

<p>Mødedagsorden:</p> <p>Frie Skolers Lærerforening</p> <p>Hovedbestyrelsen</p>	<p>Hovedbestyrelsen:</p> <p>Formand Uffe Rostrup (URO), næstformand Monica Lendal Jørgensen (MLJ), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Rikke Josiasen (RJO), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), Minna Riis (MRI), Annie Storm (AST)</p> <p>Afbud:</p>
<p>Sted: Sekretariatet, Risskov</p> <p>Start: 10.01.2019 kl. 10.15</p> <p>Slut: 10.01.2019 kl. 18.00</p>	<p>Sekretariatet:</p> <p>Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), forhandlingschef Jette Morsing (JMO), Nils Tjell (NTJ), referent.</p>

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden

2. Orientering

- a. Status på medlemssituationen
 - b. Status på sager
 - c. Meddelelser
 - d. Repræsentationer
 - e. Status på lønforhandlinger
 - f. Opgaveloggen
 - g. FSL-skolen (MLJ)
 - h. De arbejdstidsmæssige konsekvenser af den nye ferielov (JMO)
- Bilagene er til orientering og vil på mødet blive forklaret/suppleret ved oplæg.*

3. Drøftelse

- a. Repræsentantskabsmøde 2019 og TR-E i indledende drøftelse (FU)
- b. Karensregler (HLK)
- c. Folkemødedeltagelse (MLJ)

4. Beslutning

- a. Procedure ved HB-medlemmers skolebesøg mm. (HWI)
- b. Strategi for lønkampagnen (OK-grp.)
OK-gruppen ønsker en drøftelse (45 min. – gruppearbejde) af den principielle udfordring i lønforhandlingerne

- c. Indstilling vedr. frafald ved kurser og arrangementer og muligheder for opkrævning af deposita (RFR)
- d. Faglig festival (HB)
Intet bilag. Indklip fra HB-referat: *Frist 1. januar 2019 for meddelelse til HWI om to HB-medlemmers deltagelse. Hvis ikke der melder sig to HB-medlemmer, vil den ene af de to pladser blive besat fra sekretariatets side.*
- e. Konstituering – FSL-repræsentation i FH's hovedbestyrelse (FU)
- f. Kommunikationsplan (MHV)
Drøftelse med gruppearbejde forud for vedtagelse af kommunikationsplanen
- g. Strategi for arbejdstidskampagne (OK-grp.)
- h. Arbejdstidskampagne på internationale skoler (RFR)

5. Evt.

REFERAT

LHA præsenterede kort kredsregnskaber og mapperne.

1. Godkendelse af dagsorden

Ingen kommentarer vedr. dagsordenen.

URO nævnte, at NTJ nu har overtaget opgaven med at danne og udsende dagsordenen, og at dette allerede har løftet niveauet.

2. Orientering

a. Status på medlemssituationen

Formanden kommenterede, at medlemssituationen er stabil, og det er glædeligt, at de mange medlemmer der meldte sig ind i forbindelse med overenskomstforhandlingerne i foråret 2018 tilsyneladende ikke i stort tal har meldt sig ud igen.

b. Status på sager

JMO fortalte om status på de skoler, som har været omtalt en del gange på tidligere HB-møder.

IQRA er nu begæret konkurs og lukket ned. FSL har anmeldt krav til Lønmodtagernes Garantifond og en stor del af foreningens medlemmer på skolen har optaget konkurslån hos FSL. Der er ca. 30 FSL-medlemmer på skolen, som er og har været glade for FSL's arbejde.

En anden skole med massive økonomiske og administrative problemer udbetalte løn i julen, men der er ikke indbetalt til lærernes pensioner siden september. JMO oplyste, at de manglende indbetalinger er videresendt til Lærernes Centralorganisation som en mulig brudsag med henblik på videreførelse i det fagretlige system. Dette primært for at sikre vore medlemmer bedst muligt, såfremt det måtte ende med en konkurs og anmeldelse til Lønmodtagernes Garantifond.

JMO omtalte en tredje sag, nemlig den skole, hvor FSL har været med til at indgå en tilbagebetalingsaftale med et medlem i flexjob, som har 300.000 kr. til gode som følge af manglende anciennitetstilskrivning.

JMO orienterede om yderligere en skole, der har store økonomiske udfordringer og af samme grund med udgangen af november 2018 har opsagt fire lærere. TR var ikke orienteret om navne på de opsagte, som forstanderen mener, der ikke er pligt til at oplyse om, og der er i det hele taget et meget anstrengt forhold/samarbejde mellem TR og forstander. TR bliver presset hårdt, og FSL forsøger at hjælpe ham både i relation til forholdene på skolen og i forhold til hans ansættelsesmæssige situation.

JMO oplyste endvidere, at der er iværksat et paragraf 37-møde på en skole, hvor en medarbejder, der er ansat som pædagog, i realiteten udfører lærerarbejde i hele eller store dele af sin arbejdstid. Lederen hævder på skolen, at medarbejderen selv

opsøger læreropgaverne, men der findes ifølge JMO arbejdsbeskrivende bilag, som indikerer, at lærerarbejdet netop er en integreret del af ansættelsen.

Formanden orienterede om, at der afholdes et opfølgende møde på en skole, hvor der opleves både dårligt arbejdsmiljø og utilfredshed med FSL. Der har været tilrettelagt et møde med henblik på at afdække, hvorfor medlemmerne melder sig ud af foreningen, og der planlægges endnu et møde.

c. Meddelelser

HLK meddelte, at hendes skole har haft besøg af Arbejdstilsynet, hvor der var fokus på indeklimaet herunder især lokalestørrelserne, ligesom at skolen fik et strakspåbud i relation til håndtering af ledninger etc. HLK spurgte, om andre har oplevet øget fokus på disse ting fra arbejdstilsynets side. HEH berettede om udluftningspåbud men ingen strakspåbud.

RJO har været på skolebesøg på en kristen friskole. Skolelederen var imødekommende og ønskede en TR på skolen, men trods informationsmateriale om mødet, mødte ingen lærere op. Det viser ifølge RJO, hvor svært det kan være at engagere lærerne på visse skoler.

HWI informerede om det igangværende ansættelsesforløb til besættelse af to stillinger på sekretariatet. Til begge stillinger har der været mange ansøgere, og der er afholdt samtaler med en række kvalificerede ansøgere. Til journaliststillingen er der fundet en kandidat, mens der til konsulentstillingen afholdes en yderligere samtalerunde med to deltagere.

MLJ fulgte op på sine skrevne meddelelser vedr. et møde arrangeret af DP om 10. klasse. Ministeriet vil nedsætte et ekspertudvalg, men det er indtrykket, at det udelukkende skal bestå af eksperter og forskere, og ikke vil have deltagelse af foreningerne, der repræsenterer skolesektoren (praktikerne). Det blev derfor på mødet i DP besluttet, at fortsætte med møder i kredsen, og dermed, hvis der ikke opnås deltagelse i det politiske ekspertudvalg, at opretholde en slags alternativt ekspertudvalg. HB bakker op om dette, og i tilfælde af udgifter i forbindelse med processerne, forelægges HB en indstilling herom.

AST meddelte, at de i kreds 8 har taget hul på seniorpolitiske drøftelser med henblik på forberedelse af drøftelserne til OK21.

Der har ikke i FSL-regi været en systematisk udbredelse af seniorordninger men en del skoler – eksempelvis i kreds 3 – har seniorordninger. Seniorordningerne skal generaliseres, og i den forbindelse nævnte Formanden, at det kunne være en ide at skabe et overblik over de seniorordninger, der allerede findes på frie skoler rundt omkring i landet.

MHV fremviste de nye kalenderplakater, der er resultatet af en ideudvikling på KB-seminar. Formålet er på en naturlig måde der løbende gentages/opdateres, at øge foreningens synlighed og fokus på foreningens aktiviteter.

MHV viste ligeledes de plakater, der er udsendt til minikurserne – også her er det forsøgt at nytænke layoutet.

T-shirt og plakater med hvad der er vigtigt for FSL's repræsentantskab er ligeledes færdiggjort og udsendt

MHV fortalte at MSI (medlemstilfredshedsundersøgelsen) er udsendt, og der følges op på denne med henblik på at øge svarprocenten. Flere HB-medlemmer viderebragte opmærksomhedspunkter omkring undersøgelsen især, at mailen kan forveksles med spam. MHV svarede, at vi gør alt for at få mails til at se officielle ud, og at der snart udsendes en påmindelsesmail fra formanden til alle medlemmerne. Et HB-medlem havde desuden hørt fra kollega, at der kan være et incitament til at svare middle-of-the-road for at undgå supplerende spørgsmål. Et andet HB-medlem mente, at det estimerede tidsforbrug er overvurderet, hvilket kan betyde at potentielle respondenter udsætter/dropper besvarelsen. MHV har de forskellige bemærkninger som opmærksomhedspunkter i det videre forløb.

d. Repræsentationer

RFR fortalte, at der med julebrev er sendt invitation til internationalt seminar. Der er indtil videre kun seks tilmeldte, så der udsendes snarest en direkte invitation til arrangementet.

HEH fortalte, at der er udsendt invitation til børnehaveklasseledernes årsmøde.

e. Status på lønforhandlinger

Formanden fortalte, at der ikke er så meget nyt her i juleperioden. Der blev orienteret om en enkelt sag, hvor FU har taget beslutning. FU har godkendt en lønstigning på en skole svarende til at lærerne gennemsnitligt får decentral løn svarende til 18.000kr årligt (dette er det absolutte minimumsbeløb i forhandlingsmandatet, såfremt sagen går videre til niveau 2 i UVM, og langt under, hvad vi går efter, som er 24.000 kr.). FU accepterede beløbet på betingelse af, at der ved yderligere læreransættelser tilføres yderligere midler, så der var 18.000 kr per lærer. Denne betingelse kunne skolen ikke acceptere, hvorfor lønforhandlingen fortsættes i undervisningsministeriet.

f. Opgaveloggen

Et HB-medlem spurgte, hvorfor der er sendt link til loggen denne gang modsat tidligere, hvor der i bilagsmaterialet lå en kopi. HWI svarede, at det er mere dynamisk med linket, da der løbende foretages opdateringer/ændringer, hvorfor det ikke er optimalt med et øjebliksbillede.

Skemaet nedenfor vil fremover tydeliggøre ændrede deadlines i opgaveloggen. Der var ingen kommentarer til de konkrete ændringer. Der var et spørgsmål til nr. 35 omhandlende materiale om seniorordninger, og det blev af MHV oplyst, at den fuldføres i februar 2019. Formanden tilføjede at skemaet nedenfor håndterer de opgaver, der tilgår HB, men at vi stadig overvejer, hvordan deadlines og udførelse på de af sekretariatet udførte opgaver synliggøres.

g. FSL-skolen (MLJ)

MLJ fortalte om FSL-skolen, som er kommet godt i gang med positive tilbagemeldinger fra deltagerne. Der er i forløbet fokus på både deltagernes egenudvikling, det politiske aspekt, om FSL og om indflydelsesmuligheder inden for fagforenings- og skoleverdenen. Hver deltager udvælger et fokusområde (ekspertområde), som de skal arbejde med gennem hele forløbet.

Et væsentligt element på modulerne er inddragelsen af HB som sparrings- og debatpartnere. MLJ efterspurgte således deltagere til et debatarrangement i København 4. april kl. 20. Flere HB-medlemmer udtrykte stor lyst til at deltage, men de har ikke mulighed for at deltage sent torsdag aften på Sjælland. Det blev aftalt, at MLJ spørger arrangørerne af FSL-skolen, om arrangementet kan flyttes til fredag eftermiddag (5. april). MLJ sender mail til HB om dette.

h. De arbejdstidsmæssige konsekvenser af den nye ferielov (JMO)

Bilagene er til orientering og vil på mødet blive forklaret/suppleret ved oplæg.

JMO orienterede om de arbejdstidsmæssige konsekvenser af den nye ferielov, som indføres 1. september 2020. Arbejdstidsmæssigt vil ferieloven få konsekvenser i form af øget nettotimetotal i skoleårene 19/20 og 20/21. Ferieloven implicerer en indefrysning af 25 feriedage, som udbetales, når medarbejderen fratræder arbejdsmarkedet. Der er ikke lønmæssige konsekvenser af lovændringen men i overgangsperioden (som nævnt ovenfor), vil der skulle arbejdes en smule mere. Der arbejdes i fællesskab med skoleforeningerne med forskellige modeller for, hvordan den øgede arbejdstid kan håndteres. Der vil være tale om anbefalinger, omhandlende hvordan der kan arbejdes med at dæmpe konsekvenserne i overgangsfasen med brug af eksempelvis pædagogiske dage, lovligt fravær, særlige feriedage etc. Herudover arbejdes der med anbefalinger om at fastholde de sædvanlige længere perioder med 0-dage, hvor lærerne kan regne med fortsat ikke at skulle på arbejde (efterårsferie, jul, vinterferie mv.)

Næstformanden sagde i forlængelse heraf, at det måske er relevant, at FSL markerer sig med nogle konkrete forslag til, hvad de ekstra timer i overgangsskoleårene kan bruges til.

Der var en drøftelse af anbefalingernes retning og indhold herunder om det er anbefalelsesværdigt ikke at øge tilstedeværelsen etc. JMO understregede, at det er anbefalinger, der stadig drøftes med skoleforeningerne, og at det er vigtigt at holde os for øje, at den enkelte skole kan vælge at planlægge de ekstra timer præcist, som man vil. Samarbejdet med skoleorganisationerne er således den eneste mulighed for at forsøge at styre skolerne i den rigtige retning.

Formanden kommenterede, at vi ikke skal italesætte lovændringen som en spareøvelse og huske at intentionen faktisk er god, idet problemet med at nyansatte lærere ikke kan afholde ferie adresseres.

Der er fokus på konsekvenserne af ferieloven og selve ferieloven på den allerede igangsatte TR-E-runde, HB ønsker ikke et særskilt oplæg om ferieloven på kommende HB-møde.

3. Drøftelse

a. Repræsentantskabsmøde 2019 og TR-E i indledende drøftelse (FU)

7. og 8. november afvikles repræsentantskabsmøde på Nyborg Strand. Dette var den første, indledningsvise drøftelse med henblik især på afklaring af den overordnede ramme for afholdelsen herunder, om formen for afholdelsen i store træk skal være som i 2017.

Der var en længere drøftelse af de to dages indhold især med henblik på, hvordan beretningen og TR-E-elementet bringes bedst i spil. Formanden understregede, at modellen fra 2017, hvor beretningen var på førstedagen men uden efterfølgende drøftelser/debat ikke var optimal. Desuden bør det være sådan, at gæster har reel mulighed for at deltage i de efterfølgende debatter. På den anden side fremhævede flere HB-medlemmer vigtigheden af, at repræsentantskabet fordeles over de to dage, og at der tænkes i, at TRerne ikke blot skal komme den første dag for at deltage i aftenens sociale arrangement.

Det blev besluttet, at sekretariatet arbejder videre med et oplæg med udgangspunkt i modellen fra 2017, hvor repræsentantskabsmødets dagsorden fordeles over de to dage. Der lægges dog øget vægt på, at beretningen afholdes første dag, men at den ikke kommer til "at stå alene", og at drøftelserne påbegyndes torsdag og videreføres fredag. Oplægget bringes på februar mødet, og der vil ligeledes blive lagt op til en

drøftelse af emnerne for TR-delen. Det blev ligeledes besluttet at invitere ministrene (Undervisning og Offentlig innovation, eller hvad der måtte være efter Folketingsvalget).

Formanden bad HB-medlemmerne tænke over relevante kandidater til børnekulturprisen.

MHV er ansvarlig for det kommunikative i forhold til afklaring af deltagerkredsen, valgbarhed, stemmeberettigelse etc.

b. Karensregler (HLK)

HLK klargjorde baggrunden for indstillingen, der udspringer af en konkret sag, hvor der blev givet karensfrihed i forbindelse med et klubmøde på en skole. HLK understregede at kompetencen til at give karensfrihed kun kan ligge i HB. På den baggrund var det indstillet, at...*der bliver aftalt nogle regler, hvor det klart fremgår, at det kun er Hovedbestyrelsesmedlemmer, der kan give nedsættelse af karensperiode.* HB afventer et oplæg fra sekretariatet som baggrund for en mere grundlæggende drøftelse og revidering af karensreglerne.

Det blev besluttet at den principielle udredning af regelsættet skal afvente disse drøftelser, og den aktuelle sag opfattes derfor som et ikke-principielt eller præcedensdannende tilfælde, hvor medlemmer af HB har givet dispensation i overensstemmelse med de gældende regler. Det blev ligeledes aftalt, at der i oplægget fra sekretariatet indtænkes nogle mere hensigtsmæssige tidsfrister (eksempelvis 10 arbejdsdage i stedet for 14 dage) for at imødekomme ferie- og højtidsperioderne.

c. Folkemødedeltagelse (MLJ)

Næstformanden gav en status på arbejdet med at arrangere FSL's deltagelse på Folkemødet. Der arbejdes på en række forskellige arrangementer.

Der er booket samme overnatningssted som sidste år, og der vil igen være medlemsbusarrangement om lørdagen. Alle HB-deltagere har tilkendegivet, at de ønsker at tage frem og tilbage med bussen. Det er problematisk i fald, at der er fuldt booket i bussen.

Det fremgik af diskussionen, at det er uklart, hvad der forventes af HB i forhold til deltagelse og indsats på Folkemødet. Dette bør klargøres i forbindelse med den forventningsafklaring, som HB allerede er i gang med.

Nogle HB-medlemmer efterlyste en afklaring af strategien i forhold til HB-medlemmernes deltagelse på Folkemødet. Formanden understregede at overvejelser om deltagerantal alene har haft baggrund i ressourcehensyn (både økonomisk og tid) ikke arrangementets vigtighed. Næstformanden tilføjede, at Folkemødet kan opfattes som kompetenceudvikling for HB. Der er overvejelser omkring, hvorvidt der er

opgaver til alle, men det har også en værdi, at FSL er talstærkt repræsenteret også på et mere uofficielt niveau. Der var desuden enighed om, dels at de enkelte HB-medlemmer kan planlægge deres deltagelse på Folkemødet i forhold til eksempelvis eksamensbelastning, hvilket kan betyde at man fx tager afsted til Folkemødet hvert andet år eller lignende. Dels skal deltagelsen på Folkemødet og hele afklaringen af, om der stilles med "et hold" være en del af det videre forventningsafstemningsforløb.

Det blev aftalt, at bussen er forbeholdt medlemmer og at de to tourguides fortrinsvist skal være de på Sjælland bosiddende, hvorfra flest medlemmer må antages at benytte sig af bustransporten. HB er altid velkomne til at deltage, men kan søge alternative transportformer. Sekretariatet informerer Josua.

4. Beslutning

a. Procedure ved HB-medlemmers skolebesøg mm. (HWI)

Det var indstillet, at

1. Ved HB-medlemmers forestående skolebesøg mailer HB-medlemmet til JMO som herefter vender tilbage pr. mail eller telefonisk inden for 2 arbejdsdage med de relevante informationer vi ligger inde med om den pågældende skole og medlemmerne på den.
2. Sekretariatet tilrettelægger et undervisningsforløb i DN med udgangspunkt i en klar beskrivelse af adgange og rettigheder. Gennemføres på HB-mødet i marts 2019.

Indstillingen blev tiltrådt som beskrevet.

b. Strategi for lønkampagnen (OK-grp.)

OK-gruppen ønsker en drøftelse (45 min. – gruppearbejde) af den principielle udfordring i lønforhandlingerne

Formanden introducerede drøftelserne for en strategi vedr. lønforhandlingerne.

Refereres i øvrigt ikke.

c. Indstilling vedr. frafald ved kurser og arrangementer og muligheder for opkrævning af deposita (RFR)

Foreningen tilrettelægger mange forskellige kurser og arrangementer for medlemmerne - minikurser, medlemskurser såsom kostskolelærerkurset, medlemskurset, bustur til Folkemødet. Ved visse kurser, er der problemer med frafald.

Det indstilles, at der gives mulighed for at opkræve et depositum ved tilmelding til gratis medlemsarrangementer udbudt af foreningen.

Indstillingen blev drøftet og tiltrådt idet det blev præciseret, at depositum kan anvendes, men der er ingen krav til at det gøres ved arrangementer,

hvor der sædvanligvis ikke opleves problemer med frafald. FU havde gjort gældende, at de tekniske aspekter og administrative konsekvenser bør afdækkes forinden brugen af depositum implementeres mere generelt. **Det blev derfor besluttet, at sekretariatet til majmødet kommer med et oplæg til, hvordan deposita kan anvendes.** I oplægget kommer således bud på, hvordan og hvor meget, der skal opkræves etc.

d. Faglig festival (HB)

Intet bilag. Indklip fra HB-referat: *Frist 1. januar 2019 for meddelelse til HWI om to HB-medlemmers deltagelse. Hvis ikke der melder sig to HB-medlemmer, vil den ene af de to pladser blive besat fra sekretariatets side.*

Der blev ikke indmeldt deltagere fra HB, **så det blev besluttet, at afmelde en plads og forsøge at besætte den anden med en deltager fra sekretariatet.**

e. Konstituering – FSL-repræsentation i FH's hovedbestyrelse (FU)

Formanden blev valgt til at repræsentere FSL i FH's hovedbestyrelse.

f. Kommunikationsplan (MHV)

Drøftelse med gruppearbejde forud for vedtagelse af kommunikationsplanen

MHV introducerede punktet, hvorunder kommunikationsplanen sendes til godkendelse efter drøftelse i HB. Drøftelserne førte til en række bemærkninger til kommunikationsplanen:

- MHV uddyber/tydeliggør (s. 5n) hvad der er vigtigt, når ting "deles" på sociale medier. Det er vigtigt at kommunikation differentieres og at de forskellige HB-medlemmer laver aktive politiske delinger, der iscenesætter debatindlæg, som eksempelvis formanden har skrevet

- Der var ros til planens klare opdeling mellem forskellige interessenter/modtagergrupper

- Der var ligeledes en fornemmelse af, at Bladet er blevet (endnu) bedre og mere professionelt.

- Det blev efterspurgt, at der bliver endnu mere fokus på debatementet i foreningens kommunikation (måske med DLF som forbillede).

- I forlængelse heraf efterlystes en opdatering af SoMe-kursus for HB.

- Der var en drøftelse af, hvordan man "giver plads" til kredsens nyhedsbreve og hvilken plan, der skal være for disse. Det blev fastslået, at det skal være op til den enkelte kreds, hvornår de udsendes og hvor lange brevene er. MHV udsender plan for udsendelse af centrale nyhedsbrev til kredsens information, og som man – hvis man finder det hensigtsmæssigt – kan indrette egne udsendelser efter.

- Det blev kommenteret, at effektkriterierne er meget kvantitativt funderede og med

fordel kun afløses/suppleres med mål for kommunikationens kvalitet/indhold etc. MHV kigger på dette.

Kommunikationsplanen blev vedtaget med de ovennævnte bemærkninger. I planen indgår, at Bladet fortsat udkommer 11 gange årligt.

g. Strategi for arbejdstidskampagne (OK-grp.)

Indstillingen blev tiltrådt uden kommentarer, hvorfor nedenstående beslutningspunkter er vedtaget:

- Sekretariatet udarbejder et særligt udkast til handleplan for, hvordan vi hjælper medlemmer på skoler uden TR, så de ikke kommer i klemme i forhold til skolens ledelse.
- Når arbejdstidsmøderne har været afholdt i alle kredse, vil indsatsen blive evalueret, hvorefter evt. nye tiltag vil blive implementeret.
- Sekretariatet udarbejder på baggrund af denne strategi udkast til en handleplan for strategien.
- Og så er det hele effektdelen, som vi ønsker at opnå og skal tjene som pejlemærker for handleplanen, som sekretariatet skal lave:
 - o - Forståelsen af den kollektive overenskomsts vigtighed er alment kendt
 - o - De frie skoler overholder alle sammen overenskomsten på de essentielle områder
 - o - TR forstår deres afgørende rolle i forhold til at overholde de arbejdstidsregler, som gælder.
 - o - Medlemmerne på skolerne får alle en overvejende korrekt opgørelse efter skoleår 2018/19 af deres individuelt præsterede arbejdstid
 - o - Der er rene linjer og orden i tingene forud for forhandling om lærernes arbejdstid i 2021
 - o - Forebyggelse af undermineringen af det kollektive aftalesystem af hensyn til fremtidige lærere
- Sikring af korrekt lærernormering ift. antallet af arbejdstimer

h. Arbejdstidskampagne på internationale skoler (RFR)

Det indstilles, at hovedbestyrelsens kontaktperson og evt. en konsulent afholder et arbejdstidsmøde på de seks internationale skoler. Kredsformændene kan deltage, hvis

de ønsker det. Mødets indhold er en engelsk version af oplægget fra de kredsvisse arbejdstidsmøder. Møderækken kan evt. udvides til de internationale afdelinger, hvis der måtte være behov for dette.

Indstillingen blev tiltrådt og dermed at årets møder skal handle om arbejdstid. Det blev drøftet, om kontaktpersonen nødvendigvis skal afholde alle møderne, men det blev som udgangspunkt fastholdt idet, der er visse stordriftsfordele ved at en person som udgangspunkt afholder møderækken. Det blev ligeledes slået fast, at det er hensigtsmæssigt med en deltagende konsulent på møderne.

5. Evt.

Intet.