

<p><b>Mødereferat:</b></p> <p><b>Frie Skolers Lærerforening Hovedbestyrelsen</b></p> <p>Dato: 17.-18. august 2016</p>	<p><b>Hovedbestyrelsen:</b> Uffe Rostrup (formand), Monica Lendal Jørgensen (næstformand), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Rikke Josiasen (RJO), Hans Erik Hansen (HEH), Ricky Bennetzen (RBE), Hanne Lindbjerg Kristensen (HLK), Minna Riis (MRI), Annie Storm (AST)</p> <p><b>Afbud:</b></p>
<p>Sted: Hornstrup Kursuscenter, Vejle Start: 17.8.2016 kl. 13.00 Slut: 18.8.2016 kl. 17.00</p>	<p><b>Sekretariatet:</b> Sekretariatschef Henrik Wisbech (HWI), forhandlingschef Henrik Lykø Hansen (HLH), kommunikationschef, Mikkel Hvid (MHV), Kristian Pinderup Langbak (KPL) referent</p>

**Tema:** Friheden på det frie skoleområde (v. Thorstein Balle, ekstern lektor, Grundtvig Centret)

## Gennemgang af beslutningsprotokollen

### Dagsorden:

#### 1. Godkendelse af dagsorden

#### 2. Forretningsudvalget (FU)

- a. Status på medlemssituationen.
- b. Status på sager
- c. Lønkampagnen (ingen bilag)
- d. OK18 (ingen bilag)
- e. Indstilling af forslag om demokratiudvikling i foreningen
  - i. Indstilling af valgeregler for kredsvalgte
- f. Indstilling af budget til 2. behandling
- g. Indstilling af kommissorier
- h. Indstilling af forhold omkring dispositionsfonden
- i. Indstilling af HB's forretningsorden
  - i. Indstilling om FU arbejde i kommende skoleår
- j. Indstilling af endeligt papir om kredsforhold
- k. Indstilling af undersøgelse blandt ikke-medlemmer
- l. Indstilling om intervention i sag om lærernes ophavsret
- m. Indstilling af undersøgelse til baggrund for diskussion af differentieret kontingent.
- n. Evaluering af folkemødet og af HB møde på Bornholm
- o. Repræsentantskabsmødet 2016
  - i. Tidsplan
  - ii. Gæsteliste
  - iii. Skriftlig beretning
- p. Indstilling af foreningens kommunikationsstrategi
- q. Færdiggørelse af Mål og strategipapir
- r. Færdiggørelse af konstituering

#### 3. Uddannelse og profession (U&P)

- a. Indstilling om lærerkurser
- b. Indstilling om deltagelse i uddannelseskonference.

#### **4. Arbejdsliv og –miljø (A&A)**

#### **5. Medlem og forening (M&F)**

- a. Orientering om TR-uddannelsen, herunder evaluering
- b. Orientering om kredsens organiseringsstrategi
- c. Orientering om log over møder på skoler uden TR

#### **6. Indkomne forslag**

- a. Ansøgning om kursus

#### **7. Interne repræsentationer**

#### **8. Foreningens økonomi**

#### **9. Meddelelser fra:**

- a. Formand
- b. Næstformand
- c. Øvrige HB medlemmer
- d. Sekretariat
- e. HKC's bestyrelse

#### **10. Personsager**

#### **11. Evt.**

## **Referat**

### **Temadrøftelse**

Intet til referat

### **Beslutningsprotokol**

Gennemgået

- Emner til temadrøftelsen "Erfaringsudveksling" på HB-mødet i september drøftet. Ønske om at dele gode erfaringer omkring:
  - arbejdet i kredsbestyrelserne, fx netværksmøder (ansvar for oplæg: LHO)
  - excel, fx medlemssystemet og listeudtræk m.v. (ansvar for oplæg: RJO)
  - Derudover fælles ønske fra HB om oplæg vedr. outlook, herunder kalender m.v.
- Både HB-mødet 3. november med efterfølgende Repræsentantskabsmøde 4. november afholdes på Nyborg Strand – er rettet i seneste udgave af beslutningsprotokollen.

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden godkendt med følgende ændringer:

- Punkt k og m er ét og samme punkt – behandles som punkt k, mens punkt m udgår
- URO fremsatte ønske om supplerende punkt under FU: "Skattelettelser".
- Punkt om "kursuslederfunktion" behandles under punkt 4 (A&A).

## **2. Forretningsudvalget (FU)**

### **2.a. Status på medlemssituationen**

Medlemstallet i juni 2016 ligger ca. 120 medlemmer over antallet i juni 2015, mens der – som vanligt – også i 2016 opleves en nedgang i antal medlemmer fra juni til juli. På baggrund af den foreløbige tendens efter sommerferien, forventes en del nye indmeldelser i august.

I øvrigt bemærket, at der er kommet 14 nye indmeldelser fra én konkret skole.

Medlemsudviklingen følges fortsat tæt.

### **2.b. Status på sager**

Orientering om sag vedrørende volontører, der udfører lærerarbejde på efterskole. Problematikken er drøftet med LC, og der søges fortsat en løsning via dialog med Efterskoleforeningen. Orientering om sag med deltidssygemeldt lærer, der efter ønske fra arbejdsgiver har indgået aftale om at gå ned i tid og herefter aflønnes med udgangspunkt i det nedsatte timetal.

Orientering om sag, hvor efterskole med dårlig økonomi har sat en række lærere ned i tid i et omfang, så det er at sidestille med en opsigelse *uden* at tage højde for medarbejdernes opsigelsesvarsel. Dette forfølges af FSL. Desuden er én af skolens lærere blevet tilbudt fortsat at være på fuld tid, hvor arbejdstiden herefter deles mellem sædvanlige opgaver på efterskolen og opgaver ift. diverse indtægtsdækkede aktiviteter som fx bestyrer af paint-ball bane og vært for "bed and breakfast".

Orientering om sag, hvor FSL på konkret skole oplever en række opsigelser og tjenstlige samtaler bl.a. involverende en række ansatte med beskyttelse. Optakten har været et uskønt forløb omkring ansættelsen af ny leder frem for at tilbyde ansættelse til konstitueret leder.

Orientering om udvikling ift. de frie fagskoler, hvor der opleves stigende tendens til, at frie fagskoler helt eller delvist konverterer til efterskoler for at opnå forbedrede økonomiske vilkår.

Orientering om sag, hvor TR har fået nedsat akkorden for TR-arbejdet med henvisning til, "at TR ikke fremadrettet behøver at være fagligt opdateret, da TR ikke skal forhandle for de ansatte på skolen længere".

Orientering om mail sendt fra FSL til skoler uden TR med ønske om at modtage arbejdstidsopgørelser for FSL-medlemmer. En del af de berørte skoler har efterfølgende taget kontakt til Dansk Friskoleforening, der angiveligt efter aftale med MOS har skrevet på sin hjemmeside, at "skolerne *ikke* er forpligtet til at sende opgørelserne til FSL". Samtidig har DP på sin hjemmeside af egen drift opfordret sine medlemmer til "at huske at sende opgørelserne ind anonymt". Sagen er drøftet med LC med henblik på afklaring af FSL's rettigheder ift. skoler uden TR, samt TR's rettigheder på de skoler, hvor FSL har en TR. I øvrigt har 15 af de kontaktede skoler efterfølgende meldt tilbage, at de faktisk har en TR.

I forlængelse af ovenstående orientering om arbejdstidsopgørelses-tjek i uge 34.

### **2.c. Lønkampagnen**

URO orienterede om gennemførslen af to spørgeskemaundersøgelser med fokus på hhv. medlemmers og TR's syn på lønkampagnen.

Det faktum, at der alene er indkommet 48 besvarelser fra TR (ud af en population på mere end 600) gav anledning til en indledende drøftelse heraf. På den ene side fremhævet, at timingen, hvor spørgeskemaet blev fremsendt den 27.juni, reelt har betydet, at mange TR ikke har haft mulighed for at udfylde skemaet endnu. På den anden side stor enighed om, at der er en generel udfordring ift. TR's udfyldelse af rollen som bindeled mellem organisation og medlemmer både ift. det centrale niveau og på kreds niveau.

I forlængelse heraf fremført, at TR's mulighed for at engagere sig i rollen som bindeled mellem organisation og medlemmer kan være reduceret i takt med en generel nedgang i TR-akkorden lokalt. URO bemærkede, at det umiddelbart er TR's ansvar at tage dialogen med den lokale leder om tilstrækkelig tid til at løse TR-opgaven.

TR's rolle og ansvar i FSL drøftes nærmere på næstkommende FU-møde, bl.a. med det konkrete, kortsigtede mål at løfte andelen af besvarelser på undersøgelsen af TR's syn på lønkampagnen. TR-undersøgelsen blev på den baggrund ikke behandlet yderligere.

Undersøgelsen blandt medlemmer har opnået en svarprocent på 17 % (ud af en stikprøve på 800 medlemmer), og vurderes at være repræsentativ ift. populationen. Resultatet af denne undersøgelse blev gennemgået og bilag eftersendes til HB. Undersøgelsen fremhæver, at:

- Generelt har rigtig mange medlemmer bemærket, at der køres en kampagne
- Næsten 70 % synes det er en saglig og troværdig kampagne, mens kun 5 % synes, at kampagnen har været for aggressiv
- Over 60 % angiver, at kampagnen har påvirket medlemmets billede af FSL positivt, mens kun 8 % finder, at kampagnen har påvirket synet på FSL negativt

Ift. effekten af kampagnen er det fortsat meget tidligt at sige noget generelt, men i sekretariatet er det oplevelsen, at der modtages flere henvendelser omkring løn end tidligere, hvilket kan udtrykke, at kampagnen allerede nu *har* effekt i form af øget fokus på løn.

URO orienterede slutteligt om, at der via data fra seneste spørgeskemaundersøgelse udvikles et opslagsværk over decentrale løntillæg på skoleniveau. Når oversigten er færdig viderefremidles denne til HB.

## **2.d. OK 18**

Drøftet.

## **2.e. Indstilling af forslag om demokratiudvikling i foreningen**

Enighed om, at indstillingen til repræsentantskabsmødet med fordel kan deles op i forskellige elementer, således at forslaget ikke risikerer at falde på uenighed omkring enkeltelementer. I den forbindelse kan to centrale hensyn ikke fraviges:

- Økonomi – stilles alternative forslag, der fordyrer det nuværende forslag, må forslaget falde med henvisning til økonomi
- TR's rolle og ansvar ift. organisationen må ikke svækkes ved alternative forslag

Det betyder samtidig, at eksempelvis de foreslåede valgeregler omkring det eksakte antal medlemmer, der udløser kredsmandat, vil kunne ændres uden at de centrale elementer i forslaget samtidig per automatik falder.

### Indstilling af valgeregler for kredsvalgte

URO ønskede input til, hvordan man i kredsene forholder sig til det indstillede forslag omkring valgeregler for kredsvalgte. Generelt enighed om, at det mest af alt vil være en akademisk diskussion, idet alle pladser næppe vil blive fyldt op, dvs. med den nye model vil alle, der ønsker at bidrage til organisationens udvikling, sammenhængskraft m.v., således i praksis have mulighed for at deltage på repræsentantskabsmødet.

URO anbefalede, at kredsbestyrelserne under alle omstændigheder præsenteres for det nye system, herunder centrale hensyn bag modellen og forskydninger som modellen vil indebære.

Konkrete afklaringer:

- SPM: Hvis TR eller TR-suppleanten er kredsbestyrelsesmedlem, tæller man så også som repræsentant for sin egen skole? SVAR: Ja, så fungerer man som repræsentant for egen skole, selvom man også sidder i kredsbestyrelsen.
- SPM: Hvis man ikke er TR eller TR-suppleant, men sidder i kredsbestyrelsen, er man så automatisk repræsentant? SVAR: Ja, som kredsbestyrelsesmedlem er man automatisk en del af repræsentantskabsmødet.
- AFKLARING: Nye skoler, der starter efter 1.maj samme år som repræsentantskabsmødet afholdes, vil kunne opstille som repræsentant via kredsrepræsentanterne.

### Drøftelse af indhold på repræsentantskabsmøde:

Tankerne om repræsentantskabsmødets fremtidige indhold, herunder at repræsentantskabet anvendes aktivt i udvikling/formulering af foreningens politik på udvalgte områder, drøftet.

Enighed om, at det er en god og spændende vej at gå ift. at skabe mere livlig og demokratisk debat i foreningen, men samtidig vigtigt, at det ikke opleves som pseudo-inddragelse fra repræsentanternes side. I forlængelse heraf drøftelse af repræsentanternes mulighed for at bringe forslag til repræsentantskabsmødet. Med det foreslåede setup fra 2017 vil alle repræsentanter være valgt den 15. september, ligesom beretningen vil være færdig ca. ultimo september. Der vil således på fx lokale formøder til repræsentantskabsmødet være mulighed for, at forslag m.v. arbejdes grundigt igennem før evt. fremsendelse til repræsentantskabsmødet.

På denne baggrund fremkom konkrete forslag om fra 2017 hhv. at lade økonomi/regnskab indgå som en integreret del af beretningen, samt at integrere mindre gruppedrøftelser som en del af repræsentantskabsmødet. Sidstnævnte for at undgå, at en større forsamling i praksis vil afholde repræsentanter fra at gå på talerstolen. Med mindre gruppedrøftelser vil tovholdere fra de mindre gruppedrøftelser bringe gruppens argumenter videre i plenumdrøftelsen i salen.

URO tager de samlede bemærkninger til valgeregler, indhold m.v. med videre ift. færdiggørelse af præsentation af ny model på KB-seminar. Efter KB-seminar fremsendes ny indstilling til HB-møde i september forud for endelig fremsendelse til repræsentantskabsmødet 2016.

### **2.f. Indstilling af budget til 2.behandling**

URO gennemgik de indregnede ændringer i budgettet efter 1.behandlingen. Kort bemærket, at det nu budgetterede underskud på ca. 400.000 først og fremmest kan tilskrives en prioritering af lønkampagnen via træk på egenkapitalen, samt at forslaget omkring repræsentantskabsmøde i 2017 ved vedtagelse vil medføre budgetmæssige udsving mellem år hhv. med og uden repræsentantskabsmøde på op til 1 mio. kr.

MLJ bemærkede, at U&P har drøftet udgiften til folkemødet på Bornholm, og at de budgetterede 110.000 kr. er det bedste bud, men at dette vil nedskrives med ca. 30.000 kr. såfremt det beslutes *ikke* at afholde HB-møde på Bornholm ifm. folkemødet (jf. i øvrigt punkt 2.n.).

Kort drøftelse af budgetforslaget, hvor der generelt var enighed om, at der *ikke* er bekymring ift. det budgetterede underskud, herunder bl.a. begrundet i, at en stigning på ca. 70 kontingentmedlemmer på årsplan vil modsvare det budgetterede underskud.

Desuden fremhævet, at der fremadrettet kan være behov for en generel drøftelse af kursusudbuddet til bl.a. mindre medlemsgrupperinger, samt at der fra enkelt kredsbestyrelse er fremført en undren over, at der har været råd til at sende hele HB til folkemøde på Bornholm.

Budgetforslaget vedtaget.

## **2.g. Indstilling af kommissorier**

URO henstiller til, at der fremadrettet i kommissorier, strategipapirer og lign. fremsendes udgaver, hvor det er muligt at følge ændringer fra gang til gang. Desuden besluttet, at det i topen af hvert kommissorium angives, hvilke konkrete personer, der er medlem af udvalget.

### FU:

URO redegjorde for ændringer, og det blev besluttet at indskrive "forbereder KB-seminar" som en del af kommissoriet. Vedtaget.

### A&A:

MRI redegjorde for ændringer. Vedtaget.

### U&P:

MLJ redegjorde for ændringer. Vedtaget.

### M&F:

RFR redegjorde for ændringer. Vedtaget.

## **2.h. Indstilling af forhold omkring dispositionsfonden**

URO redegjorde indledningsvist for baggrunden for indstillingen om, at:

- Kontingentet til FSL fastsættes til 500 kr. i 2017
- Dispositionsfondbidraget fastsættes til 90 kr./md. i 2017. Bidraget for medlemmer under halv tid foreslås til 45 kr. pr. måned i 2017, mens det forbliver uændret for øvrige grupper
- Fondens gæld til FSL fastfryses indtil videre på det nuværende niveau

Drøftet, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at reducere den tidligere planlagte kontingentnedsættelse med 30 kr./md., herunder hvorvidt det vil have betydning for medlemmernes opfattelse af kontingentets samlede størrelse. Enighed om, at 600 kr./md. er den umiddelbart psykologiske grænse for kontingentet, og at denne grænse med forslaget ikke overskrides.

Nødvendigt, at der er fuld åbenhed omkring det faktum, at HB indstiller, at den oprindeligt planlagte nedsættelse af kontingentet til 560 kr./md. i 2017 ændres til en nedsættelse til 590 kr./md. Begrundelsen herfor er et tvingende behov for at genopbygge en dispositionsfond ift. at styrke foreningens uafhængighed og mulighed for at agere strategisk ift. omgivelserne. Et behov, der ikke kunne forudsiges i 2014, hvor kontingent-drøftelserne foregik i skyggen af et altovervejende hensyn til sikring af foreningens fortsatte eksistens.

Drøftelse af, hvorvidt der løbende kan flyttes evt. overskud på driften i FSL over i dispositionsfonden. Dette er principielt en mulighed, men det ligger i indstillingen, at foreningens egenkapital ønskes opbygget til 25-30 mio. kr. (svarende til et halvt års drift) før et evt. overskud vil kunne besluttes overført til fonden.

Fremført, at der er en særlig problemstilling ift. de medlemmer, der på forhånd har indbetalt konfliktbidrag for årene frem til 2017. Det er HB's holdning, at de, der har betalt forud *ikke* berøres af en eventuelt mindre kontingentsnedsættelse end antaget i 2013.

Indstillingen vedtaget med de faldne bemærkninger.

### **2.i. Indstilling af HB's forretningsorden**

URO redegjorde for, at der ift. arbejdet med en opdatering af HB's forretningsorden nu alene tilbagestår ønsket om at få dagsordenen til HB-møder ud tidligere end nu. Årets mødekalender er lagt fast, men fremadrettet – med sigte på næste års møder – indstilles, at der arbejdes generelt med muligheden for at optimere på dagsordensudsendelse, opfølging, mødeplan m.v.

Indstillingen vedtaget med tilføjelsen, at i indeværende år videreudvikles en praksis, hvor URO i videst muligt omfang lægger bilag ind i SkoleKom i takt med, at bilagene bliver klar. Den samlede dagsorden med bilag fremsendes fortsat fredag før HB-mødet, jf. forretningsordenen.

### **2.j. Indstilling af endeligt papir om kredsforhold**

Indstilling vedtaget med følgende bemærkninger:

- Ønske om skriftlig forklaring på frikøbsberegningen under punkt 1, bullit 2
- Generelt behov for at afklare en række mere udspecificerede overgangsordninger

### **2.k. Indstilling af undersøgelse blandt ikke-medlemmer**

URO fremførte baggrunden for indstillingen, dvs. organiseringspotentialet ift. deltidsansatte på skolerne, samt de bagvedliggende overvejelser omkring differentieret kontingent som en mulig styrkelse af FSL's position ift. organisering af netop deltidsansatte.

Det springende punkt er, at FSL grundlæggende ved for lidt om ikke-medlemmer. På den baggrund indstilles, at der senest juni 2017 i forbindelse med 1.behandlingen af budget 18 fremlægges et forslag til evt. yderligere differentiering af kontingentet, og at der forud herfor iværksættes en udredning af særligt deltidsansatte ikke-medlemmers opfattelse af FSL, herunder, hvilke barrierer, der opleves for indmeldelse.

Indstillingen blev bl.a. drøftet ift. mulighed for dobbeltorganisering af deltidsansatte, og hvorvidt det i virkeligheden er dem med en ansættelsesgrad fra 50 – 70 %, der er interessante og ikke de, der er ansat mindre end 50 %.

Indstillingen blev begæret til afstemning med følgende resultat:

FOR – 9

IMOD - 1

UNDLADER – 0

På den baggrund er indstillingen vedtaget.

### **2.l. Indstilling om bi-intervention i sag om lærernes ophavsret**

Formanden orienterede om sag mellem DLF og KL vedrørende lærernes ophavsret til deres undervisningsmateriale. Det indstilles, at FSL går ind i sagen som biintervenient på DLF's og LC's side bl.a. med udgangspunkt i et ønske om at styrke lærernes mulighed for forberedelse.

Indstillingen vedtaget.

## **2.m. Indstilling af undersøgelse til baggrund for diskussion af differentieret kontingent**

Udgår – behandlet under punkt 2.k.

## **2.n. Evaluering af folkemøde på Bornholm**

Evalueringen viser generelt, at deltagelse af HB på folkemødet i høj grad gav mening for HB-medlemmerne, mens der samtidig er potentiale for at planlægge prioritering af deltagelse på konkrete arrangementer nærmere til næste folkemøde.

MLJ bemærkede, at U&P som en del af årets strategiarbejde i udvalget vil styrke planlægningsdelen ift. arrangementsdeltagelse på næste års folkemøde, ligesom U&P senere fremsender indstilling om HB-deltagelse på folkemøde 2017.

Indkvartering til folkemødet 2017 undersøges nærmere.

Generelt bemærket, at det særligt giver udbytte, når der er to, der går til samme arrangement ift. fælles refleksion m.v.

Særlig drøftelse ift. afholdelse af HB-møde i forbindelse med folkemødet. Enighed om, at der ikke i 2017 og efterfølgende afholdes HB-møde ifbm. folkemødet. De oprindelige datoer for juni-møderne på HKC fastholdes.

## **2.o. Repræsentantskabsmødet 2016**

### i. Tids- og procesplan

*Stande:* Det kan overvejes at invitere Lån & Spar Bank.

*Back-up plan til programpunkt med ministeren (11.30-12.30):* Ministeren har givet tilsagn om deltagelse, men der vil altid være risiko for afbud helt op til selve dagen. Plan B drøftet. Besluttet at arbejde videre med en model, hvor repræsentanterne aktiveres ift. beretningen forud for plenumdrøftelsen af denne i det tilfælde, hvor ministeren ikke dukker op.

*Placering af HB:* Fordele og ulemper ved en placering af HB hhv. på podiet eller ved bord i salen drøftet. Besluttet, at HB sidder på podiet.

*Sangkonkurrencen:* MLJ orienterede om sagsgangen ift. sangkonkurrencen.

### ii. Gæsteliste

Der arbejdes videre med gæstelisten fra 2015 som udgangspunkt for årets gæsteliste.

### iii. Skriftlig beretning

Drøftet med stor ros til årets beretning. Enkelte forslag til ændringer givet direkte til URO.

## **2.p. Indstilling af foreningens kommunikationsstrategi**

Kommunikationsstrategien gennemgås.

Bemærket, at kredsens facebook-sider (som den centrale FSL-facebook-side) og direct mail er del af den samlede kommunikation fra FSL, og at der altid er mulighed for at søge sparring hos sekretariatet / kommunikationsafdelingen, hvis det lokalt vurderes hensigtsmæssigt. Samtidig har hver kreds i udgangspunktet frihed til og ansvar for egen kommunikation.



URO bemærkede, at vi som forening har en udfordring ift. at få fx vores facebook-kommunikation bredt ud. Løsningen kunne være at udvælge særlige "facebook-repræsentanter" i hver kreds, som i vid udstrækning – når de ønsker det og ganske frivilligt – videreformidler de budskaber, som FSL gerne vil have bredt ud.

Udgivelsesplan for TR-nyhedsbreve og medlemsnyhedsbreve fremsendes til HB.

Indstillingen vedtaget.

## **2.q. Færdiggørelse af Mål og strategipapir**

Det grundlæggende Mål- og strategipapir blev behandlet på HB-møde i april 2016, hvor hoveddelen af papiret blev godkendt. Den afsluttende del af papiret med fokus på udvalgenes arbejdsopgaver i det / de kommende år, har afventet endelig revidering i udvalgene forud for endelig vedtagelse i HB. Udvalgenes revideringer drøftet.

RFR redegjorde for ændringer i M&F. Vedtaget.

MRI redegjorde for ændringer i A&A. Vedtaget med følgende ændringsforslag:

- Målet om 400 FSL-AMR fastsættes til år 2018
- "...at skabe netværk for" udelades af bullit 2
- Der indskrives konkrete indsatser frem for henvisning til overordnede politikker i bullit 5

MLJ (på vegne af U&P) foreslår, at overskriften for afsnittet med udvalgenes opgaver ændres til "Udvalgenes særlige fokusområder i 2016/2017". Vedtaget.

MLJ redegjorde for ændringer i U&P, herunder at der på næste udvalgsmøde vil udarbejdes mere konkrete handleplaner for de overordnede mål. Vedtaget.

URO redegjorde for ændringer i FU. Vedtaget med følgende ændringer:

- Bullit 2: Undersøge TR's arbejdsforhold med de nye regler (resten overføres til M&F)
- Fastholde ny bullit med: "Arbejde med, hvordan foreningen ønsker at samarbejdet skal være med TR'erne"

Udvalgenes opdaterede strategier integreres i det samlede Mål og strategi-papir, der hermed anses som vedtaget.

## **2.r. Færdiggørelse af konstituering**

Oversigten opdateres med udgangspunkt i udvalgenes referater, der fremsendes til HWI.

## **2.s. Skattelettelser**

Principiel drøftelse af muligheden for som hhv. formand og næstformand at udtale sig som privatperson – ikke mindst på de sociale medier - *uden* at blive opfattet som repræsentant for FSL, herunder foreningens politiske involvering i generelle debatter om fx skattelettelser m.v.

## **3. Uddannelse og profession (U&P)**

### **3.a. Indstilling om lærerkurser**

Det indstilles, at vi i forbindelse med en ny reklame for lærerkurserne rykker tilmeldingsfristen til 6 uger før kursusstart, og at der gøres opmærksom på dette i reklamen. Tilmeldingsfristen kan efterfølgende rykkes tættere på kursusstart, hvis der er tilstrækkeligt mange deltagere til at kurset kan gennemføres.

Indstillingen vedtaget.

### **3.b. Indstilling om deltagelse i uddannelseskonference**

De HB-medlemmer, der er interesserede og har mulighed for det, kan deltage i Uddannelseskonferencen på Bygholm Slot den 25.oktober. Ved 4 deltagere er prisen 6384 kr. samlet. Tilmelding til JCH. Tilmeldingsfrist den 1.oktober.

Vedtaget. Der gives direkte besked til JCH ved ønske om deltagelse.

## **4. Arbejdsliv og –miljø (A&A)**

Orientering om, at BAR-systemet ændres fra 1.januar '17 og skifter navn til BFA.

Orientering om arbejde med nyt ungdomsfolkemøde.

Notat om kursuslederfunktion drøftet. Tilføjelse til notatet givet til forslagsstiller. Med denne tilføjelse er notatet vedtaget.

## **5. Medlem og Forening (M&F)**

### **5.a. Orientering om TR-uddannelsen, herunder evaluering**

Alle TR skal opfordres til at have Nem-ID med til første møde, så der kan logges på "min side" på første mødegang med henblik på allerede her at få rettet eventuelle fejl. Opfordring til umiddelbart efter TR 1 at fremsende evalueringer til Michael i sekretariatet.

Lige på trapperne med en kursuslederhåndbog til TR 2. Ændringer heri sendes pr. mail til HB-medlemmerne. Når man skal være kursusleder på TR 2, skal man huske på, at man potentielt skal være på stedet allerede fra tirsdag aften (jf. undervisning af TR, der ikke har TR 1).

### **5.b. Orientering om kredsens organiseringsstrategi**

Opfordring til HB-medlemmerne om at sende kredsens organiseringsstrategi til M&F med henblik på fælles videndeling. I forlængelse heraf drøftelse af, hvorvidt tallene for organisering på de enkelte skoler er valide. Der arbejdes videre hermed i sekretariatet.

### **5.c. Orientering om log over møder på skoler uden TR**

Der udarbejdes en log over, hvilke skoler der er besøgt i forbindelse med arbejdet med at styrke FSL's organisering. Aftalt, at der laves indstilling til HB når log'en er færdigudviklet.

## **6. Indkomne forslag**

### **6.a. Ansøgning om kursus**

Konkret ansøgning fra MRI om deltagelse i opfølgning på talentuddannelsen i FTF imødekommet.

## **7. Interne repræsentationer**

AST orienterede om kostskolestævnet, hvor der fortsat afventes svar ift. eventuel deltagelse fra lederne.

Orientering om den årlige pensionisthøjskole, der var fuldt booket som vanligt. Der forventes tilsvarende bevilling til næste års pensionisthøjskole.

## **8. Foreningens økonomi**

Ikke drøftet.

## **9. Meddelelser fra (skriftlige meddelelser medsendes referatet):**

### **9.a. Formand**

Ingen meddelelser.

### **9.b. Næstformand**

MLJ meddelte, at hun genopstiller til næstformandsposten på repræsentantskabsmødet til november.

### **9.c. Øvrige HB medlemmer**

*Kreds 1:* Kort om organiseringsindsats på nye skoler.

*Kreds 2:* Invitation til nye lærere lægges ud på SkoleKom til inspiration. Orientering om oplevelse ved samtale med potentiel TR på efterskole med elevmangel.

*Kreds 3:* Arbejdes intenst med krydstjek af tal vedrørende organiseringsgrad som udgangspunkt for evt. indsats i kredsen.

*Kreds 4:* Arbejdes med at krydstjekke tal vedrørende organiseringsgrad. Ny struktur for kredsbestyrelsesmøder med møder tidligere på dagen opleves at styrke kvaliteten af møderne. Rasmus Willig hyret til formøde for repræsentantskabsmødet, og kreds 3 og kreds 5 inviteres til deltagelse, jf. arrangementets placering i Fredericia.

*Kreds 5:* Intet til referat.

*Kreds 6:* I gang med fintælling af nye skoler – kun én skole med faktisk opstart, og denne skole er der taget kontakt til.

*Kreds 7:* Fem nye skoler anmeldt til start i kredsen, men ingen startede reelt op. Første kredsbestyrelsesmøde med ny bestyrelse i mandags – god oplevelse.

*Kreds 8:* Netværksmøde med fokus på arbejdsglæde afholdes i næste uge.

### **9.d. Sekretariat**

Ikke drøftet.

### **9.e. HKC's bestyrelse**

Orientering om bestyrelsesseminar i næste uge.

Der er mellem bestyrelsen og FOA Vejle indgået overenskomst for ansatte på HKC for perioden 2015 – '18. Følger CFU fsva generelle lønstigninger.

## **10. Personsager**

Intet.

## **11.Evt.**

Generel bemærkning fra URO med udgangspunkt i udvalgsreferaterne: Der er ingen sammenhæng mellem det at være udvalgsformand og så at skulle påtage sig størstedelen af arbejdet. Der skal løbende være opmærksomhed på arbejdsfordeling i udvalgene.