande med samme resultat.

c. *Meddelelser*

HWI berettede om forhandlingerne om ny overenskomst på HKC.

Formanden har holdt møde med BUPL, hvor det blev drøftet, at FOA ønsker en dobbeltaftale for deres medlemmer på skolerne. Der er formentlig tale om meget få personer, og Frie Skolers Lærerforening følger udviklingen.

På baggrund af næstformandens meddelelser var der en kort drøftelse vedrørende kompetencefondsmidler. Der er lige åbnet for ansøgninger og niveauet er som forventet. Der er gjort en del reklame for kompetencefonden, men det er medlemmerne selv, der skal søge om midlerne.

Der var en kort drøftelse af situationen omkring ekspertgruppe og følgegruppe på 10.klasseområdet. Næstformanden oplyste, at man lige nu giver input til den person, der deltager i følgegruppen.

RFR rejste en problematik om aflyste arrangementer herunder minikurser. Selvom der er aflysninger, er det vigtigt, at foreningen dels fastholder et bredt udbud, dels forsøger at drage erfaringer af de aflyste arrangementer i relation til tidspunkter, placering, emner osv.

Næstformanden har været til møde i FH, hvor undervisningsministeren deltog. Hun tog markant afstand fra den tidligere minister på området, og

fremhævede at uddannelsesmidler skal bruges til det, der er bedst for samfundet som hele. Herudover er praktikpladsproblemer på erhvervsuddannelserne en mærkesag for ministeren.

d. *Repræsentationer*

Det blev drøftet, om repræsentationspunktet i fremtiden skal være skriftligt med mulighed for at supplere på mødet, som også meddelelsespunktet håndteres. Dette vil blive indarbejdet i en generel revidering af hovedbestyrelsens forretningsorden, som FU indstiller til oktobermødet.

RFR har holdt andet møde i internationalt udvalg og er i gang med at forberede TR-mødet sidst i november.

AST er ny kontaktperson for de lærerstuderende. Hun er herudover i gang med at planlægge det kommende år for pensionisterne.

e. *Status på lønforhandlinger*

HEH er stødt på skoler, der ikke udbetaler løn i overensstemmelse med de indgåede aftaler. Det blev drøftet, og understreget, at når kredsformændene gøres opmærksom på/bliver klar over sådanne forhold, følger foreningen op på overenskomstbrud. Det er vigtigt, at sekretariatet informeres/inddrages i disse tilfælde. JMO tilføjede, at efterlevelse af lønaftaler ligeledes er en del af lønmøderne.

f. *Opgaveloggen*

g. *Repræsentantskabsmøde 2019. (HWI)*

HWI gjorde status over program og deltagertal. Det ser ud til, at alle workshops oprettes. Sekretariatet sender en liste ud til HB-medlemmerne, som returnerer en prioriteret ønskeseddel, ud fra hvilken der laves en fordeling.

Formanden tilføjede, at der er booket et jazzband til stjernebaren, og at foyeren indrettes som barområde.

Nogle har angiveligt tilmeldt sig flere gange i systemet – MHV tjekker op på dette.

i. Forslag til repræsentantskabsmødet: Formandsskabets løn og fratrædelsesordninger.

Forslaget vedtaget.

h. *Kørselsafregning (HWI)*

HWI gennemgik det nye rejseafregningssystem. Det blev understreget, at det kun er til rejseafregninger. Udlæg til andre formål skal som hidtil fremsendes til sekretariatet.

i. *FSL-skolen – midtvejsevaluering. Bilag – bemærk særligt s.3-6 (MLJ)*

Næstformanden introducerede midtvejsevalueringen. Der resterer to moduler, og der vil herefter komme en endelig evaluering. Der har været overvejende positive tilbagemeldinger fra deltagerne, især i forhold til det personlig udbytte og i forhold til en forståelse for foreningsarbejdet i Frie Skolers Lærerforening herunder arbejdet som tillidsrepræsentanter (alle deltagerne er tillidsrepræsentanter undtagen en, der er suppleant). Evalueringen blev herefter drøftet. Foreningens udbytte blev diskuteret, og hvordan både den akkumulerede viden og deltagerne fremover kan styrke foreningens politiske arbejde.

3. Drøftelse

a. Hviletidsbestemmelser på efterskolerne. Intet bilag (JMO)

JMO gennemgik hviletidsbestemmelserne på efterskolerne. Reglerne har sekretariatet trykt i plakatform, og det var denne, der blev gennemgået og uddybet. Plancherne fra oplægges sendes til HB, og lægges i DocuNote sammen med FSL-klubmaterialet.

Formanden kommenterede, at stoffet er så kompliceret, at vi sammen med efterskoleforeningen bør undersøge, om vi kan lave et fælles indspil til, hvordan reglerne kan forenkles uden, at det forringer lærernes vilkår. Herudover er det vigtigt at gøre efterskolelærerne klar over mulighederne for at registrere arbejdstid, som det er muligt i Lærerlog. En del skoler/lærere bruger Viggo, og sekretariatet undersøger således, om hviletidsreglerne kan synkroniseres med Viggo, så der kan laves automatiske adviser/advarsler ved overtrædelser af reglerne.

b. Evaluering af Folkemødet 2019 (MLJ)

Der blev evalueret på det seneste folkemøde med henblik på at give input til sekretariatets og SUP's arbejde med næste års folkemøde.

Generelt er det opfattelsen, at det er vigtigt, at Frie Skolers Lærerforening deltager på folkemøderne. Det giver synlighed for både foreningen og den frie skolesektor, og deltagerne får værdifulde indblik i hvilke politiske vinde, der blæser på skoleområdet. Herudover vurderes det værdifuldt – særligt for formandskabet – at lave politisk relationsarbejde. Formanden kommenterede i den forbindelse, at vi er blevet en langt mere synlig forening i de senere år, og den position skal vi fastholde og udbygge i medierne og på folkemødet. I forlængelse heraf sagde formanden, at vores egne arrangementer er velgennemførte og høster stor ros og anerkendelse. Det er en overvejelse værd, at vi i fremtiden satser på at arrangere færre arrangementer – måske et par stykker – og at fokus for arrangementerne i højere grad bør tage udgangspunkt i Frie Skolers Lærerforening som fagforening.

SUP skriver på baggrund af drøftelserne en indstilling til oktobermødet om Frie Skolers Lærerforenings engagement på folkemødet 2020. Herudover arbejder sekretariatet – med input fra HB – videre med udviklingen af foreningens egne arrangementer etc.

c. Evaluering af KB-seminar 2019 (FU)

KB-seminaret indeholdt en del undervisning og dermed stillesiddende aktiviteter. Der var i det store hele forståelse for denne prioritering, da især GDPR er et vigtigt emne. Der blev dog opfordret til, at der fremover bliver mere plads til erfaringsudveksling og politiske diskussioner på tværs af kredsene. Det blev foreslået, at man eventuelt kan lave bordplan til aftensmaden for at bryde grupperne op.

d. NCS-undersøgelse – skolevalg. Intet bilag (HWI)

HWI orienterede om processen og om undersøgelsens udformning/design samt fremlagde de vigtigste konklusioner og resultater, idet undersøgelsen dog endnu ikke er udgivet i sin endelige version.

e. *Sociale taxametre og socialt ansvar. Intet bilag (URO)*

Formanden gav et oprids af det politiske landskab efter valget og situationen omkring mulig indførelse af sociale taxametre på de frie skoler som beskrevet i regeringens såkaldte forståelsespapir og ministerens efterfølgende skolestartbrev.

Drøftelserne mundede ud i, at FU på baggrund af nedenstående fokuspunkter kommer med et oplæg (oktobermødet) til nogle principper, som Frie Skolers Lærerforenings skal forfølge politisk:

- 1) Mulighed for at lærerne kan lykkes med inklusionsopgaven herunder overvejelser om, at taxametermidlerne anvendes til faglige tilbud, efteruddannelse osv.
- 2) Alle børn skal have mulighed for at gå på en fri skole – der må ikke i det væsentlige være økonomiske/strukturelle barrierer herunder indgår også overvejelser om fripladsordninger etc.
- 3) Frihedsrettigheder – der skal være mulighed for at lave værdibårne skoler.
- 4) Taxametersystemet skal være simpelt og tage udgangspunkt i objektive kriterier. Et kompliceret og uigennemskueligt fonds-/puljesystem, der er bureaukratisk/administrativt tungt for skolerne, skal undgås.

4. Beslutning

a. *3. behandling af budgettet: Vedtagelse af budgetforslaget for 2020 og budgetoverslagsåret for 2021 (FU)*

Budgetforslaget og budgetoverslagsåret fremsættes om aftalt ved 2. behandlingen af budgettet, hvilket vil sige med et resultat på 1.000 kr. for 2020 og et estimeret underskud i budgetoverslagsåret, 2021 på 373.000 kr. Der var et spørgsmål omkring posten TR-efteruddannelse (6.8), som er forhøjet med 50.000 kr. med baggrund i det forventede, øgede aktivitetsniveau i forbindelse med de obligatoriske GDPR-moduler, som afvikles for alle tillidsrepræsentanter i 2020. Et HB-medlem mente at merudgifterne vil belaste kredsens økonomi. Det er forskelligt, hvem der deltager i de forskellige arrangementer, så derfor er tanken, at udgifterne afholdes centralt. Hvis dette ikke bliver tilfældet kanaliseres pengene videre til kredsene. I budgetoverslagsåret tilbagerulles ekstrabevillingen, og der vil alene være fremskrivning i forhold til de 150.000 kr., som var det oprindelige budgetudgangspunkt i 2020.

Med de faldne bemærkninger blev budgetforslaget for 2020 og budgetoverslagsår 2021 vedtaget og forelægges repræsentantskabet til godkendelse.

b. *Systematisk understøttelse af tillidsrepræsentanter, der endnu ikke har gennemført TR-uddannelsen (JMO)*

Efter drøftelser på HB-møderne i april og maj indstillede sekretariatet en række konkrete tiltag med henblik på understøttelse af de tillidsrepræsentanter, der endnu ikke har gennemført TR-uddannelsen.

- c. *Kommissorium læreruddannelse (HEH)*
Kommissoriet blev vedtaget. Opgaveforankringen ændres i opgaveloggen til SUP.
- d. *Indsats om støj og indeklimaproblemer (FU)*
Orienteringen om indsatsen blev taget til efterretning
- e. *Pædagogisk rækkevidde (FU)*
For at sikre bedre kontinuitet, mindre bureaukrati og en hurtigere beslutningsgang, **blev det vedtaget, at aftalen om Pædagogisk rækkevidde kan forlænges administrativt, uden at dette hver gang skal behandles i hovedbestyrelsen.** Hovedbestyrelsen holdes opdateret på, hvor meget udgivelserne bruges/downloades, og kan til enhver tid bringe engagementet i Pædagogisk rækkevidde for hovedbestyrelsen.

Det blev herudover aftalt, at HWI undersøger, hvorvidt det vil være muligt herunder økonomisk muligt, at have et antal forskellige trykte numre liggende på bordene til repræsentantskabsmødet.

5. Evt.

RJO og HEH er ansvarlige for den næste faglige sparring, som er programsat på mødet i marts 2020.

Formanden fortalte, at han er blevet kontaktet af DR vedrørende medicinering af elever. Der var en drøftelse af emnet, og selvom det grundlæggende ikke er en læreropgave, kan det være en god ide med nogle retningslinjer/anbefalinger til lærerne, om hvordan man tackler det. Emnet tages op med efterskoleforeningen med henblik på, at der kan laves noget fælles materiale og muligvis med de øvrige skoleforeninger også.