

Gældende	Forslag
<p>Indholdsændringer markeret med gult. Kredsstrukturændringer markeret med rødt. De øvrige er tekniske ændringer markeret med grønt. Ændringer markeret med lys blå handler om Frie Skolers Lederes løsrivelse fra Fonden.</p>	
<p>§ 1. NAVN OG HJEMSTED. Foreningens navn er "Frie Skolers Lærereforening", FSL. Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse.</p> <p>§ 2. FORMÅL. FSL er en fagforening, hvis formål er at varetage medlemmernes faglige, pædagogiske, juridiske og økonomiske interesser som ansatte ved en fri grundskole eller efterskole samt at styrke sammenholdet og virke for disse skolers udvikling og trivsel.</p> <p>§ 3. VIRKSOMHED. Foreningens formål søges bl.a. fremmet ved:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. at foreningen udøver sin forhandlingsret gennem Lærernes Centralorganisation. 2. at foreningen aftaler overenskomst med Finansministeriet. 3. at samarbejde med andre lærer- og lønmodtagerorganisationer. 4. at samarbejde med relevante skoleorganisationer. 5. at rådgive og vejlede samt yde juridisk støtte til almindelige medlemmer, der i deres egenskab af ansatte på en fri grundskole eller efterskole anmoder herom. 6. at udgive medlemsblad, nyhedsbreve, drive hjemmeside og forestå anden ekstern kommunikation. 	<p>§ 1. NAVN OG HJEMSTED. Foreningens navn er "Frie Skolers Lærereforening", FSL.</p> <p>Foreningens engelsksprogede navn er Teachers Union for Danish Independent Schools (TUDIS).</p> <p>Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse.</p> <p>§ 2. FORMÅL. FSL er en fagforening, hvis formål er at varetage medlemmernes faglige, pædagogiske, juridiske og økonomiske interesser som ansatte ved en fri grundskole eller efterskole samt at styrke sammenholdet og virke for disse skolers udvikling og trivsel.</p> <p>§ 3. VIRKSOMHED. Foreningens formål søges bl.a. fremmet ved:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. at foreningen udøver sin forhandlingsret og aftaler overenskomst med Finansministeriet gennem Lærernes Centralorganisation. 2. at samarbejde med andre lærer- og lønmodtagerorganisationer i ind- og udland. 3. at samarbejde med relevante skoleorganisationer. 4. at rådgive og vejlede samt yde juridisk støtte til almindelige medlemmer, der i relation til ansættelse på en fri skole anmoder herom. 5. at udgive medlemsblad, nyhedsbreve, drive hjemmeside og understøtte medlemmernes behov for information, bl.a. via elektroni-

7. at afholde møder og kurser af pædagogisk, faglig og organisatorisk art
8. at være politikskabende og deltage i den offentlige debat for så vidt angår emner med relevans for foreningens medlemmer, både hvad angår løn- og ansættelsesforhold, arbejdsmiljø, pædagogisk udvikling samt den frie skolesektors vilkår i øvrigt.

§ 4. MEDLEMSKAB.

Som almindelige medlemmer kan optages ansatte tilknyttet frie grundskoler, efterskoler samt dimittender.

Stk. 2.

Som almindelige medlemmer kan ingen optages, der ifølge gældende grænseaftaler henhører under en anden organisation.

Stk. 3.

Repræsentantskabet kan fastsætte et særligt, nedsat kontingent for almindelige medlemmer, der har 50 % beskæftigelse eller mindre, samt for almindelige medlemmer, der tilhører en særlig gruppe.

Stk. 4.

Repræsentantskabet kan fastsætte et særligt, nedsat kontingent for almindelige medlemmer, når de rammes af ledighed. Ledige medlemmer bevarer i øvrigt fulde medlemsrettigheder som almindelige medlemmer af foreningen.

ske medier.

6. at afholde møder og kurser af pædagogisk, faglig og organisatorisk art.
7. at være politikskabende og deltage i den offentlige debat for så vidt angår emner med relevans for foreningens medlemmer, både hvad angår løn- og ansættelsesforhold, arbejdsmiljø, pædagogisk udvikling samt den frie skolesektors vilkår i øvrigt.

§ 4. MEDLEMSKAB.

Som almindelige medlemmer kan optages ansatte tilknyttet frie skoler samt dimittender.

Som særlige medlemmer kan optages medlemmer, der pensioneres, lærerstudende fra Den frie Lærerskole i Ollerup, samt efter hovedbestyrelsens beslutning personer, der på anden vis er eller har været beskæftiget med pædagogisk virksomhed, eller personer, hvis medlemskab kan virke fremmede for foreningens formål.

Stk. 2.

Som almindelige medlemmer kan ingen optages, der ifølge gældende grænseaftaler henhører under en anden organisation.

Stk. 3.

Repræsentantskabet fastsætter kontingent for alle medlemsgrupper i kredsene 1 - 8.

Stk. 4.

Repræsentantskabet kan for kredsene 1 - 8 fastsætte et særligt, nedsat kontingent for almindelige medlemmer, når de rammes af ledighed. Ledige medlemmer bevarer i øvrigt fulde medlemsrettigheder som almindelige medlemmer af foreningen.

Stk. 5.

Som særlige medlemmer kan hovedbestyrelsen optage personer, der på anden vis er eller har været beskæftiget med pædagogisk virksomhed, eller personer, hvis medlemskab kan virke fremmende for foreningens formål. Særlige medlemmer er ikke valgbare og har ikke stemmeret i foreningen, ligesom de ikke har krav på juridisk eller økonomisk bistand.

Medlemmer af pensionistudvalget, jf. § 4, stk. 7, har dog stemmeret på repræsentantskabsmødet, jf. § 12, stk. 4.

Formand og næstformand i udvalget for lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup har dog stemmeret på repræsentantskabsmødet, jvf. § 4, stk. 6 og § 12, stk. 4. I forbindelse med de lærerstuderendes praktik på skolerne, hvor ansættelsen sker på almindelige vilkår efter overenskomstens bestemmelser, har de ret til juridisk og økonomisk bistand fra foreningen.

Stk. 6.

Lærerstuderende kan efter regler fastsat af hovedbestyrelsen optages som særlige medlemmer.

Lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup optages som særlige medlemmer i gruppen af lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup. Medlemmerne i denne gruppe vælger fire repræsentanter og to suppleanter til et udvalg for de lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup. Udvalget vælges og fungerer efter regler vedtaget af foreningens hovedbestyrelse.

Formanden og næstformanden for udvalget af lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup har stemmeret på foreningens repræsentantskabsmøde under forudsætning af, at gruppen udgør mindst 50 medlemmer pr. 1. januar i valgåret, jvf. § 12, stk. 5.

Stk. 5.

Særlige medlemmer er ikke valgbare og har ikke stemmeret i foreningen, ligesom de ikke har krav på juridisk eller økonomisk bistand.

Særlige medlemmer, der i en periode på mindst 3 måneder ansættes på en fri skole med en beskæftigelse på mindst 40 % betragtes i denne periode i alle henseender som almindelige medlemmer.

Stk. 6.

Medlemmer, der pensioneres, optages i pensionistgruppen, jf. § 4, stk. 1. 2. pkt. Medlemmer af pensionistgruppen vælger fire repræsentanter og to suppleanter til et pensionistudvalg. Pensionistudvalget vælges og fungerer i henhold til regler vedtaget af foreningens hovedbestyrelse

Medlemmer af pensionistudvalget, jf. § 4, stk. 1, har stemmeret på repræsentantskabsmødet, jf. § 13, stk. 4.

Stk. 7.

Lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup optages som særlige medlemmer i gruppen af lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup. Medlemmerne i denne gruppe vælger fire repræsentanter og to suppleanter til et udvalg for de lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup. Udvalget vælges og fungerer efter regler vedtaget af foreningens hovedbestyrelse.

Formand og næstformand i udvalget for lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup har stemmeret på repræsentantskabsmødet, jvf. § 13, stk. 4, under forudsætning af, at gruppen udgør mindst 50 medlemmer pr. 1. januar i valgåret. I forbindelse med de lærerstuderendes praktik

Stk. 7.

Medlemmer, der pensioneres, optages som særlige medlemmer i pensionistgruppen, jf. § 4, stk. 5.

Medlemmer af pensionistgruppen vælger fire repræsentanter og to suppleanter til et pensionistudvalg. Pensionistudvalget vælges og fungerer i henhold til regler vedtaget af foreningens hovedbestyrelse.

Stk. 8.

Hovedbestyrelsen kan dispensere fra ovenstående regler, når særlige forhold gør dette berettiget.

§ 5. INDMELDELSE OG KONTINGENT.

Indmeldelse sker ved skriftlig - inklusiv

på skolerne, hvor ansættelsen sker på almindelige vilkår efter overenskomstens bestemmelser, har de ret til juridisk og økonomisk bistand fra foreningen og betragtes i denne periode i alle henseender som almindelige medlemmer.

Stk. 8.

Hovedbestyrelsen kan dispensere fra ovenstående regler, når særlige forhold gør dette berettiget.

§ 5. MEDLEMSRETTIGHEDER OG – PLIGTER.

Medlemmerne skal senest i forbindelse med deres indmeldelse via hjemmesiden henvises til foreningens vedtægter således, at de ved indmeldelsen er sikret kendskab til disse.

Stk. 2.

Et medlem oppebærer fulde medlemsrettigheder og er tilsvarende undergivet fulde medlemsforpligtelser, når kontingentindbetalingen er modtaget på foreningens sekretariat, jf. dog § 6, stk. 3.

Rådgivning og bistand ydes kun i forbindelse med hændelser og forhold, der formelt er opstået efter, at kontingentindbetaling er modtaget på foreningens sekretariat.

Stk. 3.

Medlemmer er forpligtet til at give foreningen alle relevante oplysninger om eksempelvis ansættelsessted, bopæl, stillingskategori samt efterfølgende ændringer i disse forhold. Foreningen kan videreformidle disse oplysninger inden for medlemsgruppen og efter foreningens formål.

§ 6 INDMELDELSE OG KONTINGENT.

Indmeldelse sker ved skriftlig/elektronisk

elektronisk - henvendelse til sekretariatet. Det påhviler hovedbestyrelsen at påse, at betingelserne for medlemskab er opfyldt.

Stk. 2.

Ny indmeldte medlemmer betaler kontingent fra den 1. i måneden efter indmeldelsen, idet medlemskabet dog indtræder fra datoen for modtagelsen af den skriftlige indmeldelse.

Nyuddannede er kontingentfrie med fulde medlemsrettigheder de første tre måneder efter ansættelsen.

Stk. 3.

Finder indmeldelse som almindeligt medlem sted senere end tre måneder efter, at vedkommende har opnået ret til medlemskab, indtræder medlemmets krav på at opnå juridisk eller økonomisk bistand fra foreningen først efter tre måneders ubrudt medlemskab. Hovedbestyrelsen kan i ganske særlige tilfælde dispensere herfra. I sådanne tilfælde betaler medlemmet omkostningerne forbundet hermed fastsat af hovedbestyrelsen. Tilsvarende regler finder anvendelse ved genindmeldelse.

henvendelse til sekretariatet. Det påhviler hovedbestyrelsen at påse, at betingelserne for medlemskab er opfyldt.

Stk. 2.

Ny indmeldte medlemmer betaler kontingent fra den 1. i måneden efter indmeldelsen, idet medlemskabet dog indtræder fra datoen for modtagelsen af den skriftlige indmeldelse.

Nyindmeldte uden anciennitetsgivende tidligere ansættelse som lærer er kontingentfrie med fulde medlemsrettigheder de første tre måneder efter ansættelsen.

Stk. 3.

Finder indmeldelse som almindeligt medlem sted senere end tre måneder efter, at vedkommende har opnået ret til medlemskab, indtræder medlemmets krav på at opnå juridisk eller økonomisk bistand fra foreningen først efter tre måneders ubrudt medlemskab. Hovedbestyrelsen kan i ganske særlige tilfælde dispensere herfra. I sådanne tilfælde betaler medlemmet omkostningerne forbundet hermed fastsat af hovedbestyrelsen. Tilsvarende regler finder anvendelse ved genindmeldelse.

Stk. 4.

Repræsentantskabet fastsætter for kredsene 1 – 8 medlemskontingentet i foreningen.

Hovedbestyrelsen kan fastsætte særlige regler om kontingent og øvrige medlemsvilkår for medlemmer, der er dobbeltorganiserede i henhold til en samarbejdsaftale mellem foreningen og en anden faglig organisation.

Stk. 5.

Såfremt foreningen inddrages i en lovlig arbejdskonflikt, jf. § 7, stk. 2, kan hovedbestyrelsen for kredsene 1 – 8 fastsætte et forhøjet kontingent, som gælder fra den 1. i måneden efter beslutningen og højst

§ 6. UDMELDELSE OG EKSKLUSION.

Udmeldelse skal ske ved skriftlig – inklusiv elektronisk - henvendelse til sekretariatet med mindst en måneds varsel til en måneds udgang.

Såfremt et medlem i anledning af en lovlig arbejdsstandsning har modtaget økonomisk støtte fra foreningen, er vedkommendes udmeldelsesvarsel seks måneder til udgangen af en måned.

Dette forlængede udmeldelsesvarsel gælder indtil næstkommende ordinære repræsentantskabsmøde.

indtil førstkommende repræsentantskabsmøde.

Stk. 6.

Hovedbestyrelsen kan i ganske særlige tilfælde fastsætte et nedsat kontingent.

§ 7. UDMELDELSE OG EKSKLUSION.

Udmeldelse skal ske ved skriftlig/elektronisk henvendelse til sekretariatet med mindst en måneds varsel til en måneds udgang.

Stk. 2.

Fra den dag foreningen enten selv eller gennem forhandlingsorganisationer, den måtte have tilsluttet sig, har varslet arbejdskonflikt, eller der fra arbejdsgiverside er varslet arbejdskonflikt, kan udmeldelse i kredse 1 - 8 ikke finde sted. Hovedbestyrelsen kan dog i ganske særlige tilfælde efter forudgående skriftlig ansøgning meddele dispensation. Udmeldelse kan dog ske efter de almindelige regler, hvis et almindeligt medlem overgår til en anden stilling uden for foreningens overenskomstområde og indmelder sig i den forhandlingsberettigede organisation på området.

Såfremt et almindeligt medlem i anledning af en arbejdskonflikt, jf. ovenfor, har modtaget økonomisk støtte fra foreningen, er vedkommendes udmeldelsesvarsel seks måneder til udgangen af en måned. Har et medlem i forbindelse med en arbejdskonflikt optaget lån, kan udmeldelse dog først ske, når lånet er tilbagebetalt eller der er indgået aftale om tilbagebetalingen.

Dette forlængede udmeldelsesvarsel gælder indtil næstkommende ordinære repræsentantskabsmøde. I de seks måneder betales det ordinære kontingent og det i § 6 anførte eventuelt forhøjede kontingent.

Medlemmer, der udmelder sig efter ved-

Stk. 2.

Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt forfaldent kontingent, slettes af medlemslisten, når kontingentrestancen strækker sig over mere end to måneder. Restancen er det skyldige beløb indtil udmeldelsesdatoen. Restanter, der i henhold til stk. 1 har seks måneders udmeldelsesvarsel, slettes automatisk, når varselsperioden er endt.

Sådanne medlemmer kan genoptages efter reglerne i § 5, stk. 3, når kontingentrestancen er indbetalt.

Stk. 3.

Finder hovedbestyrelsen, at et medlem har udvist en optræden, som kan være til skade for foreningens formål, arbejde eller anseelse, kan den ekskludere vedkommende af foreningen; ligeledes kan den på samme grundlag nægte optagelse. En sådan eksklusion eller nægtelse af optagelse skal på vedkommendes forlangende forelægges det førstkommande repræsentantskabsmøde, som træffer den endelige afgørelse i sagen. Ved repræsentantskabets behandling af en sag om eksklusion har det pågældende medlem tillige med en af vedkommende udpeget bisidder ret til at overvære og tage del i forhandlingerne.

§ 7. OVERENSKOMSTER.

Foreningens medlemmer er bundet af de overenskomster, som foreningen har indgået eller måtte indgå med ministerier, andre organisationer, institutioner m.v.

tagelsen af nærværende vedtægter, skal ved genindmeldelse betale, hvad der svarer til det samlede fastsatte konfliktbidrag i perioden, hvor den pågældende har været udmeldt for at opnå medlemsrettigheder igen. Dette gælder dog ikke udmeldelser foretaget i overensstemmelse med § 7, stk. 2, 3. pkt.

Stk. 3.

Medlemmer, der trods påkrav ikke har betalt forfaldent kontingent, slettes af medlemslisten, når kontingentrestancen strækker sig over mere end to måneder. Restancen er det skyldige beløb indtil udmeldelsesdatoen. Restanter, der i henhold til stk. 1 har seks måneders udmeldelsesvarsel, slettes automatisk, når varselsperioden er endt. Sådanne medlemmer kan genoptages efter reglerne i § 6, stk. 3, når kontingentrestancen og konfliktbidraget efter § 7, stk. 2, 7. pkt. er indbetalt.

Stk. 4.

Finder hovedbestyrelsen, at et medlem har udvist en optræden, som kan være til skade for foreningens formål, arbejde eller anseelse, kan den ekskludere vedkommende af foreningen; ligeledes kan den på samme grundlag nægte optagelse. En sådan eksklusion eller nægtelse af optagelse skal på vedkommendes forlangende forelægges det førstkommande repræsentantskabsmøde, som træffer den endelige afgørelse i sagen. Ved repræsentantskabets behandling af en sag om eksklusion har det pågældende medlem tillige med en af vedkommende udpeget bisidder ret til at overvære og tage del i forhandlingerne.

§ 8. OVERENSKOMSTER.

Foreningens medlemmer er bundet af og forpligtet efter de overenskomster og aftaler, som foreningen har indgået eller måtte indgå med ministerier, andre organisationer, institutioner m.v.

§ 8. TILLIDSREPRÆSENTANTERNE.

Tillidsrepræsentanterne er foreningens lokale repræsentanter på skolerne. Medlemmer af Frie Skolers Ledere kan ikke vælges som eller være tillidsrepræsentant eller suppleant for denne.

Valgets resultat meddeles foreningen af den valgte tillidsrepræsentant senest otte dage efter valghandlingen. Tillidsrepræsentanten fungerer i henhold til de af foreningen fastsatte regler for tillidsrepræsentanter.

§ 9. KREDSINDELING.

Alle almindelige medlemmer, jfr. § 4, stk. 1, henføres til kredsene således:

Kreds 1:

Ansatte ved efterskoler/kostskoler i Guldborgsund, Lolland, Vordingborg, Slagelse, Næstved, Faxe, Stevns, Køge, Ringsted, Sorø, Kalundborg, Holbæk, Lejre, Roskilde, Solrød, Greve, Odsherred, Frederiksværk-Hundested, Frederikssund, Hillerød, Gribskov, Helsingør, Fredensborg, Hørsholm, Allerød, Egedal, Høje Taastrup, Ishøj, Vallensbæk, Albertslund, Ballerup, Furesø, Rudersdal, Lyngby-Taarbæk, Gladsaxe, Herlev, Glostrup, Brøndby, Hvidovre, Rødovre, Gentofte, København, Frederiksberg, Tårnby, Dragør kommuner

§ 9. TILLIDSREPRÆSENTANTERNE.

Tillidsrepræsentanterne er foreningens lokale repræsentanter på skolerne. Tillidsrepræsentanterne har bl.a. til opgave at være bindeled mellem medlemmerne, kredsene, hovedbestyrelsen og sekretariatet.

Tillidsrepræsentanterne indgår inden for de rammer, der er udstukket af foreningens hovedbestyrelse og overenskomster, aftaler m.v., aftaler med skolernes ledelse. Tillidsrepræsentanterne skal holde sig orienteret om spørgsmål af væsentlig interesse for foreningens medlemmer på skolerne, og det påhviler tillidsrepræsentanterne – opfordret eller uopfordret – at give foreningen de meddelelser om forholdene på skolerne, som er nødvendige for foreningens varetagelse af medlemmernes interesser.

Medlemmer af Frie Skolers Ledere kan ikke vælges som eller være tillidsrepræsentant eller suppleant for denne.

Tillidsrepræsentanten fungerer i henhold til de af foreningen fastsatte regler for tillidsrepræsentanter.

§ 10. KREDSINDELING.

Alle almindelige medlemmer, jfr. § 4, stk. 1, henføres til kredsene således:

Kreds 1:

Ansatte ved frie skoler i Frederikshavn, Hjørring, Læsø, Brønderslev, Jammerbugt, Thisted, Morsø, Skive, Vesthimmerland, Viborg, Aalborg og Rebild kommuner.

og Bornholms Regions kommune.

Kreds 2:

Ansatte ved efterskoler/kostskoler i Svendborg, Nyborg, Kerteminde, Nordfyns, Odense, Faaborg-Midtfyn, Assens, Middelfart, Langeland, Ærø, Haderslev, Tønder, Aabenraa og Sønderborg kommuner.

Kreds 3:

Ansatte ved efterskoler/kostskoler i Kolding, Fredericia, Vejen, Esbjerg, Fanø, Varde, Billund, Vejle, Hedensted, Odder, Samsø, Skanderborg, Horsens, Ikast-Brande, Herning, Ringkøbing-Skjern, Holstebro, Struer og Lemvig kommuner.

Kreds 4:

Ansatte ved efterskoler/kostskoler i Aarhus, Favrskov, Randers, Norddjurs, Syddjurs, Silkeborg, Viborg, Skive, Mariagerfjord, Rebild, Vesthimmerland, Morsø, Thisted, Jammerbugt, Aalborg, Brønderslev, Frederikshavn, Hjørring og Læsø kommuner.

Kreds 5:

Ansatte ved frie grundskoler i København, Frederiksberg, Tårnby, Dragør, Rødovre, Hvidovre, Glostrup, Albertslund, Brøndby, Høje Taastrup, Ishøj, Vallensbæk kommuner og Bornholms Regionskommune.

Kreds 6:

Ansatte ved frie grundskoler i Gentofte, Gladsaxe, Herlev, Ballerup, Lyngby-Tårnbæk, Furesø, Egedal, Rudersdal, Hørsholm, Allerød, Frederikssund, Hillerød, Fredensborg, Helsingør, Gribskov, Halsnæs og Odsherred kommuner.

Kreds 7:

Ansatte ved frie grundskoler i Guldborgsund, Lolland, Vordingborg, Slagelse, Næstved, Faxe, Stevns, Køge, Ringsted, Sorø, Kalundborg, Holbæk, Lejre, Roskilde, Solrød og Greve kommuner.

Kreds 2:

Ansatte ved frie skoler i Randers, Mariagerfjord, Norddjurs, Syddjurs, Favrskov, Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø kommuner.

Kreds 3:

Ansatte ved frie skoler i Lemvig, Struer, Holstebro, Herning, Silkeborg, Ikast-Brande, Ringkøbing-Skjern, Horsens, Hedensted og Vejle kommuner.

Kreds 4:

Ansatte ved frie skoler i Varde, Fanø, Billund, Vejen, Fredericia, Esbjerg, Kolding, Haderslev, Tønder, Aabenraa og Sønderborg kommuner.

Kreds 5:

Ansatte ved frie skoler i Middelfart, Nordfyns, Kerteminde, Assens, Odense, Nyborg, Faaborg-Midtfyn, Svendborg, Ærø og Langeland kommuner.

Kreds 6:

Ansatte ved frie skoler i Kalundborg, Sorø, Slagelse, Ringsted, Køge, Næstved, Faxe, Stevns, Vordingborg, Lolland og Guldborgsund kommuner.

Kreds 7:

Ansatte ved frie skoler i Greve, Solrød, Albertslund, Høje-Taastrup, Ishøj, Glostrup, Frederiksberg, Gentofte, Rødovre, Brøndby, Hvidovre, Vallensbæk, København, Tårnby, Dragør kommuner og Bornholms Regionskommune.

Kreds 8:

Ansatte ved frie grundskoler i Svendborg, Nyborg, Kerteminde, Nordfyns, Odense, Faaborg-Midtfyn, Assens, Middelfart, Langeland og Ærø kommuner.

Kreds 9:

Ansatte ved frie grundskoler i Hedensted, Vejle, Billund, Varde, Fanø, Esbjerg, Vejen, Kolding, Fredericia, Horsens, Haderslev, Tønder, Aabenraa og Sønderborg kommuner.

Kreds 10:

Ansatte ved frie grundskoler i Ringkøbing-Skjern, Herning, Ikast-Brande, Silkeborg, Skanderborg, Odder, Favrskov, Randers, Norddjurs, Syddjurs, Samsø og Aarhus kommuner.

Kreds 11:

Ansatte ved frie grundskoler i Lemvig, Holstebro, Struer, Skive, Viborg, Mariagerfjord, Rebild, Vesthimmerland, Morsø, Thisted, Jammerbugt, Aalborg, Brønderslev-Dronninglund, Frederikshavn, Hjørring og Læsø kommuner.

Kreds 12 – Frie Skolers Ledere

Skoleledere, viceskoleinspektører, forstandere, viceforstandere og afdelingsledere, som ikke er ansat med arbejdsopgaver primært på boafdelinger.

Ledige medlemmer og pensionister forbliver i den kreds, hvortil vedkommende har haft arbejdsmæssig tilknytning, men kan dog efter ønske overføres til en kreds, hvor bopælen ligger. Pensionister kan vælge ikke at være tilknyttet en kreds. Lærerstuderende optages som særlige medlemmer og henføres ikke til kredsene. Medlemmer, som er konstitueret som skoleleder, viceskoleinspektør, forstander, viceforstander eller afdelingsleder henføres til kreds 12 – frie skolers ledere i konstitueringsperioden.

Kreds 8:

Ansatte ved frie skoler i Odsherred, Holbæk, Lejre, Roskilde, Halsnæs, Gribskov, Helsingør, Fredensborg, Hillerød, Frederikssund, Egedal, Hørsholm, Allerød, Rudersdal, Lyngby-Taarbæk, Furesø, Gladsaxe, Ballerup og Herlev kommuner.

Frie Skolers Ledere:

Skoleledere, viceskoleinspektører, forstandere, viceforstandere og afdelingsledere, som ikke er ansat med arbejdsopgaver primært på boafdelinger.

Ledige medlemmer og pensionister forbliver i den kreds, hvortil vedkommende har haft arbejdsmæssig tilknytning, men kan dog efter ønske overføres til en kreds, hvor bopælen ligger. Pensionister kan vælge ikke at være tilknyttet en kreds. Lærerstuderende optages som særlige medlemmer og henføres ikke til kredsene. Medlemmer, som er konstitueret som skoleleder, viceskoleinspektør, forstander, viceforstander eller afdelingsleder henføres til **Frie Skolers Ledere** i konstitueringsperioden.

Stk. 2.

Hovedbestyrelsen fastsætter med ansvar overfor repræsentantskabet den nøjagtige afgrænsning af de i stk.1 nævnte kredse. Hovedbestyrelsens placering af den enkelte medlemsskole i en kreds kan derfor indbringes for repræsentantskabet, der træffer den endelige afgørelse.

§ 10. KREDSBESTYRELSERNE.

I hver kreds vælges en bestyrelse bestående af fem medlemmer.

Stk. 2. I kreds 12 – Frie Skolers Ledere vælges det antal kredsbestyrelsesmedlemmer, som kredsens vedtægter tilsiger, jf. § 1, stk. 2 i kredsvedtægterne.

Stk. 3.

Kredsbestyrelsen skal fungere i henhold til foreningens vedtægter, herunder kredsvedtægterne.

§ 11. HOVEDBESTYRELSEN.

Foreningens hovedbestyrelse består af kredsformændene, samt foreningens formand og næstformand. Formand og næstformand må ikke samtidig være kreds bestyrelsesmedlemmer eller kredsformænd. Hvis en kredsformand får forfald til et hovedbestyrelsesmøde, kan kredsens næstformand eller et andet kreds bestyrelsesmedlem deltage i mødet med samme rettigheder.

Stk. 2.

Foreningens formand og næstformand vælges hver for sig for en toårig periode af repræsentantskabet.

Formanden vælges i ulige årstal, næstformanden i lige årstal. Alle almindelige medlemmer er valgbare, dog ikke med-

Stk. 2.

Hovedbestyrelsen fastsætter med ansvar overfor repræsentantskabet den nøjagtige afgrænsning af de i stk.1 nævnte kredse. Hovedbestyrelsens placering af den enkelte medlemsskole i en kreds kan indbringes for repræsentantskabet, der træffer den endelige afgørelse.

§ 11. KREDSBESTYRELSERNE.

I hver kreds vælges en bestyrelse bestående af fem medlemmer.

Stk. 2. I Frie Skolers Ledere

vælges det antal kredsbestyrelsesmedlemmer, som kredsens vedtægter tilsiger, jf. § 1, stk. 2 i kredsvedtægterne.

Stk. 3.

Kredsbestyrelsen skal fungere i henhold til foreningens vedtægter, herunder kredsvedtægterne.

Stk. 4.

Hovedbestyrelsen fastlægger regler for frikøb, honorarer, godtgørelser m.v. i kredsbestyrelserne, for kredsene 1 – 8.

§ 12. HOVEDBESTYRELSEN.

Foreningens hovedbestyrelse består af kredsformændene samt foreningens formand og næstformand. Formand og næstformand må ikke samtidig være kredsbestyrelsesmedlemmer eller kredsformænd. Hvis en kredsformand får forfald til et hovedbestyrelsesmøde, kan kredsens næstformand eller et andet kredsbestyrelsesmedlem deltage i mødet med samme rettigheder.

Stk. 2.

Foreningens formand og næstformand vælges hver for sig for en toårig periode af repræsentantskabet.

Formanden vælges i ulige årstal, næstformanden i lige årstal. Alle almindelige medlemmer er valgbare, dog ikke med-

lemmer, der samtidig er valgt til bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemskoler er omfattet af foreningens overenskomster.

Hvis næstformanden på et repræsentantskabsmøde stiller op til valg som formand og bliver valgt, skal der på samme repræsentantskabsmøde vælges næstformand for ét år. Muligheden for denne situation skal, så snart den kendes, offentliggøres for medlemmerne. Stillerlister til dette valg kan afleveres på selve repræsentantskabsmødet.

Stk. 3.

Formanden og næstformanden frikøbes af foreningen med normalt 100 %.

Formanden og næstformanden kan dog efter beslutning i hovedbestyrelsen have en tilknytning til sin arbejdsplads på op til 10 %. Eventuelle andre indtægter i relation til formands-/næstformandshvervet modregnes i den løn, der udbetales af foreningen.

Såfremt formanden/næstformanden efterfølgende vælges ind i bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster, skal vedkommende øjeblikkeligt fratræde som formand/ næstformand.

Stk. 4.

Ved formandens permanente fratræden, konstitueres næstformanden som formand indtil første ordinære repræsentantskabsmøde. Hovedbestyrelsen konstituerer sig herefter med ny næstformand indtil første ordinære repræsentantskabsmøde.

Næstformanden i den kreds, hvis kredsformand konstitueres som næstformand, indtræder i konstitutionsperioden i hovedbestyrelsen.

Suppleanten indtræder i kredsbestyrelsen, som herefter konstituerer en ny næstfor-

lemmer, der samtidig er valgt til bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemskoler er omfattet af foreningens overenskomster.

Hvis næstformanden på et repræsentantskabsmøde stiller op til valg som formand og bliver valgt, skal der på samme repræsentantskabsmøde vælges næstformand for ét år. Muligheden for denne situation skal, så snart den kendes, offentliggøres for medlemmerne. Stillerlister til dette valg kan afleveres på selve repræsentantskabsmødet.

Stk. 3.

Formanden og næstformanden frikøbes af foreningen med normalt 100 %.

Formanden og næstformanden kan dog efter beslutning i hovedbestyrelsen have en tilknytning til sin arbejdsplads på op til 10 %. Eventuelle andre indtægter i relation til formands-/næstformandshvervet modregnes i den løn, der udbetales af foreningen.

Såfremt formanden/næstformanden efterfølgende vælges ind i bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster, skal vedkommende øjeblikkeligt fratræde som formand/ næstformand.

Stk. 4.

Ved formandens permanente fratræden, konstitueres næstformanden som formand indtil første ordinære repræsentantskabsmøde. Hovedbestyrelsen konstituerer sig herefter med ny næstformand indtil første ordinære repræsentantskabsmøde.

Næstformanden i den kreds, hvis kredsformand konstitueres som næstformand, indtræder i konstitutionsperioden i hovedbestyrelsen.

Suppleanten indtræder i kredsbestyrelsen, som herefter konstituerer en ny næstfor-

<p>mand.</p> <p>Stk. 5. Ved formandens midlertidige fravær konstitueres næstformanden som formand. Hovedbestyrelsen kan, såfremt den finder det nødvendigt, konstituere ny næstformand, jfr. stk.7.</p> <p>Stk. 6. Ved næstformandens permanente fratreden konstituerer hovedbestyrelsen sig med ny næstformand indtil første ordinære repræsentantskabsmøde, jf. stk. 4.</p> <p>Stk. 7. Ved næstformandens midlertidige fravær kan hovedbestyrelsen, såfremt den finder det nødvendigt, konstituere ny næstformand jfr. stk.5.</p> <p>Stk. 8. Senest seks uger før afholdelsen af repræsentantskabsmødet skal kandidat lister til formands- eller næstformandsvalget være hovedbestyrelsen i hænde forsynet med mindst 20 almindelige medlemmers underskrift som stillere på hver liste samt med kandidatens underskrift på, at vedkommende er villig til at modtage valg. Valget afgøres ved almindelig stemmeflerhed af de afgivne stemmer dog således, at opnår ingen af de opstillede kandidater mindst 50 % af de afgivne stemmer, foretages en ny afstemning mellem de to kandidater, der opnåede flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed mellem de kandidater, der opnåede flest stemmer, foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning ledet af en af mødets dirigenter.</p> <p>Stk. 9. Hovedbestyrelsen konstituerer i øvrigt sig selv og udpeger foreningens repræsentanter over for andre organisationer m.v. samt nedsætter nødvendige udvalg i det</p>	<p>mand.</p> <p>Stk. 5. Ved formandens midlertidige fravær konstitueres næstformanden som formand. Hovedbestyrelsen kan, såfremt den finder det nødvendigt, konstituere ny næstformand, jfr. stk.7.</p> <p>Stk. 6. Ved næstformandens permanente fratreden konstituerer hovedbestyrelsen sig med ny næstformand indtil første ordinære repræsentantskabsmøde, jf. stk. 4.</p> <p>Stk. 7. Ved næstformandens midlertidige fravær kan hovedbestyrelsen, såfremt den finder det nødvendigt, konstituere ny næstformand jfr. stk.5.</p> <p>Stk. 8. Senest seks uger før afholdelsen af repræsentantskabsmødet skal kandidat lister til formands- eller næstformandsvalget være hovedbestyrelsen i hænde forsynet med mindst 20 almindelige medlemmers underskrift som stillere på hver liste samt med kandidatens underskrift på, at vedkommende er villig til at modtage valg. Valget afgøres ved almindelig stemmeflerhed af de afgivne stemmer dog således, at opnår ingen af de opstillede kandidater mindst 50 % af de afgivne stemmer, foretages en ny afstemning mellem de to kandidater, der opnåede flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed mellem de kandidater, der opnåede flest stemmer, foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning ledet af en af mødets dirigenter.</p> <p>Stk. 9. Hovedbestyrelsen konstituerer i øvrigt sig selv og udpeger foreningens repræsentanter over for andre organisationer m.v. samt nedsætter nødvendige udvalg i det</p>
--	--

omfang, sådanne ikke allerede måtte være nedsat af repræsentantskabet.

Stk. 10.

Den nyvalgte hovedbestyrelse træder i funktion 1. maj, dog træder en nyvalgt formand og næstformand i funktion umiddelbart efter det repræsentantskabsmøde, hvor de er valgt.

§ 12. REPRÆSENTANTSKABET.

Repræsentantskabet er foreningens øverste myndighed. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes ultimo oktober eller primo november. Tid, sted og dagsorden bekendtgøres mindst to uger før mødets afholdelse.

Stk. 2.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde indkaldes af hovedbestyrelsen med mindst tre ugers varsel. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes senest en måned efter, at mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer eller et flertal i hovedbestyrelsen har fremsat krav herom med et begrundet dagsordensforslag.

Stk. 3.

omfang, sådanne ikke allerede måtte være nedsat af repræsentantskabet.

Hovedbestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.

Stk. 10.

Den nyvalgte hovedbestyrelse træder i funktion 1. maj, dog træder en nyvalgt formand og næstformand i funktion umiddelbart efter det repræsentantskabsmøde, hvor de er valgt.

§ 13. REPRÆSENTANTSKABET.

Repræsentantskabet er foreningens øverste myndighed. Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes ultimo oktober eller primo november. Tid, sted og dagsorden bekendtgøres i medlemsbladet, på foreningens hjemmeside og/eller ved skriftlig/elektronisk indkaldelse af hvert enkelt medlem af repræsentantskabet mindst to uger før mødets afholdelse.

Stk. 2.

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde indkaldes af hovedbestyrelsen. Tid, sted og dagsorden for ekstraordinært repræsentantskabsmøde bekendtgøres i medlemsbladet, på foreningens hjemmeside og/eller ved skriftlig/elektronisk indkaldelse af hvert enkelt medlem af repræsentantskabet, med mindst tre ugers varsel. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal afholdes senest en måned efter, at mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer eller et flertal i hovedbestyrelsen har fremsat krav herom med et begrundet dagsordensforslag.

En eenstemmig hovedbestyrelse kan dog i ganske særlige tilfælde indkalde til ekstraordinært repræsentantskabsmøde med en uges varsel.

Stk. 3.

<p>Alle almindelige medlemmer af foreningen er valgbare til repræsentantskabet.</p> <p>Repræsentantskabsmedlemmer eller disses suppleanter får rejseudgifter m.v. i forbindelse med repræsentantskabsmøder godtgjort af foreningen efter regler fastsat af hovedbestyrelsen. Udgifterne refunderes ikke, hvis den af hovedbestyrelsen fastsatte tilmeldingsfrist overskrides.</p> <p>Stk. 4. Ethvert af foreningens medlemmer har talarer på repræsentantskabsmødet.</p> <p>Stemmeret på repræsentantskabsmøderne har alene medlemmernes valgte repræsentantskabsmedlemmer eller disses suppleanter, medlemmer af pensionistudvalget eller disses suppleanter, jf. § 4, stk. 7, formand og næstformand fra de lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup, jvf. § 4, stk. 5 og stk. 6, kredsbestyrelsesmedlemmer og hovedbestyrelsesmedlemmer. Ingen kan tildeles mere end en stemme.</p> <p>Stk. 5. Repræsentantskabet består af hovedbestyrelsen, kredsbestyrelserne, et antal almindelige medlemmer valgt i de enkelte kredse, samt fire medlemmer fra pensionistudvalget. I kredsene vælges et almindeligt medlem pr. påbegyndt 30 almindelige stemmeberettigede medlemmer, dog således at fødte repræsentantskabsmedlemmer i kredsen – kreds bestyrelsesmedlemmer og hovedbestyrelsesmedlemmer - ved opgørelsen hver repræsenterer 30 af de først opgjorte medlemmer.</p> <p>Der vælges et antal suppleanter, således at antallet af disse udgør mindst ¼ af antallet af de valgte repræsentanter.</p>	<p>Alle almindelige medlemmer af foreningen er valgbare til repræsentantskabet.</p> <p>Repræsentantskabsmedlemmer eller disses suppleanter får rejseudgifter m.v. i forbindelse med repræsentantskabsmøder godtgjort af foreningen efter regler fastsat af hovedbestyrelsen.</p> <p>Stk. 4. Ethvert af foreningens medlemmer har talarer på repræsentantskabsmødet.</p> <p>Stemmeret på repræsentantskabsmøderne har alene medlemmernes valgte repræsentantskabsmedlemmer eller disses suppleanter, medlemmer af pensionistudvalget eller disses suppleanter, jf. § 4, stk. 6, formand og næstformand fra de lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup, jvf. § 4, stk. 7, kredsbestyrelsesmedlemmer og hovedbestyrelsesmedlemmer. Ingen kan tildeles mere end en stemme.</p> <p>Stk. 5. Repræsentantskabet består af hovedbestyrelsen, kredsbestyrelserne, et antal almindelige medlemmer valgt i de enkelte kredse, fire medlemmer fra pensionistudvalget samt formand og næstformand for de lærerstuderende fra Den frie Lærerskole i Ollerup. I kredsene vælges et almindeligt medlem pr. påbegyndt 30 almindelige stemmeberettigede medlemmer, dog således at fødte repræsentantskabs medlemmer i kredsen – kredsbestyrelsesmedlemmer og hovedbestyrelses medlemmer - ved opgørelsen hver repræsenterer 30 af de først opgjorte medlemmer.</p> <p>Der vælges et antal suppleanter, jf. § 13, stk. 5, 2. pkt., således at antallet af disse udgør mindst ¼ af antallet af de valgte re-</p>
---	--

Opgørelsen af stemmeberettigede medlemmer i kredsen sker pr. 1. januar i valgåret.

Valget af repræsentantskabsmedlemmer i den enkelte kreds afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Hvert enkelt medlem har højst en stemme for hver repræsentant, der skal vælges. Der må højst sættes et kryds ud for hver kandidat.

Stk. 6.

Senest 3 uger før afholdelse af kredsgeneralforsamlingen skal kandidater til valget af repræsentantskabsmedlemmer sende en skriftlig eller tilsvarende elektronisk tilkendegivelse til kredsbestyrelsen, hvoraf fremgår, at de er kandidater og medlem af kredsen. I tilfælde af kandidatmangel påhviler det kredsbestyrelsen at finde og opstille det manglende antal kandidater.

Stk. 7.

Valget af repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter fra hver kreds skal være afsluttet inden udgangen af april måned. Kredsbestyrelsen forestår valghandlingen, jf. kredsvedtægterne og kan beslutte, at opstilling og valg af kandidater kan ske skriftligt. Valgets resultat skal ved kredsformændenes foranstaltning skriftligt meddeles sekretariatet senest den 1. maj. Repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter er valgt for et år ad gangen fra 1. maj til 30. april.

§ 13. REPRÆSENTANTSKABSMØDET.

Hovedbestyrelsen fastsætter dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde, idet dagsordenen dog mindst skal indeholde:

1. Valg af en eller flere dirigenter og stemmetællere.
2. Valg af referent.

præsentanter.

Opgørelsen af stemmeberettigede medlemmer i kredsen sker pr. 1. januar i valgåret.

Valget af repræsentantskabsmedlemmer i den enkelte kreds afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Hvert enkelt medlem har højst en stemme for hver repræsentant, der skal vælges. Der må højst sættes et kryds ud for hver kandidat.

Stk. 6.

Senest 3 uger før afholdelse af kredsgeneralforsamlingen skal kandidater til valget af repræsentantskabsmedlemmer sende en skriftlig eller tilsvarende elektronisk tilkendegivelse til kredsbestyrelsen, hvoraf fremgår, at de er kandidater og medlem af kredsen. I tilfælde af kandidatmangel påhviler det kredsbestyrelsen at finde og opstille det manglende antal kandidater.

Stk. 7.

Valget af repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter fra hver kreds skal være afsluttet inden udgangen af april måned. Kredsbestyrelsen forestår valghandlingen, jf. kredsvedtægterne og kan beslutte, at opstilling og valg af kandidater kan ske skriftligt. Valgets resultat skal ved kredsformændenes foranstaltning skriftligt meddeles sekretariatet senest den 1. maj. Repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter er valgt for et år ad gangen fra 1. maj til 30. april.

§ 14. REPRÆSENTANTSKABSMØDET.

Hovedbestyrelsen fastsætter dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde, idet dagsordenen dog mindst skal indeholde:

1. Valg af en eller flere dirigenter og stemmetællere.
2. Valg af referent.

3. Fastsættelse af mødets forretningsorden.
4. Hovedbestyrelsens beretning ved formanden.
5. Regnskabsaflæggelse.
6. Indkomne forslag.
7. Valg af formand eller næstformand.
8. Valg af revisor og revisorsuppleant.
9. Fastsættelse af budget og kontingent.
10. Eventuelt.

Stk. 2.

Hovedbestyrelsen er pligtig til at optage et forslag på dagsordenen, når et medlem senest den 23. september skriftligt har fremsendt ønske herom til sekretariatet.

Stk. 3.

Hovedbestyrelsen er pligtig til at udsende alle indkomne forslag til repræsentantskabsmedlemmerne senest tre uger før repræsentantskabsmødet.

§ 14. URAFSTEMNING.

En vedtagelse på et repræsentantskabsmøde - bortset fra resolutioner, vedtagelser om kontingenter, vedtægtsændringer og personvalg - kan af hovedbestyrelsen senest en måned efter repræsentantskabsmødets afslutning sendes til urafstemning.

Stk. 2.

Ligeledes kan 1/3 af de fremmødte stemmeberettigede på repræsentantskabsmødet kræve en vedtagelse, jf. stk. 1, sendt til urafstemning.

Stk. 3.

Ved urafstemning i henhold til stk. 1 og 2 er alle, som er optaget som almindelige medlemmer af foreningen, stemmeberettigede. Afstemningen skal foregå skriftligt/elektronisk og hemmeligt, og der kan stemmes enten ja eller nej.

3. Fastsættelse af mødets forretningsorden.
4. Hovedbestyrelsens beretning ved formanden.
5. Regnskabsaflæggelse.
6. Indkomne forslag.
7. Valg af formand eller næstformand.
8. Valg af revisor og revisorsuppleant.
9. Fastsættelse af budget og kontingent.
10. Eventuelt.

Stk. 2.

Hovedbestyrelsen er pligtig til at optage et forslag på dagsordenen, når et medlem senest den 23. september skriftligt har fremsendt ønske herom til sekretariatet.

Stk. 3.

Hovedbestyrelsen er pligtig til at udsende alle indkomne forslag til repræsentantskabsmedlemmerne senest tre uger før repræsentantskabsmødet.

§ 15. URAFSTEMNING.

En vedtagelse på et repræsentantskabsmøde - bortset fra resolutioner, vedtagelser om kontingenter, vedtægtsændringer og personvalg - kan af hovedbestyrelsen senest en måned efter repræsentantskabsmødets afslutning sendes til urafstemning.

Stk. 2.

Ligeledes kan 1/3 af de fremmødte stemmeberettigede på repræsentantskabsmødet kræve en vedtagelse, jf. stk. 1, sendt til urafstemning.

Stk. 3.

Ved urafstemning i henhold til stk. 1 og 2 er alle, som er optaget som almindelige medlemmer af foreningen, stemmeberettigede. Afstemningen skal foregå skriftligt/elektronisk og hemmeligt, og der kan stemmes enten ja, nej eller und-

Stk. 4.

En repræsentantskabsvedtagelse er forkastet ved urafstemning, såfremt et flertal af de i afstemningen deltagende almindelige medlemmer har stemt nej.

Stk. 5.

Afstemningen skal ske senest 14 dage efter vedtagelsen herom.
Hovedbestyrelsen fastsætter i øvrigt de nærmere regler for afstemningen, herunder om kredsens evt. medvirken.

Stk. 6.

Overenskomster med ministerier, andre organisationer, institutioner m.v. kan af hovedbestyrelsen sendes til urafstemning. Indgåede aftaler i forbindelse med aftaleforhandlinger skal, hvis tiden tillader det, altid sendes til urafstemning.

§ 15. REGNSKABSÅR.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Hovedbestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab på det ordinære repræsentantskabsmøde.

Stk. 2.

Repræsentantskabet vælger hvert år en revisor og en suppleant for denne for en toårig periode. Foreningens revisor og dennes suppleant skal i deres valgperiode være almindelige medlemmer af foreningen. Revisor og suppleant tiltræder umiddelbart efter valget.

§ 16. KONTINGENT.

Kontingentet reguleres hvert år pr. 1. august i forhold til nettoprisindekset pr. 1. april. Repræsentantskabet kan herudover fastsætte ændringer i kontingentet på det ordinære repræsentantskabsmøde.

Stk. 2.

Kredskontingent fastsættes på den enkel-

lader at stemme.

Stk. 4.

En repræsentantskabsvedtagelse er forkastet ved urafstemning, såfremt et flertal af de i afstemningen deltagende almindelige medlemmer har stemt nej.

Stk. 5.

Afstemningen skal ske senest 14 dage efter vedtagelsen herom.
Hovedbestyrelsen fastsætter i øvrigt de nærmere regler for afstemningen, herunder om kredsens evt. medvirken.

Stk. 6.

Overenskomster med ministerier, andre organisationer, institutioner m.v. kan af hovedbestyrelsen sendes til urafstemning. Indgåede aftaler i forbindelse med aftaleforhandlinger skal, hvis tiden tillader det, altid sendes til urafstemning.

§ 16. REGNSKABSÅR.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Hovedbestyrelsen fremlægger det reviderede regnskab på det ordinære repræsentantskabsmøde.

Stk. 2.

Repræsentantskabet vælger hvert år en revisor og en suppleant for denne for en toårig periode. Foreningens revisor og dennes suppleant skal i deres valgperiode være almindelige medlemmer af foreningen. Revisor og suppleant tiltræder umiddelbart efter valget.

te kredsgeneralforsamling (jf. kredsvedtægternes § 5, stk. 1 og 3).

Stk. 3.

Såfremt foreningen inddrages i en lovlig arbejdsstandsning, kan hovedbestyrelsen fastsætte et forhøjet kontingent, som gælder fra den 1. i måneden efter beslutningen og højst indtil førstkommende repræsentantskabsmøde.

Stk. 4.

Hovedbestyrelsen kan i ganske særlige tilfælde fastsætte et nedsat kontingent.

§ 17. BINDEDE TILSAGN.

Foreningen er forpligtet ved formandens underskrift. Formanden kan afgive fuldmagt til foreningens sekretariatschef. Ved køb eller salg af fast ejendom kræves dog ud over formandens underskrift også underskrift fra mindst syv andre hovedbestyrelsesmedlemmer.

§ 18. SEKRETARIATET.

Hovedbestyrelsen ansætter og afskediger sekretariatschefen. Ansættelse eller afskedigelse af sekretariatets øvrige fastansatte personale sker normalt på grundlag af en indstilling fra sekretariatschefen. Løst ansat personale i sekretariatet ansættes og afskediges af sekretariatschefen efter forudgående aftale med foreningens formand.

Stk. 2.

Sekretariatets daglige ledelse forestås af sekretariatschefen med ansvar overfor foreningens formand, der har ansvaret for, at de af repræsentantskabet og hovedbestyrelsen afstukne retningslinjer følges.

Stk. 3.

§ 17. BINDEDE TILSAGN.

Foreningen er forpligtet ved formandens underskrift. Formanden kan afgive fuldmagt til foreningens sekretariatschef. Ved køb eller salg af fast ejendom, optagelse af lån, indgåelse af leje- eller leasingaftaler eller tilsvarende økonomisk forpligtende engagementer til en værdi af over en million kroner kræves underskrift fra halvdelen af hovedbestyrelsens medlemmer, herunder formandens og næstformandens underskrifter.

§ 18. SEKRETARIATET.

Hovedbestyrelsen ansætter og afskediger sekretariatschefen. Sekretariatschefen ansætter og afskediger i samarbejde med forretningsudvalget øvrige sekretariatsmedarbejdere efter retningslinjer fastsat af hovedbestyrelsen.

Stk. 2.

Sekretariatets daglige ledelse forestås af sekretariatschefen med ansvar overfor foreningens formand, der har ansvaret for, at de af repræsentantskabet og hovedbestyrelsen afstukne retningslinjer følges.

Stk. 3.

Hovedbestyrelsen udarbejder en beskrivelse for sekretariatets almindelige arbejdsområde.

§ 19. VEDTÆGTSÆNDRINGER.

Vedtægtsændringer kan kun finde sted på et repræsentantskabsmøde.

Der kræves en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 20. OPHÆVELSE.

Hvis mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmeberettigede på et repræsentantskabsmøde foreslår foreningen ophævet, skal forslaget afgøres ved en urafstemning i hele medlemskredsen. Såfremt $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer ved urafstemningen er for en ophævelse, skal der senest en måned efter afstemningen indkaldes til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde, der træffer den endelige bestemmelse om, hvordan afviklingen skal ske, og hvorledes foreningens midler skal anvendes.

§ 21. IKRAFTTRÆDEN.

Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter repræsentantskabsmødets afslutning.

Ændret på repræsentantskabsmødet i Odense den 3. november 2012.

Dirigenter:

Mariann Skovgaard
Jens Peder Hesselvig

Hovedbestyrelsen:

Uffe Rostrup
Monica Lendal Jørgensen
Hanne Lindbjerg Kristensen
Ricky Bennetzen

Hovedbestyrelsen udarbejder en beskrivelse for sekretariatets almindelige arbejdsområde.

§ 19. VEDTÆGTSÆNDRINGER.

Vedtægtsændringer kan kun finde sted på et repræsentantskabsmøde.

Der kræves en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 20. OPHÆVELSE.

Hvis mindst $\frac{3}{4}$ af de fremmødte stemmeberettigede på et repræsentantskabsmøde foreslår foreningen ophævet, skal forslaget afgøres ved en urafstemning i hele medlemskredsen. Såfremt $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer ved urafstemningen er for en ophævelse, skal der senest en måned efter afstemningen indkaldes til et ekstraordinært repræsentantskabsmøde, der træffer den endelige bestemmelse om, hvordan afviklingen skal ske, og hvorledes foreningens midler skal anvendes.

§ 21. IKRAFTTRÆDEN.

Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter repræsentantskabsmødets afslutning, dog bortset fra § 4 stk. 3 og 4, § 6 stk. 4 og 5 "for kredsene 1-8", § 7 stk. 2 "i kredsene 1-8" § 10 og § 11, stk. 2 og 4, der træder i kraft pr. 1. maj 2014.

Ændret på repræsentantskabsmødet i Nyborg den 9. november 2013.

Dirigenter:

Mariann Skovgaard
Jens Peder Hesselvig

Hovedbestyrelsen:

Uffe Rostrup
Monica Lendal Jørgensen
Hanne Lindbjerg Kristensen
Ricky Bennetzen

Kim Hansen
Thomas Münchow
Søren Vogth Hansen
Minna Riis
Annie Storm
Finn Petersen
Hans Erik Hansen
Anders Munk
Torben Christensen Skov
Mogens Lorentzen

Kredsvedtægter for FSL

§ 1. FORMÅL.

Kredsen skal varetage interesserne for foreningens medlemmer i kredsen i henhold til vedtægter for Frie Skolers Lærerforening samt nærværende vedtægter.

Stk. 2.

Pr. 1. januar 2010 er nærværende vedtægter kun gældende for kredsene 1 – 11. Pr. 1. januar 2010 træder de vedtægter, der er vedtaget på kredsgeneralforsamlingen i Kreds 12 – Frie Skolers Ledere i kraft. Vedtægterne må ikke stride mod vedtægter for Frie Skolers Lærerforening.

§ 2. VIRKSOMHED.

Disse formål søges bl.a. fremmet ved:

1. at kredsbestyrelsen holder sig bedst muligt informeret om kredsmedlemmernes generelle ønsker og evt. særlige problemer.
2. at kredsbestyrelsen holder sig bedst muligt orienteret om arbejdet i foreningens hovedbestyrelse og her fremfører kredsmedlemmernes synspunkter.
3. at kredsbestyrelsen afholder faglige/pædagogiske møder og kurser for kredsmedlemmerne.

Rikke Josiasen

Thomas Münchow
Søren Vogth Hansen
Minna Riis
Annie Storm
Finn Petersen
Hans Erik Hansen
Anders Munk

Lars Holm

Rud Nielsen

Kredsvedtægter for FSL

§ 1. FORMÅL.

Kredsen skal varetage interesserne for foreningens medlemmer i kredsen og via det lokale engagement medvirke til at fremme opfyldelsen af formålet for Frie Skolers Lærerforening. Kredsens aktiviteter udøves i henhold til vedtægter for Frie Skolers Lærerforening samt nærværende vedtægter.

Stk. 2.

Nærværende vedtægter er gældende for kredsene 1 – 8. For Frie Skolers Ledere gælder særskilt udarbejdede vedtægter. Vedtægterne for Frie Skolers Ledere må ikke stride mod vedtægter for Frie Skolers Lærerforening.

§ 2. VIRKSOMHED.

Kredsens formål søges bl.a. fremmet ved:

1. at kredsbestyrelsen holder sig bedst muligt informeret om kredsmedlemmernes generelle ønsker og evt. særlige problemer.
2. at kredsbestyrelsen holder sig bedst muligt orienteret om arbejdet i foreningens hovedbestyrelse og her fremfører kredsmedlemmernes synspunkter.
3. at kredsbestyrelsen afholder faglige/pædagogiske møder og kurser for kredsmedlemmerne, og herun-

4. at kredsbestyrelsen medvirker til bedst muligt informationsniveau i kredsen om foreningens arbejde.
5. at hovedbestyrelsen kan tillægge kredsene konkrete kompetenceområder.

§ 3. MEDLEMMER.

Kredsens medlemmer består af de personer, som efter foreningens vedtægter er henført til kredsen.

Medlemmer har stemmeret i kredsen efter samme regler som anført i foreningens vedtægter.

Medlemmerne betaler kredskontingent ifølge kredsgeneralforsamlingens vedtægter.

§ 4. KREDSBESTYRELSEN.

Kredsen ledes af en bestyrelse, der består af en formand og fire andre medlemmer. Ved kredsformandens permanente fratræden i valgperioden, konstitueres næstformanden som formand. Derefter konstitueres et kredsbestyrelsesmedlem som næstformand og 1. suppleanten indtræder i kredsbestyrelsen. Ved den førstkomende kredsgeneralforsamling vælges ny formand for kredsen.

Stk. 2.

Kredsbestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling i kredsen. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af april. Tid og sted bekendtgøres - skriftligt eller elektronisk - senest seks uger før afholdelsen. Dagsorden bekendtgøres - skriftligt eller elektronisk - senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3.

der varetager dele af tillidsrepræsentantuddannelsen.

4. at kredsbestyrelsen medvirker til bedst muligt informationsniveau i kredsen om foreningens arbejde.
5. at kredsbestyrelsen tager aktiv del i medlemshvervningen.
6. at kredsbestyrelsen udfører de af hovedbestyrelsen uddelegerede konkrete kompetenceområder.

§ 3. MEDLEMMER.

Kredsens medlemmer består af de personer, som efter foreningens vedtægter er henført til kredsen.

Medlemmer har stemmeret i kredsen efter samme regler som anført i foreningens vedtægter.

§ 4. KREDSBESTYRELSEN.

Kredsen ledes af en bestyrelse, der består af en formand og fire andre medlemmer. Ved kredsformandens permanente fratræden i valgperioden, konstitueres næstformanden som formand. Derefter konstitueres et kredsbestyrelsesmedlem som næstformand og 1. suppleanten indtræder i kredsbestyrelsen. Ved den førstkomende kredsgeneralforsamling vælges ny formand for kredsen.

Stk. 2.

Kredsbestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling i kredsen. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af april. Tid og sted bekendtgøres - skriftligt eller elektronisk - senest seks uger før afholdelsen. Dagsorden bekendtgøres - skriftligt eller elektronisk - senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3.

Senest tre uger før afholdelsen af generalforsamlingen skal kandidater, der ønsker at opstille til valg af kredsformand, kredsbestyrelsesmedlemmer, kredsbestyrelsessuppleanter, kredsrevisor og kredsrevisorsuppleanter sende en skriftlig eller tilsvarende elektronisk tilkendegivelse til kredsbestyrelsen, hvoraf fremgår, at de er kandidater. Af det fremsendte skal det tydeligt fremgå, hvilken post, der kandideres til, hvem der opstiller og datoen for valgets afholdelse. En kandidat kan tilkendegive, at vedkommende ønsker at opstille til flere poster.

Tilkendegivelsen må kun indeholde navnet på en kandidat, der tilhører kredsen. Alle almindelige medlemmer i kredsen er valgbare, dog ikke medlemmer, der samtidig er valgt til bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster.

Såfremt et kredsbestyrelsesmedlem/-formand efterfølgende vælges ind i en bestyrelse i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster eller bliver overført til en ny kreds, skal vedkommende øjeblikkeligt fratræde som kredsbestyrelsesmedlem/-formand.

Stk. 4.

Alle valg til kredsbestyrelsen er skriftlige og gælder højst to år. Valg af kredsbestyrelsessuppleanter, revisor og revisorsuppleanter gælder kun et år. Kredsrevisorer og revisorsuppleanter skal i deres valgperiode være almindelige medlemmer af foreningen.

Stk. 5.

Først vælges kredsformanden. I ulige årstal vælges kredsformænd kredse med ulige kredsnumre. I lige årstal vælges kredsformænd i kredse med lige kredsnumre. Valget gælder for to år.

På stemmesedlen skal kredsformands-

Senest tre uger før afholdelsen af generalforsamlingen skal kandidater, der ønsker at opstille til valg af kredsformand, kredsbestyrelsesmedlemmer, kredsbestyrelsessuppleanter, kredsrevisor og kredsrevisorsuppleanter sende en skriftlig eller tilsvarende elektronisk tilkendegivelse til kredsbestyrelsen, hvoraf fremgår, at de er kandidater. Af det fremsendte skal det tydeligt fremgå, hvilken post, der kandideres til, hvem der opstiller og datoen for valgets afholdelse. En kandidat kan tilkendegive, at vedkommende ønsker at opstille til flere poster.

Tilkendegivelsen må kun indeholde navnet på en kandidat, der tilhører kredsen. Alle almindelige medlemmer i kredsen er valgbare, dog ikke medlemmer, der samtidig er valgt til bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster.

Såfremt et kredsbestyrelsesmedlem/-formand efterfølgende vælges ind i en bestyrelse i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster eller bliver overført til en ny kreds, skal vedkommende øjeblikkeligt fratræde som kredsbestyrelsesmedlem/-formand.

Stk. 4.

Alle valg til kredsbestyrelsen er skriftlige og gælder højst to år. Valg af kredsbestyrelsessuppleanter, revisor og revisorsuppleanter gælder kun et år. Kredsrevisorer og revisorsuppleanter skal i deres valgperiode være almindelige medlemmer af foreningen.

Stk. 5.

Først vælges kredsformanden. I ulige årstal vælges kredsformænd kredse med ulige kredsnumre. I lige årstal vælges kredsformænd i kredse med lige kredsnumre. Valget gælder for to år.

På stemmesedlen skal kredsformands-

kandidaterne være opført i alfabetisk rækkefølge. Der må kun afgives en stemme.

Valget afgøres ved almindelig stemmeflerhed af de afgivne stemmer dog således, at opnår ingen af de opstillede kandidater mindst 50 % af de afgivne stemmer, foretages en ny afstemning mellem de to kandidater, der opnåede flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed mellem de kandidater, der opnåede flest stemmer, foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning ledet af mødets dirigent.

Stk. 6.

Derefter vælges det nødvendige antal kredsbestyrelsesmedlemmer. På stemmesedlen er kredskandidaterne opført i lodret rækkefølge, ordnet alfabetisk efter efternavnet. Er en af kandidaterne blevet valgt til formand, slettes han/hun på stemmesedlen, inden denne udleveres.

Stemmesedlen må højst være forsynet med krydser, der svarer til det antal valg, der skal foretages. Der må højst sættes et kryds ud for hver bestyrelseskandidat. Valgets resultat afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning, der foretages af generalforsamlingens dirigent. Valgets resultat offentliggøres på generalforsamlingen.

Stk. 7.

To suppleanter vælges efter samme fremgangsmåde som i stk. 3 og 6. Den af de to suppleanter, der opnår højst stemmetal, er 1. suppleant. En suppleant, der indtræder i kredsbestyrelsen, kan alene fungere i den periode, pågældende er valgt som suppleant.

kandidaterne være opført i alfabetisk rækkefølge. Der må kun afgives en stemme.

Valget afgøres ved almindelig stemmeflerhed af de afgivne stemmer dog således, at opnår ingen af de opstillede kandidater mindst 50 % af de afgivne stemmer, foretages en ny afstemning mellem de to kandidater, der opnåede flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed mellem de kandidater, der opnåede flest stemmer, foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning ledet af mødets dirigent.

Stk. 6.

Derefter vælges det nødvendige antal kredsbestyrelsesmedlemmer. På stemmesedlen er kredskandidaterne opført i lodret rækkefølge, ordnet alfabetisk efter efternavnet. Er en af kandidaterne blevet valgt til formand, slettes han/hun på stemmesedlen, inden denne udleveres.

Stemmesedlen må højst være forsynet med krydser, der svarer til det antal valg, der skal foretages. Der må højst sættes et kryds ud for hver bestyrelseskandidat. Valgets resultat afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning, der foretages af generalforsamlingens dirigent. Valgets resultat offentliggøres på generalforsamlingen.

Stk. 7.

To suppleanter vælges efter samme fremgangsmåde som i stk. 3 og 6. Den af de to suppleanter, der opnår højst stemmetal, er 1. suppleant. En suppleant, der indtræder i kredsbestyrelsen, kan alene fungere i den periode, pågældende er valgt som suppleant.

Stk. 8.

I tilfælde af kandidatmangel påhviler det kredsbestyrelsen at finde og opstille det manglende antal kandidater.

Stk. 9.

Den nyvalgte kredsbestyrelse træder i funktion den 1. maj.

Nyvalgte kredsrevisorer tiltræder umiddelbart efter valget.

Stk. 10.

Sekretariatet bistår kredsbestyrelsen med forberedelserne til valgene.

Stk. 11.

Kredsbestyrelsen i kredsene et til og med 11 konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og sekretær. Kredsbestyrelsen nedsætter sine egne udvalg, og den udpeger evt. andre repræsentanter i det omfang, sådant ikke strider mod retningslinjer vedtaget på kredsmøderne eller af hovedbestyrelsen.

I tilfælde af et kredsbestyrelsesmedlems fratræden i valgperioden skal den resterende kredsbestyrelse foretage ny konstituering, jf. dog § 4 stk. 1 samt tillige foreningsvedtægternes § 11.

Stk. 12.

Kredsbestyrelsens kompetence begrænses af reglerne i foreningens vedtægter samt af eventuelle retningslinjer, der er vedtaget på kredsmøderne.

§ 5. KREDSGENERALFORSAMLINGER.

Kredsbestyrelsen fastsætter dagsorden for den årlige generalforsamling, idet dagsordenen dog mindst skal indeholde:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Valg af referent.
3. Fastsættelse af forretningsordenen.
4. Kredsbestyrelsens beretning ved kredsbestyrelsesformanden.
5. Regnskabsaflæggelse ved kasse-

Stk. 8.

I tilfælde af kandidatmangel påhviler det kredsbestyrelsen at finde og opstille det manglende antal kandidater.

Stk. 9.

Den nyvalgte kredsbestyrelse træder i funktion den 1. maj.

Nyvalgte kredsrevisorer tiltræder umiddelbart efter valget.

Stk. 10.

Sekretariatet bistår kredsbestyrelsen med forberedelserne til valgene.

Stk. 11.

Kredsbestyrelsen i kredsene 1 til og med 8 konstituerer sig selv med næstformand, og en økonomiansvarlig. Et kredsbestyrelsesmedlem kan varetage flere opgaver. Kredsbestyrelsen nedsætter sine egne udvalg, og den udpeger evt. andre repræsentanter i det omfang, sådant ikke strider mod retningslinjer vedtaget på kredsmøderne eller af hovedbestyrelsen.

I tilfælde af et kredsbestyrelsesmedlems fratræden i valgperioden skal den resterende kredsbestyrelse foretage ny konstituering, jf. dog § 4 stk. 1 samt tillige foreningsvedtægternes § 11.

Stk. 12.

Kredsbestyrelsens kompetence begrænses af reglerne i foreningens vedtægter samt af eventuelle retningslinjer, der er vedtaget på kredsmøderne.

§ 5. KREDSBESTYRELSESMØDER.

Forretningsordenen for kredsbestyrelsens møder fastsættes af kredsbestyrelsen.

Stk. 2.

Regler for antal møder, mødernes dagsorden, udvalgsnedsættelse m.v. fastsættes af kredsbestyrelsen.

reren.

6. Indkomne forslag.
7. Valg af kredsformand
8. Valg af kredsbestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
10. Valg af to revisorer og to revisor-suppleanter.
11. Valg af repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter.
12. Fastsættelse af budget og kredskontingent.
13. Eventuelt.

Stk. 2.

På generalforsamlingen udarbejdes et beslutningsreferat, der underskrives af dirigenten og referenten. Beslutningsreferatet indsendes til foreningens sekretariat senest to uger efter generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3.

Kredsbestyrelsen er pligtig til at optage et forslag på dagsordenen, når et medlem senest tre uger før generalforsamlingen skriftligt har fremsendt ønske herom.

Stk. 4.

Kredsbestyrelsen er pligtig til at udsende - skriftligt eller elektronisk - alle indkomne forslag - herunder forslag til kredsbudget og kredskontingent - senest to uger før generalforsamlingen.

Stk. 5.

Ekstraordinær kredsgeneralforsamling indkaldes af kredsbestyrelsen med mindst to ugers varsel.

Ekstraordinær kredsgeneralforsamling skal afholdes senest en måned efter, at mindst 1/3 af kredsmedlemmerne skriftligt har fremsat krav herom med et motiveret dagsordensforslag.

§ 6. KREDSBESTYRELSESMØDER.

Forretningsorden for kredsbestyrelsens møder fastsættes af kredsbestyrelsen

Stk. 3.

Der optages referat af kredsbestyrelsens møder, og hovedbestyrelsen har adgang til referaterne, ligesom kredsbestyrelsen har adgang til referat af hovedbestyrelsens møder.

§ 6. KREDSGENERALFORSAMLINGER.

Kredsbestyrelsen fastsætter dagsorden for den årlige generalforsamling, idet dagsordenen dog mindst skal indeholde:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Valg af referent.
3. Fastsættelse af forretningsorden.
4. Kredsbestyrelsens beretning ved kredsbestyrelsesformanden.
5. Regnskabsaflæggelse ved kredsens økonomiansvarlige.
6. Indkomne forslag.
7. Valg af kredsformand
8. Valg af kredsbestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
9. Valg af to revisorer og to revisor-suppleanter.
10. Valg af repræsentantskabsmedlemmer og suppleanter.
11. Fastsættelse af budget.
12. Eventuelt.

Stk. 2.

På generalforsamlingen udarbejdes et beslutningsreferat, der underskrives af dirigenten og referenten. Beslutningsreferatet indsendes til foreningens sekretariat senest to uger efter generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 3.

Kredsbestyrelsen er pligtig til at optage et forslag på dagsordenen, når et medlem senest tre uger før generalforsamlingen skriftligt har fremsendt ønske herom.

Stk. 4.

Kredsbestyrelsen er pligtig til at udsende - skriftligt eller elektronisk - alle indkomne forslag - herunder forslag til kredsbudget - senest to uger før generalforsamlingen.

selv, idet generelle regelsæt for kredsbestyrelsens medlemmer dog altid skal forelægges hovedbestyrelsen til godkendelse.

Stk. 2.

Regler for antal møder, mødernes dagsorden, udvalgsnedsættelse m.v. fastsættes af kredsbestyrelsen selv, idet der dog altid skal afholdes mindst to møder årligt.

Stk. 3.

Der optages referat af kredsbestyrelsens møder, og referaterne tilstilles hovedbestyrelsen til orientering, ligesom kredsbestyrelsen til orientering modtager referat af hovedbestyrelsens møder.

§ 7. ØKONOMI.

Hvert år i januar og juni måned udbetales fra foreningen halvårsvis et kredstilskud efter regler fastsat af hovedbestyrelsen.

Stk. 2.

Kredsens midler indsættes på to eller flere konti.

Konto 1:

Et rådighedsbeløb, som den enkelte kreds efter behov fastsætter størrelsen af. At hæve herpå kræver kun kassererens underskrift.

Andre konti:

At hæve herpå kræver både kredsformandens og kredskassererens underskrift.

Ingen kredskasserer må ligge inde med kontantbeløb større end 5000 kr. i mere end en uge.

Kredsbestyrelsen orienteres løbende om kredsens økonomi af kassereren. Kassereren udarbejder kredsens årlige regnskaber og budgetter.

Regnskabet skal gennemgås af to af kredsens valgte revisorer, og det revisor

Stk. 5.

Ekstraordinær kredsgeneralforsamling indkaldes af kredsbestyrelsen med mindst to ugers varsel.

Ekstraordinær kredsgeneralforsamling skal afholdes senest en måned efter, at mindst 1/3 af kredsmedlemmerne skriftligt har fremsat krav herom med et motiveret dagsordensforslag.

§ 7. ØKONOMI.

Hvert år i januar og juni måned udbetales fra foreningen halvårsvis et kredstilskud efter regler fastsat af hovedbestyrelsen.

Stk. 2.

Kredsens økonomi administreres for så vidt angår betalinger, bogføring og formueforvaltning af sekretariatet på grundlag af beslutninger i kredsens.

Kredsens råder over egne driftsmidler gennem en konto i Frie Skolers Lærereforening. Kredsens formue er ligeledes placeret i FSL.

Kredsbestyrelsen orienteres løbende om kredsens økonomi af kredsens økonomiansvarlige. Der udarbejdes årlige regnskaber og budgetter for kredsens.

Regnskabet skal gennemgås af to af kredsens valgte revisorer.

Kredsens regnskabsår følger foreningens regnskabsår.

påtegnede regnskab for forudgående regnskabsår skal inden udgangen af februar måned tilstilles foreningens sekretariat.

Kredsens regnskabsår følger foreningens regnskabsår. Hovedbestyrelsen kan beslutte at kræve bilag til kredsens regnskab fremsendt til sekretariatet.

Stk. 3.

Af kredsens midler kan kredsbestyrelsen afholde nødvendige udgifter, der er en følge af nærværende vedtægter og foreningens vedtægter. Kredsbestyrelsens evt. beslutninger om vederlag til kredsmedlemmer ud over refusion af rejseudgifter o. lign. skal forelægges hovedbestyrelsen til godkendelse. Kredsbestyrelsens budgetforslag skal godkendes af hovedbestyrelsen før kredstilskud udbetales.

Stk. 4.

Kredsen kan ikke uden hovedbestyrelsens godkendelse forpligte sig økonomisk ud over rammerne i det godkendte budget.

§ 8. OPHÆVELSE OG ÆNDRING AF VEDTÆGTER.

Nærværende vedtægter er fastlagt af foreningens repræsentantskab, der alene, efter samme regler som krævet for ændring af foreningens vedtægter, kan foretage ændringer og træffe beslutning om ophævelse af en kreds.

§ 9. IKRAFTTRÆDEN.

Nærværende kredsvedtægter træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

Vedtægter for Frie Skolers Ledere

§ 1 Navn

Foreningens navn er Frie Skolers Ledere. Foreningen udgør kreds 12 i Frie Skolers

Stk. 3.

Af kredsens midler kan kredsbestyrelsen afholde nødvendige udgifter, der er en følge af nærværende vedtægter og foreningens vedtægter. Kredsbestyrelsens budgetforslag skal godkendes af hovedbestyrelsen før kredstilskud udbetales.

Stk. 4.

Kredsen kan ikke uden hovedbestyrelsens godkendelse forpligte sig økonomisk ud over rammerne i det godkendte budget.

§ 8. OPHÆVELSE OG ÆNDRING AF VEDTÆGTER.

Nærværende vedtægter er fastlagt af foreningens repræsentantskab, der alene, efter samme regler som krævet for ændring af foreningens vedtægter, kan foretage ændringer og træffe beslutning om ophævelse af en kreds.

§ 9. IKRAFTTRÆDEN.

Nærværende kredsvedtægter træder i kraft **med virkning pr. 1. maj 2014.**

Vedtægter for Frie Skolers Ledere

§ 1 Navn

Foreningens navn er Frie Skolers Ledere. Foreningen udgør kreds 12 i Frie Skolers

Lærereforening. Foreningen følger nærværende vedtægter samt vedtægterne for Frie Skolers Lærereforening.

§2 Formål

Frie Skolers Lederes formål er at varetage medlemmernes ledelsesfaglige, økonomiske og tjenstlige interesser og at styrke sammenholdet mellem foreningens medlemmer.

Frie Skolers Ledere varetager ledernes særlige interesser inden for Frie Skolers Lærereforening og er forum for ledernes interesser i forhold til løn- og ansættelsesforhold samt i forbindelse med specifikke ledelsesspørgsmål/-problemer.

Frie Skolers Ledere er medlem af LC-LederForum efter LC's og LC-Leder-Forums vedtægter derom.

Frie Skolers Lederes vedtægter må ikke være i modstrid med vedtægterne for Frie Skolers Lærereforening.

§3 Medlemmer

Frie Skolers Lederes medlemmer består af skoleledere, viceskoleinspektører, forstandere, viceforstandere og afdelingsledere, som ikke er ansat med arbejdsopgaver primært på boafdelinger.

Medlemmer har stemmeret i foreningen Frie Skolers Ledere.

§4 Bestyrelsen

Frie Skolers Ledere ledes af en bestyrelse, der består af en formand, en næstformand og maksimum ti andre medlemmer. Formand og næstformand skal vælges fra hver sin skoleform - grundskole og efterskole -, således at næstformanden altid er fra en anden skoleform end formanden. De ti andre medlemmer vælges, således at højst fem kommer fra grundskolen og højst fem fra efterskolen. De fem med-

Lærereforening. Foreningen følger nærværende vedtægter samt vedtægterne for Frie Skolers Lærereforening.

§2 Formål

Frie Skolers Lederes formål er at varetage medlemmernes ledelsesfaglige, økonomiske og tjenstlige interesser og at styrke sammenholdet mellem foreningens medlemmer.

Frie Skolers Ledere varetager ledernes særlige interesser inden for Frie Skolers Lærereforening og er forum for ledernes interesser i forhold til løn- og ansættelsesforhold samt i forbindelse med specifikke ledelsesspørgsmål/-problemer.

Frie Skolers Ledere er medlem af LC-LederForum efter LC's og LC-Leder-Forums vedtægter derom.

Frie Skolers Lederes vedtægter må ikke være i modstrid med vedtægterne for Frie Skolers Lærereforening.

§3 Medlemmer

Frie Skolers Lederes medlemmer består af skoleledere, viceskoleinspektører, forstandere, viceforstandere og afdelingsledere, som ikke er ansat med arbejdsopgaver primært på boafdelinger.

Medlemmer har stemmeret i foreningen Frie Skolers Ledere.

§4 Bestyrelsen

Frie Skolers Ledere ledes af en bestyrelse, der består af en formand, en næstformand og maksimum ti andre medlemmer. Formand og næstformand skal vælges fra hver sin skoleform - grundskole og efterskole -, således at næstformanden altid er fra en anden skoleform end formanden. De ti andre medlemmer vælges, således at højst fem kommer fra grundskolen og højst fem fra efterskolen. De fem med-

lemmer fra grundskolen vælges blandt medlemmerne, så der er et medlem fra en friskole, et medlem fra en privatskole, et medlem fra en kristen friskole, et medlem fra en lilleskole og et medlem fra en tysk mindretalsskole. Såfremt der ikke kan findes kandidater nok til de almindelige bestyrelsesposter, kan bestyrelsen bestå af færre medlemmer, idet der dog altid skal være mindst fire almindelige bestyrelsesmedlemmer ud over formand og næstformand.

Ved formandens permanente fratræden i valgperioden konstitueres næstformanden som formand og et af de andre medlemmer som næstformand. Ved næstformandens permanente fratræden konstitueres et af de andre medlemmer som næstformand.

Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling i Frie Skolers Ledere. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af april. Tid og sted bekendtgøres - skriftligt eller elektronisk – senest seks uger før afholdelsen. Dagsorden bekendtgøres – skriftligt eller elektronisk – senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Senest tre uger før afholdelsen af generalforsamlingen skal kandidatliste til valg af formand, næstformand, øvrige bestyrelsesmedlemmer, generalforsamlingsvalgte revisorer og suppleanter for disse være bestyrelsen i hænde forsynet med kandidatens underskrift på, at vedkommende er villig til at modtage valg. En kandidat kan på samme liste være opstillet såvel til formand, næstformand og almindeligt bestyrelsesmedlem.

Hver liste må kun indeholde navnet på en kandidat, der er almindeligt medlem. Alle almindelige medlemmer er valgbare, dog ikke medlemmer, der samtidig er valgt til bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster.

lemmer fra grundskolen vælges blandt medlemmerne, så der er et medlem fra en friskole, et medlem fra en privatskole, et medlem fra en kristen friskole, et medlem fra en lilleskole og et medlem fra en tysk mindretalsskole. Såfremt der ikke kan findes kandidater nok til de almindelige bestyrelsesposter, kan bestyrelsen bestå af færre medlemmer, idet der dog altid skal være mindst fire almindelige bestyrelsesmedlemmer ud over formand og næstformand.

Ved formandens permanente fratræden i valgperioden konstitueres næstformanden som formand og et af de andre medlemmer som næstformand. Ved næstformandens permanente fratræden konstitueres et af de andre medlemmer som næstformand.

Bestyrelsen vælges på den årlige generalforsamling i Frie Skolers Ledere. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af april. Tid og sted bekendtgøres - skriftligt eller elektronisk – senest seks uger før afholdelsen. Dagsorden bekendtgøres – skriftligt eller elektronisk – senest to uger før generalforsamlingens afholdelse.

Senest tre uger før afholdelsen af generalforsamlingen skal kandidatliste til valg af formand, næstformand, øvrige bestyrelsesmedlemmer, generalforsamlingsvalgte revisorer og suppleanter for disse være bestyrelsen i hænde forsynet med kandidatens underskrift på, at vedkommende er villig til at modtage valg. En kandidat kan på samme liste være opstillet såvel til formand, næstformand og almindeligt bestyrelsesmedlem.

Hver liste må kun indeholde navnet på en kandidat, der er almindeligt medlem. Alle almindelige medlemmer er valgbare, dog ikke medlemmer, der samtidig er valgt til bestyrelsen i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster.

Såfremt et bestyrelsesmedlem efterfølgende vælges ind i en bestyrelse i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster, eller hvis bestyrelsesmedlemmet ikke længere er medlem af foreningen, skal vedkommende straks fratræde som bestyrelsesmedlem.

Der vælges ikke suppleanter. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder inden for valgperioden, fortsætter bestyrelsen med et bestyrelsesmedlem mindre. Hvis bestyrelsens samlede antal medlemmer kommer under seks inklusiv formand og næstformand, skal der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling for at holde nyvalg til de ledige poster. Valgene gælder indtil næste ordinære generalforsamling, hvor valg finder sted.

Alle valg til bestyrelsen er skriftlige og gælder højst to år. Valg af revisorer og revisorsuppleanter gælder for ét år. Revisorer og suppleanter for disse skal være almindelige medlemmer af foreningen i deres valgperiode.

Der vælges formand og næstformand i ulige år. Først vælges formanden og derefter næstformanden. Valget gælder for to år. På stemmesedlerne skal formands- hhv. næstformandskandidaterne være opført i alfabetisk rækkefølge. Der må kun afgives én stemme på formand og kun én stemme på næstformand. Valgene afgøres ved almindelig stemmeflerhed af de afgivne stemmer dog således, at opnår ingen af de opstillede kandidater mindst 50 % af de afgivne stemmer, foretages en ny afstemning mellem de to kandidater, der opnåede flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed mellem de kandidater, der opnåede flest stemmer, foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning af mødets dirigent.

Såfremt et bestyrelsesmedlem efterfølgende vælges ind i en bestyrelse i en skoleorganisation, hvis medlemsskoler er omfattet af foreningens overenskomster, eller hvis bestyrelsesmedlemmet ikke længere er medlem af foreningen, skal vedkommende straks fratræde som bestyrelsesmedlem.

Der vælges ikke suppleanter. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder inden for valgperioden, fortsætter bestyrelsen med et bestyrelsesmedlem mindre. Hvis bestyrelsens samlede antal medlemmer kommer under seks inklusiv formand og næstformand, skal der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling for at holde nyvalg til de ledige poster. Valgene gælder indtil næste ordinære generalforsamling, hvor valg finder sted.

Alle valg til bestyrelsen er skriftlige og gælder højst to år. Valg af revisorer og revisorsuppleanter gælder for ét år. Revisorer og suppleanter for disse skal være almindelige medlemmer af foreningen i deres valgperiode.

Der vælges formand og næstformand i ulige år. Først vælges formanden og derefter næstformanden. Valget gælder for to år. På stemmesedlerne skal formands- hhv. næstformandskandidaterne være opført i alfabetisk rækkefølge. Der må kun afgives én stemme på formand og kun én stemme på næstformand. Valgene afgøres ved almindelig stemmeflerhed af de afgivne stemmer dog således, at opnår ingen af de opstillede kandidater mindst 50 % af de afgivne stemmer, foretages en ny afstemning mellem de to kandidater, der opnåede flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed mellem de kandidater, der opnåede flest stemmer, foretages en ny afstemning mellem disse kandidater. Såfremt denne afstemning atter medfører stemmelighed, afgøres valget ved lodtrækning af mødets dirigent.

Derefter vælges det nødvendige antal almindelige bestyrelsesmedlemmer (mindst fire og højst ti). På stemmesedlen er kandidaterne opført efter skoleform (grundskole og efterskole) og for grundskolekandidaternes vedkommende efter skole-type (friskole, privatskole, kristen friskole, lilleskole og tysk mindretalsskole). Inden for de enkelte kategorier opføres kandidaterne i alfabetisk rækkefølge. Er en af kandidaterne blevet valgt til hhv. formand eller næstformand, slettes vedkommende på listen.

Stemmesedlen må højst være forsynet med krydser, der svarer til det antal valg, der skal foretages. Der må højst sættes ét kryds ud for hver bestyrelseskandidat.

Valgets resultat afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning af mødets dirigent. Valgets resultat offentliggøres på generalforsamlingen.

I tilfælde af kandidatmangel påhviler det bestyrelsen at finde og opstille det nødvendige antal kandidater.

Den nyvalgte bestyrelse træder i funktion den 1. maj. Nyvalgte revisorer træder i funktion umiddelbart efter valget.

Frie Skolers Lederes Sekretariat bistår bestyrelsen med forberedelse af valgene.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med udpegninger til udvalg og repræsentationer m.v.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg, og den udpeger evt. andre repræsentanter i det omfang, sådant ikke strider mod retningslinjer vedtaget af generalforsamlingen eller som er i modstrid med nærværende vedtægt.

§5 Generalforsamling i Frie Skolers Ledere

Derefter vælges det nødvendige antal almindelige bestyrelsesmedlemmer (mindst fire og højst ti). På stemmesedlen er kandidaterne opført efter skoleform (grundskole og efterskole) og for grundskolekandidaternes vedkommende efter skole-type (friskole, privatskole, kristen friskole, lilleskole og tysk mindretalsskole). Inden for de enkelte kategorier opføres kandidaterne i alfabetisk rækkefølge. Er en af kandidaterne blevet valgt til hhv. formand eller næstformand, slettes vedkommende på listen.

Stemmesedlen må højst være forsynet med krydser, der svarer til det antal valg, der skal foretages. Der må højst sættes ét kryds ud for hver bestyrelseskandidat.

Valgets resultat afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning af mødets dirigent. Valgets resultat offentliggøres på generalforsamlingen.

I tilfælde af kandidatmangel påhviler det bestyrelsen at finde og opstille det nødvendige antal kandidater.

Den nyvalgte bestyrelse træder i funktion den 1. maj. Nyvalgte revisorer træder i funktion umiddelbart efter valget.

Frie Skolers Lederes Sekretariat bistår bestyrelsen med forberedelse af valgene.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med udpegninger til udvalg og repræsentationer m.v.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg, og den udpeger evt. andre repræsentanter i det omfang, sådant ikke strider mod retningslinjer vedtaget af generalforsamlingen eller som er i modstrid med nærværende vedtægt.

§5 Generalforsamling i Frie Skolers Ledere

<p>Bestyrelsen fastsætter dagsorden for den årlige generalforsamling, idet dagsordenen dog mindst skal indeholde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af dirigent og stemmetællere 2. Valg af referent 3. Fastsættelse af forretningsorden 4. Bestyrelsens beretning ved formanden 5. Regnskabsaflæggelse ved sekretariatslederen 6. Indkomne forslag 7. Valg af formand 8. Valg af næstformand 9. Valg af bestyrelsesmedlemmer 10. Valg af to revisorer og to revisorsuppleanter 11. Valg af repræsentantskabsmedlemmer til Frie Skolers Lærereforening efter foreningens vedtægter herom 12. Fastsættelse af budget og kontingent 13. Eventuelt. <p>På generalforsamlingen udarbejdes et beslutningsreferat, der underskrives af dirigenten og referenten. Beslutningsreferatet indsendes til Frie Skolers Lederes Sekretariat senest to uger efter generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>Bestyrelsen er pligtig til at optage et forslag på dagsordenen, når et medlem senest tre uger før generalforsamlingen skriftligt har udtrykt ønske herom. Bestyrelsen er pligtig til at udsende – skriftligt eller elektronisk – alle indkomne forslag herunder evt. forslag til kontingent – senest to uger før generalforsamlingen.</p> <p>Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst to ugers varsel.</p> <p>Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest en måned efter, at mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt har fremsat krav herom med et motiveret dagsordensforslag.</p> <p>§6 Bestyrelsesmøder Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når</p>	<p>Bestyrelsen fastsætter dagsorden for den årlige generalforsamling, idet dagsordenen dog mindst skal indeholde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af dirigent og stemmetællere 2. Valg af referent 3. Fastsættelse af forretningsorden 4. Bestyrelsens beretning ved formanden 5. Regnskabsaflæggelse ved sekretariatslederen 6. Indkomne forslag 7. Valg af formand 8. Valg af næstformand 9. Valg af bestyrelsesmedlemmer 10. Valg af to revisorer og to revisorsuppleanter 11. Valg af repræsentantskabsmedlemmer til Frie Skolers Lærereforening efter foreningens vedtægter herom 12. Fastsættelse af budget og kontingent 13. Eventuelt. <p>På generalforsamlingen udarbejdes et beslutningsreferat, der underskrives af dirigenten og referenten. Beslutningsreferatet indsendes til Frie Skolers Lederes Sekretariat senest to uger efter generalforsamlingens afholdelse.</p> <p>Bestyrelsen er pligtig til at optage et forslag på dagsordenen, når et medlem senest tre uger før generalforsamlingen skriftligt har udtrykt ønske herom. Bestyrelsen er pligtig til at udsende – skriftligt eller elektronisk – alle indkomne forslag herunder evt. forslag til kontingent – senest to uger før generalforsamlingen.</p> <p>Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst to ugers varsel.</p> <p>Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest en måned efter, at mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt har fremsat krav herom med et motiveret dagsordensforslag.</p> <p>§6 Bestyrelsesmøder Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når</p>
--	--

<p>mindst 2/3 af medlemmerne er til stede. Formanden leder møderne. Ved formandens forfald overtager næstformanden formandens forpligtelser.</p> <p>Bestyrelsen fastsætter herudover selv sin forretningsorden. Regler for antal af møder, mødernes dagsorden, nedsættelse af udvalg, udpegning til eksterne poster m.v. fastsættes af bestyrelsen selv, idet der dog skal afholdes mindst 5 møder årligt. Der optages referat af bestyrelsens møder.</p> <p>§7 Frie Skolers Lederes Sekretariat Bestyrelsen ansætter og afskediger sekretariatslederen. Ansættelse og afskedigelse af øvrigt fastansat personale foretages af bestyrelsen efter indstilling fra sekretariatslederen. Løst ansat personale ansættes og afskediges af sekretariatslederen.</p> <p>Sekretariats daglige ledelse forestås af sekretariatslederen med ansvar over for formanden.</p> <p>Bestyrelsen udarbejder en beskrivelse af sekretariatets almindelige arbejdsområde.</p> <p>§8 Økonomi Generalforsamlingen i Frie Skolers ledere fastsætter et særligt kontingent for medlemmerne.</p> <p>Frie Skolers Lederes midler indsættes på to eller flere konti.</p> <p>Frie Skolers Lederes Sekretariat forestår bogholderi- og kassefunktion. Bogholderifunktionen og kassefunktionen skal holdes adskilt på to personer.</p> <p>Bestyrelsen orienteres løbende om Frie Skolers Lederes økonomi af sekretariatslederen. Frie Skolers Lederes Sekretariat udarbejder Frie Skolers Ledere's årlige</p>	<p>mindst 2/3 af medlemmerne er til stede. Formanden leder møderne. Ved formandens forfald overtager næstformanden formandens forpligtelser.</p> <p>Bestyrelsen fastsætter herudover selv sin forretningsorden. Regler for antal af møder, mødernes dagsorden, nedsættelse af udvalg, udpegning til eksterne poster m.v. fastsættes af bestyrelsen selv, idet der dog skal afholdes mindst 5 møder årligt. Der optages referat af bestyrelsens møder.</p> <p>§7 Frie Skolers Lederes Sekretariat Bestyrelsen ansætter og afskediger sekretariatslederen. Ansættelse og afskedigelse af øvrigt fastansat personale foretages af bestyrelsen efter indstilling fra sekretariatslederen. Løst ansat personale ansættes og afskediges af sekretariatslederen.</p> <p>Sekretariats daglige ledelse forestås af sekretariatslederen med ansvar over for formanden.</p> <p>Bestyrelsen udarbejder en beskrivelse af sekretariatets almindelige arbejdsområde.</p> <p>§8 Økonomi Generalforsamlingen i Frie Skolers ledere fastsætter et særligt kontingent for medlemmerne.</p> <p>Frie Skolers Lederes midler indsættes på to eller flere konti.</p> <p>Frie Skolers Lederes Sekretariat forestår bogholderi- og kassefunktion. Bogholderifunktionen og kassefunktionen skal holdes adskilt på to personer.</p> <p>Bestyrelsen orienteres løbende om Frie Skolers Lederes økonomi af sekretariatslederen. Frie Skolers Lederes Sekretariat udarbejder Frie Skolers Ledere's årlige</p>
--	--

<p>regnskab og forslag til budget.</p> <p>Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Regnskab og bilag fremsendes til Frie Skolers Lærereforenings Sekretariat senest ved udgangen af februar måned i det følgende år.</p> <p>Af Frie Skolers Ledere's midler kan bestyrelsen via Frie Skolers Lederes Sekretariat afholde nødvendige udgifter, der er en følge af gældende vedtægter.</p> <p>§ 9 Ændring af vedtægter Nærværende vedtægt er fastlagt af Frie Skolers Lederes generalforsamling. Vedtægtsændringer kan kun finde sted på en generalforsamling. Der kræves en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer. Evt. blanke stemmer tæller som afgivne, mens evt. ugyldige stemmer tæller som ikkeafgivne.</p> <p>§ 10 Ophævelse af foreningen Beslutning om ophævelse af Frie Skolers Ledere skal træffes af repræsentantskabet i Frie Skolers Lærereforening efter vedtægterne herom.</p> <p>§ 11 Ikrafttræden Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter generalforsamlingens afslutning.</p> <p>Ændret på generalforsamlingen i Kolding den 20. april 2012.</p> <p>VEDTÆGTER FOR FSL's DISPOSITIONSFOND</p> <p>1. Frie Skolers Lærereforenings Dispositionsfond er stiftet af Frie Grundskolers Lærereforening på repræsentantskabsmødet i 1980.</p>	<p>regnskab og forslag til budget.</p> <p>Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Regnskab og bilag fremsendes til Frie Skolers Lærereforenings Sekretariat senest ved udgangen af februar måned i det følgende år.</p> <p>Af Frie Skolers Ledere's midler kan bestyrelsen via Frie Skolers Lederes Sekretariat afholde nødvendige udgifter, der er en følge af gældende vedtægter.</p> <p>§ 9 Ændring af vedtægter Nærværende vedtægt er fastlagt af Frie Skolers Lederes generalforsamling. Vedtægtsændringer kan kun finde sted på en generalforsamling. Der kræves en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer. Evt. blanke stemmer tæller som afgivne, mens evt. ugyldige stemmer tæller som ikkeafgivne.</p> <p>§ 10 Ophævelse af foreningen Beslutning om ophævelse af Frie Skolers Ledere skal træffes af repræsentantskabet i Frie Skolers Lærereforening efter vedtægterne herom.</p> <p>§ 11 Ikrafttræden Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter generalforsamlingens afslutning.</p> <p>Ændret på generalforsamlingen i Kolding den 20. april 2012.</p> <p>VEDTÆGTER FOR FSL's DISPOSITIONSFOND</p> <p>§ 1. Frie Skolers Lærereforenings Dispositionsfond er stiftet af Frie Grundskolers Lærereforening på repræsentantskabsmødet i 1980.</p> <p>Frie Skolers Ledere er med virkning pr. 1.</p>
---	--

<p>2. Dispositionsfondens formål er at yde støtte til faglige/fagpolitiske aktiviteter, der er iværksat eller tænkes iværksat af medlemmer af FSL i overensstemmelse med FSL's hovedbestyrelse eller den lokale kredsbestyrelse i samarbejde med hovedbestyrelsen. Herudover kan der ydes støtte til andre lønmodtager organisationers faglige/fagpolitiske aktiviteter.</p> <p>3. Fondens bestyrelse udgøres til enhver tid af FSL's hovedbestyrelse. Til at forpligtige fonden udadtil kræves underskrift af 4 medlemmer, hvoraf formandens skal være den ene.</p> <p>4. Overførsel til fonden fra FSL fastsættes på FSL's repræsentantskabsmøde gennem vedtagelse af budget.</p> <p>Halvdelen af fondens renteindtægter tilskrives denne. Resten indgår i FSL's driftsregnskab.</p> <p>Indtil 50 % af fondens midler kan anbringes som aktiekapital eller anparts kapital i det forsikringsselskab, i hvilken de fremtidige pensionsmidler for lærere forvaltes.</p> <p>Endvidere kan fondens midler efter repræsentantskabets beslutning anbringes i fast ejendom tilhørende FSL. I dette tilfælde fastsættes renten af hovedstyrelsen på dennes møde i juni for det følgende kalenderår til en procentsats ikke lavere end Nationalbankens diskonto.</p>	<p>januar 2014 ikke omfattet af Dispositions-fonden.</p> <p>§ 2. Dispositionsfondens formål er at yde støtte til faglige/fagpolitiske aktiviteter, der er iværksat eller tænkes iværksat af medlemmer af FSL i overensstemmelse med FSL's hovedbestyrelse eller den lokale kredsbestyrelsen i samarbejde med hovedbestyrelsen. Herudover kan der ydes støtte til andre lønmodtager organisationers faglige/fagpolitiske aktiviteter.</p> <p>§ 3. Fondens bestyrelse udgøres til enhver tid af FSL's hovedbestyrelse, jf. dog § 1, 2. pkt. Til at forpligtige fonden udadtil, ved køb eller salg af fast ejendom, optagelse af lån, indgåelse af leje- eller leasingaftaler eller tilsvarende økonomisk forpligtende engagementer til en værdi af over en million kroner kræves underskrift fra halvdelen af hovedbestyrelsens medlemmer, herunder formandens og næstformandens underskrift.</p> <p>§ 4. Overførsel til fonden fra FSL fastsættes på FSL's repræsentantskabsmøde gennem vedtagelse af budget.</p> <p>Halvdelen af fondens renteindtægter tilskrives denne. Resten indgår i FSL's driftsregnskab.</p> <p>Indtil 50 % af fondens midler kan anbringes som aktiekapital eller anparts kapital i det forsikringsselskab, i hvilken de fremtidige pensionsmidler for lærere forvaltes.</p> <p>Endvidere kan fondens midler efter hovedbestyrelsens beslutning anbringes i fast ejendom tilhørende FSL. I dette tilfælde fastsættes renten af hovedbestyrelsen efter gældende retningslinier.</p> <p>Hovedbestyrelsen fastlægger de overord-</p>
--	--

<p>Resten af fondens midler skal anbringes i anerkendt pengeinstitut i statsobligationer eller i kreditforeningsobligationer.</p> <p>Fondens midler anbringes således, at de samlede midler straks kan bringes i anvendelse i henhold til paragraf 2, dog med indtil 8 dages varsel.</p> <p>5. Fondens regnskab revideres af en af repræsentantskabet valgt statsautoriseret revisor og underskrives af bestyrelsen og forelægges FSL's repræsentantskab til godkendelse.</p> <p>6. Nærværende vedtægter kan ændres ved 2/3 flertal af de afgivne stemmer på FSL's repræsentantskabsmøde.</p> <p>Samme majoritet kræves ved en opløsning af fonden. Såfremt fonden opløses, skal overskydende midler anvendes til uddannelses- og alment gavnlige formål for medlemmer af FSL.</p> <p>Vedtaget på FGL's repræsentantskabsmøde d. 7. nov. 1981. Ændret på det ekstraord. repr.møde 8. juni 1985. Ændret på repr.møde d. 7. nov. 1987. Ændret på repr.møde d. 3. nov. 1990. Ændret på repr.møde d. 5. nov. 1994. Ændret på repr.møde d. 2. nov. 1996 Overgået til FSL i forbindelse med fusionen i 2006.</p>	<p>nede retningslinjer for dispositionsfondens formueforvaltning med henblik på at sikre formuen og det bedst mulige afkast ud fra et økonomisk og etisk forsvarligt grundlag.</p> <p>Fondens midler anbringes således, at de samlede midler straks kan bringes i anvendelse i henhold til paragraf 2, dog med indtil 8 dages varsel.</p> <p>§ 5. Fondens regnskab revideres af en af repræsentantskabet valgt statsautoriseret revisor og underskrives af bestyrelsen og forelægges FSL's repræsentantskab til godkendelse.</p> <p>§ 6. Nærværende vedtægter kan ændres ved 2/3 flertal af de afgivne stemmer på FSL's repræsentantskabsmøde.</p> <p>Samme majoritet kræves ved en opløsning af fonden. Såfremt fonden opløses, skal overskydende midler anvendes til uddannelses- og alment gavnlige formål for medlemmer af FSL.</p> <p>Vedtaget på FGL's repræsentantskabsmøde d. 7. nov. 1981. Ændret på det ekstraord. repr.møde 8. juni 1985. Ændret på repr.møde d. 7. nov. 1987. Ændret på repr.møde d. 3. nov. 1990. Ændret på repr.møde d. 5. nov. 1994. Ændret på repr.møde d. 2. nov. 1996 Overgået til FSL i forbindelse med fusionen i 2006. Ændret på repr. møde d. 9. nov. 2013.</p>
--	---