

<p>Mødedagsorden:</p> <p>Frie Skolers Lærerforening Hovedbestyrelsen</p> <p>Dato:</p>	<p>Hovedbestyrelsen: Uffe Rostrup (formand), Monica Lendal Jørgensen (næstformand), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Rikke Josiasen (RJO), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), Mina Riis (MRI), Annie Storm (AST)</p> <p>Afbud:</p>
<p>Sted: Trapholt, Kolding (10/5) / HKC (11/5)* Start: 10.05.2017 kl. 13.00 (frokost fra kl. 12) Slut: 11.05.2017 kl. 17.00</p>	<p>Sekretariatet: Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV), forhandlingschef Henrik Lykø Hansen (HLH) den 10.5, Kristian Pinderup Langbak (KPL) referent</p>

*OBS: Efter møde på Trapholt den 10.5 køres til HKC for overnatning og fortsat møde 11.5.

Temadel:

Onsdag kl. 13 TR (M&F)

Torsdag kl. 8.30 Hjemmesiden (FU)

Torsdag kl. 12.45 Generalforsamling i HKC og Aps

Gennemgang af beslutningsprotokollen

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden

2. Forretningsudvalget (FU)

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
- c. Lønkampagnen (bilag)
- d. OK18
 - i. Drøftelse af medlemskrav
- e. Indstilling af FSL's principprogram og drøftelse af proces (bilag)
- f. Drøftelse og tilretning af mål- og strategipapir (bilag)
- g. Indstilling omkring trykning af pjecer – generelle retningslinjer
- h. Konstituering (bilag)
- i. Fastlæggelse af temadele for kommende halvår
- j. HB-medlemmernes kompetenceudvikling (bilag)
- k. Indstilling omkring LærerLog (bilag)
- l. Indstilling af program for kredsformands- og kreds næstformandsmøde (bilag)
- m. Indstilling af hjælp til tyrkiske lærere
- n. Orientering og drøftelse af forholdet til lederne
- o. Drøftelse af rapport om afskedigelser (bilag)

3. Uddannelse og profession (U&P)

- a. Indstilling vedr. velkomst til minikurser
- b. Indstilling vedr. bibliotekarkurser

4. Arbejdsliv og –miljø (A&A)

5. Medlem og forening (M&F)

- a. Indstilling af breve til skoler og medlemmer vedr. TR (bilag)
 - i. Til ikke-medlemmer
 - ii. Nyvalgte TR'ere
 - iii. Til skoler der har mistet TR
- b. Indstilling af ny postkort-ordning
- c. Indstilling af organiseringsstrategi
- d. Indstilling i forbindelse med temadel om forventninger til TR
- e. Indstilling i forbindelse med temadel TR's rettigheder og pligter

6. Indkomne forslag

7. Interne repræsentationer

8. Foreningens økonomi

9. Meddelelser fra:

- a. Formand
- b. Næstformand
- c. Øvrige HB medlemmer
- d. Sekretariat
- e. HKC's bestyrelse

10. Personsager

11. Evt.

REFERAT

Temadel

Onsdag kl. 13 TR (M&F)

Torsdag kl. 8.30 Hjemmesiden (FU)

Torsdag kl. 12.45 Generalforsamling i HKC og Aps

Beslutningsprotokol

Beslutningsprotokollen gennemgået. Temadelen om TR videreføres på HB-mødet i juni.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt med tre tilføjelser:

- 2.p. Orientering om Frie Fagskoler (FU)
- 2.q. Rep.møde-plan (FU)
- 7.a. Kostskolestævne (Interne repræsentationer)

2. Forretningsudvalget (FU)

2.a. Status på medlemssituationen

Der er i april foretaget 64 indmeldelser og 47 udmeldelser, dvs. en samlet stigning på 17 medlemmer. Det samlede medlemstal pr. ultimo april 2017 er 9128.

2.b. Status på sager

Kompliceret sag på større grundskole vedr. underretning om bekymring for konkret elev, hvor lærerne ikke oplever, at ledelsen tager underretningen alvorligt. FSL har krævet at se en kvittering for, at skolen har fremsendt underretningen til kommunen, hvilket nu er sket. En sådan kvittering er for lærerne den ultimative sikring af / bevis for, at de har opfyldt deres forpligtelse vedrørende underretninger.

Sag omkring utilfredshed med leder på skole. FSL har rettet henvendelse til formanden for skolens bestyrelse, og der er aftalt snarligt møde.

Sag, hvor TR føler sig presset af forstanderen. FSL har holdt møde med medlemmer på skolen i indeværende uge, og der er fremadrettet fælles fokus på ledelsens udmeldinger og tilgang til TR's arbejde. Opleves ikke bedring, vil FSL køre sag omkring rammerne for TR's arbejde.

Sag på efterskole med meget få ansatte, hvor TR er afskediget med udgangspunkt i arbejdsmangel. Det er via dialog med skolen lykkedes at sikre 3 måneders ekstra opsigelsesvarsel.

Sag, hvor AMR er langtidssyg og der på ledelsens foranledning vælges en ny AMR allerede efter 3 måneders sygdom. Ifølge reglerne kan man vælge en ny AMR efter 4 måneders sygdom. Efter yderligere 3-4 måneder opsiges den "gamle" AMR uden 3 måneders godtgørelse med argumentet, at pågældende ikke er AMR. FSL har kørt sagen og vundet, dvs. at der på opsigelsen er tilføjet 3 måneders ekstra opsigelsesvarsel.

Sag, der er på vej i Forligsnævnet, idet der ikke er opnået enighed om fratrædelsesbetingelser for opsagt lærer.

Orientering om en række lønsager, ca. 3-5, der formentligt er på vej i Ministeriet som følge af manglende opnåelse af enighed i lønforhandling.

Orientering om drøftelse af, hvornår man som ansat på en efterskole skal kende sine 26 fridage (for et kvartal).

Orientering om udmelding fra FSL omkring 0-dage. En 0-dag er en dag som læreren kan regne som en fridag, da den står i stedet for en aflyst lørdag, søndag eller helligdag. Dvs. læreren har fx ret til at takke nej til en forespørgsel om at møde ind den pågældende dag. En 0-dag er således at regne på lige fod med en lørdag eller søndag. FSL's forståelse og udmelding er aftalt med LC.

Generel sag om pædagoger på efterskoler som følge af ny lovgivning. FSL kontakter LC med det formål at finde fælles afklaring med Moderniseringsstyrelsen i sagen.

Kort drøftelse af lønmøderne, herunder en konstatering af, at der i kølvandet på et lønmøde typisk opstår minimum én sag, der handler om alt andet end løn.

2.c. Lønkampagnen

Indstilling om lønkampagne i forhold til jobsøgende

URO redegjorde indledningsvist for, at indstillingen i udgangspunktet handler om at få skabt et reklamesite (under FSL's hjemmeside), der oplyser om FSL, herunder oplyser om løn og andre væsentlige forhold på de frie skoler. Dette site kan der så henvises nærmere til i bannerannoncer på job-sites, i fx bladet Frie Skoler, i bladet Folkeskolen, til informationsmøder på lærerseminarerne osv.

Indstillingen indebærer, at:

- FSL køber en elektronisk kampagne hos MEC Global, som gør dem, der søger lærerjob på en fri skole, opmærksomme på nogle af de særlige forhold, som er vigtige for lærerne på de frie skoler (lønnen, arbejdstiden, værdigrundlaget, FSL som fagforening mv.)
- MEC Global-annoncen linker hen til en særlig del af hjemmesiden, hvor vi skriver om at blive lærer på en fri skole
- K&P sikrer, at vores landing page (fairlærerløn.dk) og vores hjemmeside er gearet til at tage imod de ansøgere, som bliver ledt over
- Der afsættes et rammebeløb på 100.000 kr. til kampagnen.

I drøftelsen var der enighed om, at dette site både er et godt supplement til øvrige reklame- og annoncetiltag i FSL, samt er en stor hjælp for de, der er ved at / overvejer at søge job i den frie skolesektor. På den baggrund blev indstillingen vedtaget.

Spørgsmål til status for lønforhandlinger

Der blev stillet en række konkrete spørgsmål til oversigten over status for lønforhandlinger (excel-ark). Spørgsmålene behandles i sekretariatet og besvares efterfølgende i SkoleKom.

2.d. OK 18

Drøftelse af medlemskrav med udgangspunkt i sammenskrivning af kredskravene

URO redegjorde indledningsvist for det overordnede billede fra kravopstillingsmøderne i kredse, herunder at lønkravet helt tydeligt er mere vigtigt for vores medlemmer end krav omkring arbejdstid.

På baggrund af en gennemgang af en række øvrige mulige krav ud over løn og arbejdstid, tilkendegav HB-medlemmerne deres personlige præferencer ift. krav.

URO afrundede med at kvittere for de faldne bemærkninger, der tages med i det videre arbejde. Til HB-møde i juni fremsendes grovskitse til krav som baggrund for ny drøftelse.

URO bemærkede afslutningsvist, at forhandlingsprocessen på det statslige område umiddelbart lader til at være tilbage på sporet, idet Sophie Løhde på eget initiativ har taget skridt til genoptagelse af samarbejdet med de statslige organisationer.

2.e. Indstilling af FSL's principprogram og drøftelse af proces (bilag)

Principprogrammet drøftet med den vinkel, at tidligere tiders tydelige fremhævelse af begreberne "uddannelsespolitik" og "fagpolitik" i principprogrammet træder lidt i baggrunden til fordel for en ny tredeling med fokus på lærerne, lærerarbejdet og sektoren. Indholdsmæssigt er der samtidig ikke tale om, at hverken uddannelsespolitik eller fagpolitik er fraværende, men måden det præsenteres på, er ny.

Drøftelse af proces tages under punkt 2.q.

Principprogrammet vedtaget, dvs. der foretages en endelig bearbejdning med henblik på fremsættelse af forslag til rep.møde, hvor principprogrammet drøftes og i givet fald vedtages.

2.f. Drøftelse og tilretning af mål- og strategipapir (bilag)

Udkast til mål- og strategipapir drøftet uden at det gav anledning til ændringer i papiret. Korrekturmæssige input fremsendes direkte til URO.

I drøftelsen var der særligt fokus på TR, herunder pointer om, at:

- det megen fokus på TR som følge af bl.a. medlemsundersøgelsen 2017 giver god mening, men må ikke skygge for, at medlemmer generelt bliver mere loyale af, at have mødt FSL, dvs. deltaget i arrangementer, at have en TR som tydeligt repræsenterer FSL, osv.
- visse af resultaterne fra medlemsundersøgelsen måske bunder i, at FSL som forening servicere dem, der ikke har en TR, "for godt". Underminerer vi i virkeligheden TR's arbejde ved at tage over (fx ift. lønforhandlinger) på skoler, hvor der ikke er TR?

Strategipapiret tilføjes udvalgenes arbejdsmæssige mål for det kommende år efter den nye konstituering, og herefter fremsættes det samlede mål- og strategipapir til endelig beslutning på HB-møde (efterår 2017).

HWI bemærkede i forlængelse af drøftelsen, at der ift. medlemsundersøgelsen arbejdes videre med en række underanalyser både af kvantitativ og kvalitativ art. Der arbejdes bl.a. videre med en "best-practice-analyse", hvor medlemsundersøgelsen giver en indikation af, at det fungerer godt med TR, samt analyser, der skal belyse begreber som "fagligt fællesskab" og "ny-skabende forening" nærmere.

Der fremkom under drøftelsen ønske om, at kredsformændenes arbejde med synlighed i mediebilledet efter behov kan understøttes af et avisabonnement til en valgfri lokalavis fra kredsens område. FU forbereder indstilling herom, bl.a. med fokus på evt. udgifter herved.

2.g. Indstilling om trykning af pjecer – generelle retningslinjer (bilag)

Det indstilles, at kommunikationsafdelingen/-chefen afgør, hvilket medie en given informationsindsats skal formidles på. Udgiften til trykning og distribution af eventuelle tryksager indgår som del af beslutningsgrundlaget og indstillingen.

Drøftelsen gav anledning til en præcisering af, at udgangspunktet er, at der ikke trykkes fysiske pjecer (med åbenlyse undtagelser som handouts til folkemøde, møder på læreruddannelsen og lign.), og at beslutningskompetencen i sidste ende altid vil ligge i hovedbestyrelsen.

På den baggrund blev indstillingen vedtaget ud fra forståelsen, at et udvalg, der ønsker noget trykt, i praksis altid vil rådføre sig med K&P før der udarbejdes indstilling til HB. Såfremt et udvalg og K&P ikke opnår enighed om fysisk tryk eller ej, vil udvalget under alle omstændigheder have mulighed for at bringe spørgsmålet videre til beslutning i HB.

2.h. Konstituering (bilag)

URO redegjorde indledningsvist for status på konstitueringen. En klar udfordring er, at der er to ledige formandsposter som ingen ønsker at besætte, og ingen har tilkendegivet ønske om at flytte udvalg.

URO skitserede på den baggrund indledende tanker om forskellige mulige modeller for udvalgsarbejde i fremtiden. Herefter blev udfordringen med særligt de ledige formandsposter drøftet indgående. Af drøftelsen fremkom input til særligt to områder: Hvordan selve opgaven som udvalgsformand kan lettes, samt om udvalgsstrukturen, herunder udvalgenes kobling til sekretariatet, kan gentænkes.

URO kvitterede afslutningsvist for alle input, og FU udarbejder med dette afsæt forslag til organisering af udvalgenes arbejde i det kommende år, herunder evt. med konkret forslag til konstituering. Forslaget fremsættes på HB-mødet i juni.

2.i. Fastlæggelse af temadele for kommende halvår

Der er fire temadrøftelser i efteråret 2017, og FU indstiller følgende tre temadrøftelser:

- August: FTF v. Bente Sorgenfrey og Jens Kragh med fokus på, hvad der rør sig lige nu, ikke mindst ift. en evt. fusion af FTF med LO.
- Sept./okt./dec.:
 - EU/Det internationale arbejde (DLI m.m.) v. Kristina Aaltonen med det udgangspunkt, at vi som forening bør vide mere om det internationale arbejde, hvor EU i større og større grad træffer beslutninger vedrørende uddannelsesområdet "for-klædt" som erhvervs- og beskæftigelsespolitik
 - Lærernes Pension v. Paul Brüniche-Olsen
 - Fjerde tema ikke fastlagt

Indstillingen blev vedtaget.

Der blev givet følgende input til den fjerde temadrøftelse:

- Del 2 af skrivekursus (inkl. genopfriskning af del 1)
- Indblik i lederuddannelser – hvor kommer de ledelser, som vores TR og medlemmer møder, fra?
- A-kasse med fokus på et ledighedsforløb som en "walk igennem systemet", den nye dagpengereform (hvad betyder ændringen?), det sociale område m.v.

Besluttet at arbejde videre med en temadrøftelse omkring A-kasse som den fjerde temadrøftelse i efteråret 2017.

Slutteligt blev det foreslået, at HB-medlemmerne kan mødes kl. 10 på dage med HB-møde for at lave intern videndeling og erfaringsudveksling om fx DocuNote, læserbreve m.v.

2.j. HB-medlemmernes kompetenceudvikling (bilag)

Refereres ikke.

2.k. Indstilling omkring LærerLog (bilag)

URO fremhævede indledningsvist, at LærerLog ikke anvendes som ventet, og at app-versionen dermed foreslås sløjftet til fordel for styrket fokus på webversionen. Indstillingen indebærer at:

- at LærerLog-appen sløjfes
- at LærerLog webversion fastholdes og forbedres (responstider og brugerflade)
- at webversionen relanceres og markedsføres med henblik på øget aktivitet

Indstillingen vedtaget.

2.l. Indstilling af program for kredsformands- og kreds næstformandsmøde (bilag)

Det indstilles, at

- HB drøfter den vedlagte tidsplan og drejebog med henblik på endelig godkendelse heraf
- HB godkender det samlede budget for arrangementet
- HB godkender den videre proces for arrangementet, herunder at der findes et kredsformandskab, der vil indgå som case-kreds i oplægget omkring kommunikation

Indstillingen vedtaget, herunder at Kreds 8 medvirker som case under oplægget om kommunikation.

2.m. Indstilling af hjælp til tyrkiske lærere

Det indstilles, at FSL giver DKK 10.000 via EI/ETUCE.

Indstillingen vedtaget.

URO orienterede i forlængelse heraf om eventuelle reklameannoncer for rejser til Tyrkiet, hvor rejserne er støttet af den tyrkiske regering. Enighed om, at FSL fremover ikke vil bringe annoncer for sådanne rejser så længe situationen er som den er nu.

2.n. Orientering og drøftelse af forholdet til lederne

URO orienterede om status på forholdet til lederne, herunder igen en præcisering af, hvordan FSL i snart tre år har forsøgt at få bragt styr på en række overenskomstmæssige forhold i regi af LC. URO har efter aftale med LC fået grønt lys til at fortælle FSL's version af historien, hvilket bringes i næste nummer af Frie Skoler.

I forhold til den ubetalte regning for DocuNote-oprydningen ved udsondringen af FS Ledere af FSL, så har der fortsat ikke været held til at få bragt forholdet ud af verden.

2.o. Drøftelse af rapport om afskedigelser (bilag)

Det bemærkes, at rapporten er tiltænkt som et supplement til den årlige oversigt over afskedigelser som indgår i faktahæftet. Rapporten udarbejdes kvartalsvist og fremsendes orienterende til HB-medlemmerne.

Kort bemærket, at det grundet usikre tal for sygefravær i sektoren er meget vanskeligt at sige noget om, i hvilket omfang sygefravær ligger bag afskedigelserne.

2.p. Orientering om kombinerede efterskoler - frie fagskoler

URO orienterede om udkast til aftale om organisering af ansatte på de kombinerede efter- og frie fagskoler fremsendt fra DLF. Drøftelserne med DLF fortsætter.

2.q. Rep.møde-plan

URO redegjorde indledningsvist for, at vi med den nye form for rep.møde in mente ønsker at sætte centrale emner til drøftelse på rep.mødet. På rep.mødet 2017 vil der være drøftelser af FSL's principprogram, mens der samtidig er ønske om en temadrøftelse med udgangspunkt i medlemsundersøgelsen, særligt pointerne om TR, dvs. fokus på TR's rolle og opgaver i et fremtidigt perspektiv.

På den baggrund blev det drøftet, hvordan der kan skabes tid til reelle drøftelser og debat om både principprogram og TR-emnet, herunder hvordan der skabes vedkommende diskussioner uden begrænsninger, hvordan vi sikrer mindre drøftelser end plenumdrøftelser, osv.

Enighed om, at det er vigtigt med drøftelser i mindre grupper (fx kredsvist) for at sikre mangfoldighed og deltagelse i debatterne. Ligeledes fremhævet, at der ofte er gode erfaringer med facilitatorer, der faciliterer drøftelserne i de enkelte grupper.

HB's input tages med i det videre arbejde med rep.møde-planen.

3. Uddannelse og profession (U&P)

3.a. Indstilling vedrørende velkomst til minikurser

Indstillingen indebærer, at:

1. det er kredsbestyrelserne, som er ansvarlig for at finde en tovholder til at byde velkommen, præsentere andre kurser og koordinere omkring de praktiske forhold
2. sekretariatet udsender datoer til kredsene, så snart tid og sted for minikurserne er fastlagt
3. kredsene melder navne på tovholdere for de enkelte kurser tilbage til sekretariatet
4. sekretariatet sender relevant materiale – inklusive oplysninger på kursus/oplægsholder – til tovholderen
5. i det omfang det er praktisk muligt medbringer tovholderen kredsens beachflag og lign.
6. der medbringes også kuglepen/mappe/postkort eller lign. med foreningens logo – K&P kan evt. koordinere dette

Indstillingen vedtaget.

3.b. Indstilling vedr. bibliotekarkurser

Udvalget indstiller, at der i efteråret 2017 udbydes et kursus for skolebibliotekarere/personale på pædagogiske læringscentre i lærerkursusregi. Der vil være tale om et todages internatkursus på HKC til samme pris som for øvrige lærerkurser og med samme oplægsholder, som tidligere har stået for det. Det forudsættes, at kurset kan gennemføres udgiftsneutralt for FSL.

Baggrunden er en konkret henvendelse fra 2 medlemmer, som tidligere har deltaget i kurset, da det var en del af Kursusmarkedspladsen. Sidste år blev kurset udbudt af VIA, men til en pris, der tilsyneladende afholdt skolerne fra at tilmelde lærere. Kurset blev aflyst.

Indstillingen vedtaget.

Andet til U&P:

Orientering om forslag til prioritering af deltagelse i konkrete drøftelse og lign. på folkemødet. Forslaget er fremsendt i SkoleKom.

Bemærket, at mødet på Den Frie Lærerskole i Ollerup er udskudt. Forhåbentlig afholdes mødet i juni. Udskydelsen kan potentielt påvirke fremsendelsen af uddannelsespolitikken til HB.

4. Arbejdsliv og –miljø (A&A)

Der har ikke været afholdt møder siden sidst.

Der blev givet en reminder om, at kredsene snarest skal aftale med BBO og Victor fra Athenas, hvornår man ønsker at gøre brug af de to undervisningspakker i arbejdsmiljø, som A&A har udarbejdet til skoleåret 2017/18.

Andet til A&A:

Intet.

5. Medlem og forening (M&F)

5.a. Indstilling af breve til skoler og medlemmer vedr. TR (bilag)

Indledningsvist bemærket, at forslag til korrektur og lign. sendes til udvalget. Drøftelserne i HB vedrører alene indholdet i brevene.

5.a.i. Til ikke-medlemmer

Sekretariatet sender i kredsformændenes navn mail til ikke-medlemmer. På skoler med TR skal denne ved positivt tilsagn acceptere, at ikke-medlemmer kontaktes (se bilag).

Indstillingen vedtaget med enkelte sproglige justeringer.

5.a.ii. Nyvalgte TR'ere

Der udsendes brev til ledelser på skoler, hvor der lige er valgt TR. På skoler, der har haft TR i længere tid, sendes brev til TR vedlagt et notat om tid til TR-arbejdet, hvorefter TR selv kan vælge, om vedkommende vil give notatet til ledelsen på skolen (se bilag).

Brev til ledelser på skoler, hvor der lige er valgt TR, godkendt. Brev til TR gennem længere tid, godkendt. Notat om tid tages med tilbage til udvalget og bearbejdes som en aktiv understøttelse af TR's kamp for at have tid nok til TR-arbejdet. Herefter fremsendes brevet til TR.

5.a.iii. Til skoler, der har mistet TR

Der udsendes brev til medlemmer, der ikke længere har en TR (se bilag).

Indstillingen vedtaget med enkelte sproglige justeringer.

5.b. Indstilling af ny postkort-ordning

Det indstilles, at der efter hvert internatkursus, i stedet for et postkort, sendes en mail til kredsformanden med det samme indhold som ved postkortet. Kredsformanden sender så tilbage til den nye TR to uger før næste internatkursus.

Drøftet om gevinsten vil stå mål med indsatsen, herunder om TR også vil skrive lige så frimodigt nu som før, når nu kredsformanden læser med.

Forslaget sendt til afstemning.

FOR: 5.

IMOD: 0.
UNDLADER: 5.

Indstillingen vedtaget som en prøveordning, der evalueres efter næste års TR-uddannelse.

5.c. Indstilling af organiseringsstrategi

Udsat til næste HB-møde som del af den fortsatte TR-temadel.

5.d. Indstilling i forbindelse med temadel om forventninger til TR

Udsat til næste HB-møde som del af den fortsatte TR-temadel.

5.e. Indstilling i forbindelse med temadel om TR's rettigheder og pligter

Udsat til næste HB-møde som del af den fortsatte TR-temadel.

Andet til M&F:

- Henlede opmærksomhed på eksistens af rapport om TR-flow, herunder særligt tabel med oversigt over skoler med mange medlemmer, men ingen TR
- FSL-klub vil lave materiale om arbejdstidsopgørelser – andre ideer modtages gerne
- Drøftelse af tilgangen til organisering på Kristne Friskoler, herunder bemærket fra URO, at der på sekretariat er særlig ekspertise ift. netop Kristne Friskoler, og at der med det udgangspunkt med fordel kunne laves en centralt organiseret indsats på området
- Politisk oplæg på TR-uddannelsen: Fremhævet at det fortsat er vigtigt med deltagelse af formand og næstformand på hhv. TR 3 og TR 4

URO bemærkede til referatet fra seneste M&F-møde, at ønsket om at drøfte FSL's input til informationsmøder på læreruddannelserne med fordel kan udskydes på ubestemt tid. Det skyldes, at FSL i disse informationsseancer indgår i et fast tilrettelagt koncept, der ikke for nuværende kan revideres.

6. Indkomne forslag

Intet.

7. Interne repræsentationer

7.a. Kostskolestævne

Program for kostskolestævnet godkendt.

Kort orientering fra årsmødet for de studerende på Den Frie Lærerskole.

8. Økonomi

Orientering om færdigt regnskab, der gennemgås nærmere på juni-mødet.

9. Meddelelser fra

9.1. Formand

Orientering omkring møde mellem URO og Sophie Løhde. Meget positivt møde, hvor ministeren blev oplevet som meget lyttende og gav udtryk for vilje til samarbejde. Sophie Løhde tog pænt imod invitation til rep.møde 2017 og tilkendegav, at hvis det overhovedet var en mulighed, så ville hun deltage.

9.2. Næstformand

Intet ud over det forhånd fremsendte.

9.3. Øvrige HB medlemmer

Kreds 1: Intet ud over det på forhånd fremsendte.

Kreds 2: Intet ud over det på forhånd fremsendte.

Kreds 3: Intet ud over det på forhånd fremsendte.

Kreds 4: Intet ud over det på forhånd fremsendte.

Kreds 5: Intet ud over det på forhånd fremsendte

Kreds 6: Intet ud over det på forhånd fremsendte.

Kreds 7: Intet ud over det på forhånd fremsendte

Kreds 8: Intet ud over det på forhånd fremsendte.

9.4. Sekretariat

Lukket den 16.-17. maj grundet medarbejderseminar. Der er "nød"-telefonpasning.

9.5. HKC's bestyrelse

Intet.

10. Personsager

Intet.

11. Evt.

Intet.