

<b>Mødereferat:</b>  <b>Frie Skolers Lærerforening</b> <b>Hovedbestyrelsen</b>	<b>Hovedbestyrelsen:</b> Uffe Rostrup (formand), Monica Lendal Jørgensen (næstformand), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Lene Henriksen (LHE), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), Minna Riis (MRI), Annie Storm (AST)  <b>Afbud:</b> Rikke Josiasen (RJO)
Sted: Hornstrup Kursuscenter Start: 08.02.2018 kl. 08.00 Slut: 08.02.2018 kl. 18.00	<b>Sekretariatet:</b> Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), forhandlingschef Jette Morsing (JMO), Kristian Pinderup Langbak (KPL) referent

**Temadel: 08.02. kl. 15.30-16.30: FTF-LO (internt tema)**

**Gennemgang af beslutningsprotokollen**

## **DAGSORDEN**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

### **2. Forretningsudvalget (FU)**

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
- c. Lønkampagnen
- d. OK18
  - i. Orientering om OK forhandlinger
  - ii. indstilling af konfliktberedskab
- e. Indstilling omkring 8. marts arrangement
- f. Indstilling af forsøg med ny kredsbudgetprocedure
- g. Indstilling af afstemningsprocedure i forhold til FTF/LO debatten
- h. HB-medlemmernes kompetenceudvikling
- i. Orientering om overarbejde for kreds næstformand

### **3. Uddannelse og profession (U&P)**

- a. Revideret indstilling om overnatning ifbm. kurser
- b. Indstilling af kompetencefolder
- c. Orientering om økonomi i minikurser

### **4. Arbejdsliv og –miljø (A&A)**

- a. Indstilling om ændret procedure i forhold til meddelelse af AMR-valg

### **5. Medlem og forening (M&F)**

- a. Indstilling om medlemskampagne på KF
- b. Indstilling om undersøgelse af TR's holdbarhed
- c. Indstilling om TR's muligheder for at udvikle lokale seniorordninger

**6. Indkomne forslag**

**7. Interne repræsentationer**

**8. Foreningens økonomi**

**9. Meddelelser fra:**

- a. Formand
- b. Næstformand
- c. Øvrige HB medlemmer
- d. Sekretariat
- e. HKC's bestyrelse

**10. Evt.**

## REFERAT

### Beslutningsprotokollen

URO ønskede en status på punkt 53 om intern platform til fildeling m.v. Ifølge HWI er det en ganske kompleks proces med sammenhæng til "Mit FSL" og den nye persondatalov, ligesom der i øvrigt helt generelt er mange ønsker til funktioner m.m. Novicell har skitseret en mulig løsning, som pt. trykprøves på et par skoler. Herefter er det forventningen, at der kan sendes et udkast på en løsning til drøftelse i Hovedbestyrelsen.

Endelig indstilling af Skole- og Uddannelsespolitikken (inkl. afsnit om Den frie Lærerskole i Ollerup) behandles på HB-mødet i april 2018.

### 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt med tilføjelse af to punkter:

- 4.b. Arbejdsmiljøtemadagene
- 4.c. Orientering om øremærket barsel til fædre i arbejdsmarkedspolitikken

### 2. Forretningsudvalget (FU)

#### 2.a. Status på medlemssituationen

Med netto 84 nye medlemmer i januar, har FSL 9.480 medlemmer pr. 31.01.2018. Antallet af kontingentmedlemmer er samtidig steget med 45 fra 8.447 til 8.492.

FSL er nu kun er 41 medlemmer fra alle tiders højeste medlemstal (eksklusive lederne).

#### 2.b. Status på sager

Siden sidst, er der særligt to konkrete friskoler, der har fyldt meget i billedet både i medierne og for FSL ift. rådgivning, medlemsmøder m.m.:

- Skole X, der er under skærpet tilsyn fra STUK, og som har iværksat en lang række tiltag (tilknyttet advokat, fyret en række lærere, ny bestyrelse, konstitueret skoleleder etc.) for at leve op til kravene fra STUK. Den 31. januar kom der en foreløbig afgørelse fra STUK, hvor skolen fortsat vil være under skærpet tilsyn frem til sommerferien 2018, og hvor skolen skal tilbagebetale tilskudsmidler for en periode fra medio 2017 til januar 2018, idet skolen her ikke har levet op til friskoleloven. Tilbagebetalingsbeløbet er samlet 16 mio. kr. FSL følger skolens udbetaling af løn og pension for vores medlemmer tæt måned for måned.
- Skole Y, der var under tematisk og nu er kommet under skærpet tilsyn fra STUK, og hvor det har formodningen for sig, at dele af forældregruppen, og muligvis dele af lærergruppen, har tætte bånd til konkret forening med kobling til bestemt trosretning. Skolen har været lukket tre dage grundet interne stridigheder. FSL har nyligt været til medlemsmøde, hvor FSL's rådgivning er meget klar: Vores medlemmer skal på alle måder holde sig uden for de interne stridigheder på skolen og se til at passe sit arbejde. FSL har over for ledelsen påpeget, at den har en særlig forpligtelse ift. at passe på lærerne og eleverne.

Orientering om forligsnævns sag vedr. TR, der er bortvist fra sin skole med udgangspunkt i meget høje og udokumenterede personlige løntillæg. Det er FSL's vurdering, at aftalen i forligsnævnet er fornuftig, idet aftalen bl.a. imødekommer TR's udvidede opsigelsesvarsel.

#### 2.c. Lønkampagnen

URO skal 09.02 mødes med Sophie Løhde, hvor bog-opsamlingen fra repræsentantskabsmødet november 2017 ("Hæng lønnen til tørre") skal overrækkes. Derudover vil URO drøfte Sophie

Løhdes nylige udmelding om "at i 2025 skal ny løn udgøre 25 % af lønnen, herunder, at der måske skal ses på, hvad der skal sættes i værk for at få den lokale løndannelse til at fungere bedre". URO's holdning er fortsat, at vi ønsker meget klare og forpligtende regler, der sikrer en reel udmøntning af lokal løn. Ellers risikerer vi, at der fortsat ikke udmøntes tilstrækkeligt ny løn lokalt på det frie skoleområde, og det kan FSL ikke leve med.

## **2.d. OK18**

### 2.d.i. Orientering om OK-forhandlinger

URO orienterede om de igangværende OK-forhandlinger.

### 2.d.ii. Indstilling af konfliktberedskab

Særskilt FU-indstilling med 8 indstillingspunkter drøftet og vedtaget

## **2.e. Indstilling omkring 8. marts arrangement**

Arrangementet vedrører en kampagne for lønåbenhed på arbejdspladsen. Kampagnen indeholder tre elementer: 1) en Facebook-kampagne overordnet målrettet lønåbenhed, 2) et arrangement 8. marts på Christiansborg (adgangsbegrænsning, dvs. målrettet HB-medlemmer og evt. KB-medlemmer), samt 3) et åbent arrangement 8. marts på Den Sorte Diamant.

FU indstiller, at alle medlemmer inviteres til at deltage i arrangementet på Den Sorte Diamant. FSL betaler ikke rejseomkostninger m.v.

Indstillingen vedtaget, og invitation udsendes når den foreligger.

## **2.f. Indstilling af forsøg med ny kredsbudgetprocedure**

FU indstiller som en forsøgsordning (i henhold til bilag) en ændret procedure for behandling af budget på kredsgeneralforsamlingerne i foråret 2018.

Vedtaget.

## **2.g. Indstilling af afstemningsprocedure i forhold til FTF/LO debatten**

FU indstiller, at foreningens repræsentanter stemmer samlet til forslaget om en fusion, og at hovedbestyrelsen med almindeligt flertal afgør, om repræsentanterne stemmer ja eller nej.

Vedtaget, at FSL stemmer samlet om forslaget på FTF's kongres.

FU indstiller, at hovedbestyrelsen afgør, hvordan foreningens repræsentanter skal stemme til forslaget om en fusion mellem FTF og LO.

URO gav status for processen, herunder med åben drøftelse af forventede fordele og ulemper ved forskellige scenarier, herunder også fordele og ulemper for FSL ved at stå uden for hhv. gå med i fusionen. Enighed om, at det alt i alt vil være bedst for FSL at gå med i en evt. fusion.

Vedtaget, at FSL stemmer samlet for fusionen af FTF og LO.

## **2.h. HB-medlemmernes kompetenceudvikling**

URO bad om, at der fremsendes kompetenceudviklingsønsker både individuelt og fra udvalgte. Der samles op på HB-mødet i maj.

## **2.i. Orientering om overarbejde for kreds næstformand**

FU har godkendt, at næstformanden i en konkret kreds påtager sig overarbejde på sin skole i en afgrænset periode grundet en særlig situation på skolen. FU har betinget sig kraftigt, at det ikke må gå ud over vedkommendes forpligtelser for FSL i perioden Bemærket, at kredsformand og -næstformand havde drøftet ansøgningen inden fremsendelsen.

## **Andet til FU:**

Punktet om "FSL-polo" og "sekretariatets reception" fra FU-referatet blev uddybet. Der er tale om projekter, der er sat på hold til efter afslutningen af OK18.

## **3. Uddannelse og profession (U&P)**

### **3.a. Revideret indstilling om overnatning ifbm. kurser**

U&P indstiller, at der ved internatkurser arrangeret af hovedforeningen og i forbindelse med repræsentantskabsmødet, tilbydes medlemmer af FSL overnatning fra foregående dag. Forudsætningen er, at arrangementet starter kl 10.00 eller tidligere, og at medlemmet har mere end 3 timers transport til stedet. Dette gælder i forbindelse med arrangementer betalt af foreningen (fx TR-kurser, medlemskursus og KB-seminar).

Ved Lærerkurser med betaling kan man mod ekstrabetaling booke en ekstra overnatning ved kursus-tilmeldingen. For lærerkurser med egenbetaling gælder følgende:

- denne service tilføjes som "tilkøbsmulighed" i NemTilmeld
- der laves aftaler med kursuscentrene om en tilkøbsmulighed
- prisen for overnatningen i forbindelse med betalingskurser (fx FSL Lærerkursus), lægges til kursistens samlede betaling

Der er tale om en tillægsbevilling på forventet 15.000 kr. i 2018.

Fra 2019 forventes indstillingen at medføre en merudgift på 30.000 kr. årligt, men der skal budgetteres med udgifterne inden for de relevante budgetter (kurser, TRE, repræsentantskabsmøde mv.), og der er derfor ikke tale om en tillægsbevilling fra 2019 og fremefter.

Vedtaget.

### **3.b. Indstilling af kompetencefolder**

Det indstilles, at

- udsendte forslag til kompetencefolder (bilag) godkendes af HB
- udelukkende politisk indhold er til drøftelse forud for godkendelse
- Folderen trykkes i 1.000 eksemplarer til brug for kredsarrangementer og lignende
- Folderen lægges på hjemmesiden som e-pjece i et format, der er velegnet til download og print

Entydig opbakning til indholdsrevisionen af folderen, mens ønsket om fysisk tryk af pjecen gav anledning til en længere drøftelse af formålet hermed. På den baggrund blev ovenstående bombe 3 (fysisk tryk af 1.000 eksemplarer) begæret til afstemning.

Resultatet af afstemningen var:

FOR: 5

IMOD: 1

UNDLADER: 3

På den baggrund er den samlede indstilling vedtaget.

### **3.c. Orientering om økonomi i minikurser**

Evalueringen drøftet, herunder bemærket, at minikurserne grundlæggende evalueres positivt af deltagerne, men at vi gerne vil have mange flere til at deltage.

## **4. Arbejdsliv og –miljø (A&A)**

### **4.a. Indstilling om ændret procedure i forhold til meddelelse af AMR-valg**

Det indstilles, at

- HB træffer beslutning om, at FSL ikke fremover foretager meddelelse om valg af AMR over for skolen
- Den elektroniske anmeldelsesblanket har et felt, hvor den ny- eller genvalgte AMR skal bekræfte, at vedkommende skriftligt har orienteret skolen/ledelsen om valget

Vedtaget.

#### **4.b. Arbejdsmiljøtemadagene**

Det nuværende deltagerantal til to temadage i foråret 2018 (en på HKC og en i Roskilde) giver pt. et forventet samlet underskud på arrangementerne på omkring 22.000 kr.

Enighed om, at tilmeldingsfristen kan forlænges for at tiltrække flere, men at kurserne under alle omstændigheder gennemføres.

#### **4.c. Orientering om øremærket barsel for fædre i arbejdsmarkedspolitikken**

URO orienterede om, at A&A vil undlade at indskrive afsnit om øremærket barsel til fædre i arbejdsmarkedspolitikken. Det skyldes, at en præcisering af reglerne på området har klargjort for udvalget, at FSL's tilgang hertil meget godt dækkes af FTF's holdning på området.

### **5. Medlem og forening (M&F)**

#### **5.a. Indstilling om medlemskampagne på kristne friskoler**

MLJ bemærkede, at pilotprojektet med besøg på kristne friskoler indtil videre har givet omkring 10-15 nye medlemmer på de besøgte skoler i kreds 1-4. Indstillingen indeholder på den baggrund følgende punkter:

- I kredsene 1-4 har der været 2 skoler, der har sagt ja til et besøg, men hvor vi pga. pilotprojektets afgrænsning har måttet vente med at lave egentlige aftaler. Det indstilles, at de 2 skoler, der allerede har vist interesse, tilbydes et møde.
- Pilotprojektet udvides, så der i kredsene 5-8 gennemføres 1-2 møder i hver kreds, hvor også kredsformanden deltager. Invitationen til de nye møder justeres, så det klart fremgår, at det er "kredsformandens/næstformandens møde".
- Når det udvidede pilotprojekt er gennemført, evalueres det samlede pilotprojekt, og M&F indstiller på den baggrund til HB, hvordan den videre indsats ift. de kristne skoler skal foregå.

Indstillingen vedtaget med den bemærkning, at det er afgørende for projektets udvidelse, at den konkrete konsulent fastholdes på projektet, herunder specifikt ift. mødedeltagelse på skolerne i kreds 5-8 i pilotfasen.

#### **5.b. Indstilling om undersøgelse af TR's holdbarhed**

Det indstilles, at der etableres et systematisk samarbejde mellem sekretariatet og kredsformændene for at undersøge årsager til den store omsætningshastighed for tillidsrepræsentanter. Sekretariatet udarbejder en liste over mulige årsager, og listen sendes til kredsformandens udfyldelse. Såfremt kredsformanden ikke kan angive en årsag til, at TR stopper, kontakter sekretariatet telefonisk den pågældende TR for at afdække årsagen. Sekretariatet laver kvartalsvis oversigt til M&F. Der laves en årlig oversigt til HB.

Vedtaget.

#### **5.c. Indstilling om TR's muligheder for at udvikle lokale seniorordninger**

Det indstilles, at der produceres beskrivelser af de forskellige seniorordninger, som tillidsrepræsentanter kan søge at aftale med skolen. Beskrivelserne lægges på hjemmesiden, og tillidsrepræsentanterne gøres i et TR-nyhedsbrev opmærksomme på mulighederne og opfordres til at bruge mulighederne.

Vedtaget med den bemærkning, at beskrivelserne ledsages af en liste over argumenter, der kan fremføres af TR over for skolens ledelse. Målet er, at beskrivelse og argumentliste er færdig til start af skoleåret 2018/19.

## **6. Indkomne forslag**

I.a.b.

## **7. Interne repræsentationer**

HEH bemærkede, at børnehaveklasseledertræffet var udsolgt på under 24 timer, og at udvalget inden for det eksisterende budget – som også i tidligere år – forsøger at inkludere de, der ønsker at deltage.

Bemærket, at en gennemgang og evt. koordinering af kommissorier for de forskellige interne repræsentationer behandles på marts-mødet.

## **8. Foreningens økonomi**

HWI redegjorde for foreningens økonomi i tilfælde af en konflikt.

## **9. Meddelelser:**

I.a.b.

## **10. Evt.**

I.a.b.