

<p><b>Referat:</b></p> <p><b>Frie Skolers Lærerforening</b> <b>Hovedbestyrelsen</b></p>	<p><b>Hovedbestyrelsen:</b> Uffe Rostrup (formand), Monica Lendal Jørgensen (næstformand), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Rikke Josiasen (RJO), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), Minna Riis (MRI), Annie Storm (AST)</p> <p><b>Afbud:</b></p>
<p>Sted: Hornstrup Kursuscenter Start: 08.11.2018 kl. 08.30 Slut: 08.11.2018 kl. 15.30</p>	<p><b>Sekretariatet:</b> Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), forhandlingschef Jette Morsing (JMO), Nils Tjell (NTJ), referent</p>

**Intern temadel: ingen**

## **DAGSORDEN**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

### **2. Orientering**

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
- c. Meddelelser
- d. Repræsentationer
- e. Status på lønforhandlinger
- f. Opgaveloggen
- g. Rapport om nye medlemmer
- h. Specialpædagogisk bistand

### **3. Drøftelse**

- a. Støtte til humanitære formål

### **4. Beslutning**

- a. Kommissorier
  - i. TR-rollen
  - ii. Organisering
  - iii. Arbejdsmiljøudfordringer
  - iv. AMR året
- b. Frivillighed
- c. Konsulentstillinger
- d. Undersøgelse af socialt ansvar

### **5. Evt.**

## REFERAT

### 1. Godkendelse af dagsorden

HB's kontakt til sekretariatet i forbindelse med TR-uddannelsen diskuteres under drøftelsen af kommissoriet for TR-rollen.

Nyt punkt 2i: Evaluering af efterskoletræffet.

### 2. Orientering

#### a. Status på medlemssituationen

Formanden fremlagde status på medlemssituationen. Der er 20 nettoudmeldte den seneste måned. Det er vigtigt at have fokus på de udmeldtes begrundelser, særligt de som enten melder sig ud eller udmeldes grundet restancer. Dette **kan** være et udtryk for at de medlemmer, som meldte sig ind i optakten til OK-konflikten nu melder sig ud igen eller lader sig udmelde.

Det undersøges, hvorvidt det er muligt for sekretariatet at lave et samlet udtræk over udmeldte for samtlige kredse, som kan bruges til eventuelle opfølgende handlinger. Det er som udgangspunkt sekretariatet, der kontakter de udmeldte, men det kan også være relevant med kredsopfølgning, hvis der eksempelvis er et mønster på enkelte skoler. Udviklingen i udmeldelser følges med henblik herpå.

#### b. Status på sager

JMO orienterede om to konkrete skoler, der er under skærpet tilsyn fra STUK. Den ene skole har fået tilskud og afbetaler gæld til STUK. Der er ledelsesmæssige udfordringer på skolen blandt andet resulterende i udeblivende pensionsudbetalinger.

Den anden skole får tilskud en måned ad gangen, senest for november, men situationen er meget usikker, hvilket skaber frustrationer for lærere og elever. Der er stor utilfredshed med STUK og sagsbehandlingstiden, og skolen overvejer, om der kan anlægges sag og/eller klages til Ombudsmanden.

JMO orienterede endvidere om to sager vedr. efterbetaling af løn til flexjobbere, og herudover at der verserer en del samarbejdssager. De implicerede skolers ledelser tager generelt godt imod og lytter til FSL.

#### c. Meddelelser

RBE orienterede om besøg på friskole uden TR, hvor der var ros til FSL's lønkonsulents professionalisme og ageren.

JMO orienterede om fællesmøde mellem skoleorganisationernes konsulenter og FSL's ditto 6. november. Søren Viemose faciliterede dagen, og holdt oplæg om interessebaseret forhandling. Der introduceredes forhandlingsstile, og formålet med dagen var at etablere en fælles ramme for forhandlinger på skolerne. Dagen vurderedes som udbytterig, og et opfølgingsmøde om eksempelvis et halvt år overvejes.

Formanden fortalte, at Søren Viemose havde rosende ord til selve initiativet, som beskrives som en sjældenhed blandt de faglige organisationer og deres forhandlingsmodparter.

LHO bragte en potentiel debat under overskriften *Teach first* på banen, og forespurgte, om HB skal tage stilling til problemstillingen, som blandt andet omhandler ansættelsen af akademikere i folkeskolen.

Formanden fremførte, at det primært er DLF's arena, da der ikke er et uddannelseskrav til lærerne på de frie skoler.

Det vurderes i det store hele ikke, at ansættelsen af akademikere er en barriere for egnede, ledige lærere på de frie skoler., så derfor er det ikke en dagsorden, som FSL skal agere på, men blot være opmærksom på udviklingerne på området.

HWI orienterede om meddelelser fra sekretariatet. FSL-skolen er skudt i gang, og der er positive tilbagemeldinger fra første modul.

HWI orienterede ligeledes om GDPR. Der er arbejdet med et oplæg herom, som udsendes efter mødet. Udfordringen i relation til GDPR er, at der som et væsentligt samarbejdsværkstøj i AMR- og TR-regi findes lister med personfølsomme oplysninger om medlemskab af FSL. Der skal for at opretholde disse, for arbejdet essentielle, lister indhentes samtykkeerklæringer fra alle TR og AMR.

Der henvises i øvrigt til den udsendte beskrivelse af proceduren.

HWI orienterede om HKC. Der renoveres værelser og udskiftes vinduer i restauranten. Der er generelt mange besøgende. På møde i december drøftes strategi for HKC frem mod 2022 som grundlag for drøftelse heraf på generalforsamlingen, som afholdes i forbindelse med HB-mødet i maj '19.

#### d. Repræsentationer

Formanden orienterede om den ny hovedorganisation, Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH). Der vil komme oplæg om FH's udvalgsstruktur på næste HB-møde.

HLLK orienterede om næste weekends Kostskolestævne (med ca. 30 deltagere).

RFR orienterede om et kommende planlægningsmøde for internationalt seminar.

AST orienterede om møde i pensionistudvalget 29. november 2018

Et HB-medlem efterspurgte klarhed omkring, hvornår suppleanter inddrages i kredsbestyrelserne i forbindelse med sygdommeldinger. HWI undersøger nærmere og informerer HB herom.

#### e. Status på lønforhandlinger

Talmaterialet var denne gang suppleret med en beskrivende status, som HB er glad for og ønsker fremover.

Indholdet af en konkret lønaftale blev drøftet, og der viste sig forskellige holdninger til løndifferentiering og håndtering af uhjemlede lønudbetalinger. FSL's principielle holdning er, at **fordelingen** af midlerne alene afhænger af de aftaler, der kan indgås. Og at en TR til enhver tid – og med behørigt varsel – kan lave nye fordelinger.

Der var en drøftelse af begrebet reststigning i forhold til generelle lønstigninger. Begrebet kan være svært at forklare. Næstformanden gjorde opmærksom på, at begrebet kan bruges til at vise, at de lokale løntillæg hele tiden skal udvikle sig.

Der var ligeledes en drøftelse af leverandørfejl i lønsammenligneren. Formanden slog fast, at den nuværende version har rettet op på datafejl. Ydermere slog formanden fast, at FSL ikke har nogen interesse i at snyde med lønsammenligneren – fordi det netop underminerer validiteten af samme. Næste version vil indeholde tal fra oktober 2018, og ventes klar i starten af januar 2019.

#### f. Opgaveloggen

HWI orienterede om opgaveloggen og fremviste nyeste udgave. Alle beslutninger der tages på HB-møderne findes i beslutningsdatabasen, og de der medfører en opgave/et projekt skrives ind i opgaveloggen. Det overvejes, om beslutningsdatabasen skal føres længere tilbage end det nuværende udgangspunkt (ultimo 2016).

Implementeringen af opgaveloggen er en igangværende proces, der tager tid, men det bliver et nyttigt arbejdsredskab og overblik for både HB og sekretariatet. Der er nu i opgaveloggen aktive links til arbejdsgruppernes kommissorier.

Punktet (pkt. 88 i opgaveloggen) omhandlende arbejde med arbejdsmiljø via udarbejdelse af debatguide har MRI som ansvarlig i opgaveloggen. Dette ændres, så det er sekretariatet, der udfører, og der sparres med MRI om det indholdsmæssige.

#### g. Rapport om nye medlemmer

Hovedbestyrelsen har besluttet, at sekretariatet løbende skal undersøge nyindmeldtes bevæggrunde og anledninger til beslutning om medlemskab af Frie Skolers Lærerforening.

Sekretariatet udsender hvert kvartal surveys til de nyindmeldte, og hvert år opsamles resultaterne i en årsrapport.

MHV orienterede om den første årsrapport for nyindmeldte medlemmer, som dækker fire surveys for skoleåret 2017/18.

Medlemssystemets data viser, at survey-resultaterne i det store hele kan anses som repræsentative.

Fra surveyen genereres endvidere viden om, hvordan nye medlemmer er blevet gjort opmærksom på FSL's eksistens. Her nævnes hyppigst TR som kilde sammen med TR-mappen og på tredjepladsen andre personer. Det drøftedes, hvorvidt det er et højt/lavt/tilfredsstillende tal, at 25 procent angiver TR, som deres indgang til medlemskabet. Under alle omstændigheder understreger undersøgelsens resultater TR's essentielle rolle i forhold til at gøre potentielle medlemmer interesserede i foreningen.

Interessevaretagelse og rådgivning angives sammen med en følelse af, at "man bør være medlem", som det der hyppigst er afgørende for indmelding i foreningen. Medlemsfordele og arrangementer anføres som de mindst betydningsfulde faktorer. Formanden understregede, at selvom disse ting ikke er vigtige for, hvorfor man melder sig ind i foreningen, har de betydning for medlemsskaren generelt.

I forlængelse af surveyens åbne svarkategori omhandlende, hvad FSL kan gøre bedre, slog HB fast, at det er afgørende med fortsat fokus på, at TR'erne i endnu højere grad er med til at tegne foreningen ude på skolerne. Det er afgørende for FSL og foreningens profilering, at TR påtager sig foreningens værdier og "er" FSL lokalt.

Medlemsrapporten er en tilbagevendende aktivitet, og det står i opgaveloggen, at den skal fremsendes i 2. halvår. Det aftaltes, at medlemsrapporten så vidt muligt skal på samme årlige møde, og altså fremover fast vil være på HB-mødet i november. Et HB-medlem efterlyste, at det skal fremgå klart af HB-dagsordenen, hvorvidt punktet præsenteres på mødet.

#### h. Specialpædagogisk bistand

JMO orienterede om afklaring af begrebet specialpædagogisk bistand herunder afgrænsning af lærerarbejdet. Praktisk støtte under ni timer, der klart ikke har et fagligt/undervisningsrelateret sigte, kan varetages af en pædagog. Støtten kan heller ikke være rettet mod adskillige elever, men skal være begrænset til den specifikke elev.

HB drøftede gråzoner og potentielle glidebaner i forlængelse heraf.

JMO arbejder, i samarbejde med en af skoleforeningerne, videre med at skabe et grundlag for håndteringen med udgangspunkt i den eksisterende viden på området.

i. Evaluering af efterskoletræf

RBE orienterede om et vellykket efterskoletræf både socialt og fagligt. Lærerne var meget tilfredse med arrangementet, som en til formålet nedsat arbejdsgruppe havde stået for.

Den skriftlige opsummering/evaluering af stævnet kom fra arbejdsgruppen, og var ikke behandlet af HB-medlemmer.

Notatet rummer indstillingslignende anbefalinger, og det gav anledning til en drøftelse af hvem der kan bringe emner på HB's dagsorden.

HWI foreslog, at overvejelserne bliver en del af den forestående drøftelse af ny forretningsorden for HB. Det vil være naturligt i dette regi at drøfte hvordan sager kan komme ind i systemet, hvordan de efterfølgende behandles og FU's rolle som visiterende instans.

RJO laver til april-mødet en indstilling til HB om fremtidige efterskoletræf.

Afledt af erfaringerne om frameldinger, desværre også til efterskoletræffet, laver RFR til januar-mødet en indstilling til HB om det generelle, principielle omkring frafald ved arrangementer og mulighederne for at reducere dette med eksempelvis depositumløsninger.

### 3. Drøftelse

a. Støtte til humanitære formål

Der er for 2018 kun udmøntet 10.000 kr. til humanitære formål ud af en ramme på 60.000 kr. Efter drøftelse i HB opsummerede HWI tre mulige scenarier, som eventuelt kan kombineres i bestræbelserne på en fremtidig udmøntning af midlerne:

- 1) Fastholde den nuværende model, men forsøge at forbedre kommunikation om søgemuligheder
- 2) HB byder ind med interessante projekter fra kredsene eller gennem kendskab til specifikke projekter. Der er stadig tale om engangsbevillinger.
- 3) Bevilling til faste modtagere. Fast støttebeløb løbende over flere år.

HB besluttede at gå videre med en kombinationsmodel, hvor der frem til mødet i december opsøges konkrete støtteværdige projekter. Forslag fra HB/kredse skal således fremsendes til mødet senest 4/12-2018. Herudover vil man forsøge at finde støtteværdige projekter til en fast bevilling. Dette er en mere langsigtet proces, da det kræver grundige overvejelser og research.

### 4. Beslutning

a. Kommissorier

i. TR-rollen

Sammenhængen mellem den foreslåede overskrift og de efterfølgende indholdspunkter blev drøftet. Det blev besluttet at fastholde en mere generel overskrift og så efterfølgende konkretisere indholdspunkterne.

Overordnet er det nye forslag til kommissorium hensigtsmæssigt, hvorfor der kun er behov for mindre ændringer, som indarbejdes af arbejdsgruppen. Med disse ændringer er kommissoriet vedtaget. Arbejdsgruppen sender det reviderede kommissorium til sekretariatet, som lægger det i DocuNote.

Der var en drøftelse vedr. administration af TR-uddannelsen og samspillet mellem HB og sekretariatet. Beslutningskompetencen vedr. TR-uddannelsen ligger uforandret hos HB, men Sekretariatet står for den løbende drift af uddannelsen, og kun ved ændringer indstilles disse til beslutning i HB. I det daglige er der ikke behov for en HB-kontaktperson specifikt til TR-uddannelsen.

#### ii. Organisering

Der har været lidt usikkerhed om forskellige versioner af kommissoriet, og derfor er for god ordens skyld før HB-mødet udsendt et nyt udkast til kommissorium. Der er ikke behov for ændringer, hvorfor den seneste version af kommissoriet er vedtaget.

#### iii. Arbejds miljøudfordringer

RBE præsenterede en række mulige områder, som gruppen kunne arbejde med. De mulige områder stammer alle fra seneste trivselsundersøgelse.

Fordele og ulemper forbundet med valg af de forskellige områder blev drøftet, og det blev besluttet, at gruppen skulle arbejde med emnet forældrepres. De andre emner vurderes også relevante, men gruppen skal have ét fokus, og det bliver forældrepres. Andre emner kan senere tages op og HB kan nedsætte en arbejdsgruppe, der sideløbende eller efterfølgende kan arbejde med dette.

Næstformanden pointerede, at emnet forældrepres har en vis sammenhæng til emnet for arbejdsgruppen om digitalisering, så de to grupper kan med fordel afstemme deres arbejde indbyrdes.

På baggrund af drøftelserne besluttede HB, at arbejdsgruppen udarbejder et nyt kommissorium med udgangspunkt i emnet forældrepres som særligt tema.

Der udspandt sig en længere debat om effektmåling af arbejdsgruppernes indsats. Formanden opfordrede til, at gruppen om arbejdsmiljøudfordringer – men også HB's øvrige arbejdsgrupper - i så høj grad som muligt formulerer mål med indsatser, så det bagefter kan konstateres, om det har flyttet noget på skolerne.

#### iv. AMR året

Eneste ændring til kommissoriet er, at det af arbejdsgruppen skrives ind, at gruppen kan samarbejde med gruppen om arbejdsmiljøudfordringer. Med denne ændring er kommissoriet vedtaget., og det sendes til sekretariatet, som lægger det i DocuNote.

Opmærksomheden henledtes på muligheden for Skype- eller lignende-møder, så særligt tids- men også ressourceforbrug reduceres. MHV sørger for en guide eller lignende med en anbefaling af et værktøj til elektroniske møder samt en manual.

#### b. Frivillighed

Næstformanden fremlagde arbejdet med afdækningen af frivillighed som supplement til lærerarbejdet i de frie skoler. Udgangspunktet er, at frivillighed ikke kan substituere overenskomstmæssigt lærerarbejde. Dette kan illustreres med at frivilligt arbejde kun kan udføres med FSL's velsignelse, hvis det kan leve op til de nedenstående kriterier (punkterne blev fremlagt/illustreret som en "si", hvor man med udelukkelsesmetoden arbejder sig fra punkt 1 til 3, og kun hvis det frivillige arbejde klarer sig hele vejen gennem "sien", kan det principielt anerkendes som frivilligt og dermed anerkendelsesværdigt arbejde).

1) Lærerarbejdet på en fri skole udføres af lærere, hvis løn og arbejdsforhold reguleres af overenskomsten.

2) Frivillige kan ikke træde i stedet for de professionelle lærere, fordi disse har den faglige indsigt og ansvaret for undervisningen, forberedelsen, tilsynet og de øvrige lærerarbejdsopgaver.

3) Frivillige kan udelukkende være et supplement til undervisningen fx som ekstern oplægsholder eller ved enkeltstående praktiske opgaver i forbindelse med arrangementer o. lign.

Næstformanden lagde på baggrund heraf op til en drøftelse af undtagelser og af "sien"/principperne.

På baggrund af drøftelsen blev det besluttet, at FSL fremover tager udgangspunkt i de beskrevne kriterier for konkrete vurderinger i forhold til frivillighed. Undtagelser vil blive håndteret ved, at sekretariatet præsenterer de konkrete situationer for FU, hvor der tages stilling til eventuelle undtagelser og behovet for en eventuel HB-beslutning.

HB besluttede endvidere, at man i forlængelse af drøftelserne om frivillighed, ikke finder grundlag for på nuværende tidspunkt at fortsætte samarbejdet med Skolens Venner. Formandskabet tager kontakt til Skolens Venner. Det blev understreget, at FSL ikke vil afvise et fremtidigt samarbejde med Skolens Venner, hvis dette kan ske inden for de ovenfor skitserede principper og rammer.

#### c. Konsulentstillinger

Ved opslaget i august lykkedes det ikke at besætte den opslåede stilling, da den efterspurgte kombination af kommunikations- og politisk sagsbehandlingskompetence ikke var til rådighed. Samtidig er der et stigende behov for at styrke både kommunikationsindsatsen og den medlemsrettede sagsbehandling på en række områder som følge af det større antal medlemmer.

Det foreslås på denne baggrund, at den allerede godkendte og budgetlagte konsulentstilling deles i to, således at der oprettes to fuldtidsstillinger. Profilerne er henholdsvis en kommunikations-/journalistkonsulent, der både dækker generel kommunikation og skriver til bladet, og en konsulent, der betjener HB-grupper m.m. og styrker den generelle sagsbehandling.

Den godkendte konsulentstilling erstattes af to stillinger til besættelse 1. februar 2019 eller snarest muligt.

Vedtaget.

#### d. Undersøgelse af socialt ansvar

Det er HB's opfattelse, at undersøgelser af de frie skolers sociale ansvar særligt i relation til elever med handicap skal udarbejdes, og resultaterne diskuteres og formidles. Der opleves mangel på valide tal og undersøgelser på området.

Det blev besluttet, at FSL prøver at få skoleforeningerne til at indgå i et samarbejde med Danske Handicaporganisationer og FSL om at afdække i hvilket omfang, der foregår udskrivninger af handicappede elever med især svære handicaps, og i hvilket omfang dette sker på elevens og skolens initiativ.

Det blev ligeledes besluttet, at det også undersøges, om vi kan få skoleforeningerne til at medvirke til at undersøge, om lærerne og skolerne på det frie skoleområde har tilstrækkelige kompetencer til at varetage skoledriften og undervisningen af handicappede elever. Sidste del af undersøgelsen vil vi evt. selv kunne gennemføre sammen med Danske Handicaporganisationer i det omfang, at det handler om lærernes kompetencer og undervisningens kvalitet. Der var tilslutning til, at vi udfører denne del af undersøgelsen, også selvom skoleforeningerne ikke ønsker at deltage.

## **5. Evt.**

Intet.